

# **LIPERIN SEURAKUNTA**

## **TILINPÄÄTÖS**

**2025**

<b>1. TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2025</b> .....	4
<b>1.1. YLEISKATSAUS</b> .....	4
Yleistä.....	4
Olellisimmat tapahtumat seurakunnan taloudessa tilikaudella ja sen päättymisen jälkeen.....	5
Talouden tarkastelu kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa.....	5
Seurakunnan jäsenmäärä ja jäsenmäärän muutos.....	6
<b>1.2. HALLINTO</b> .....	7
Hallintorakenne .....	7
Kirkkovaltuuston tärkeimmät päätökset.....	8
Kirkkoneuvoston tärkeimmät päätökset .....	8
Aloitteet ja tehdyt toimenpiteet .....	9
<b>1.3. HENKILÖSTÖ (31.12.2025)</b> .....	9
<b>1.4. YMPÄRISTÖ</b> .....	10
<b>1.5. ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ</b> .....	10
<b>1.6. ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ</b> .....	11
<b>1.7. SELVITYS SISÄISESTÄ VALVONNASTA</b> .....	11
<b>1.8. TALOUDEN TUNNUSLUVUT</b> .....	11
Tuloslaskelman tunnusluvut .....	11
Rahoituslaskelman tunnusluvut.....	12
Taseen tunnusluvut.....	13
<b>1.9. SEURAKUNTATALOUSKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS</b> .....	14
<b>1.10. KIRKKONEUVOSTON ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYKSI</b> .....	14
<b>2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN</b> .....	14
Tilivelvolliset.....	14
<b>2.1. Käyttötalouden toteutuminen</b> .....	14
PL 1 YLEISHALLINTO .....	15
1001010000 Kirkolliset vaalit .....	15
1001010100 Kirkkovaltuusto .....	15
1001010200 Kirkkoneuvosto .....	15
1001050000 Taloushallinto .....	15
1001050100 Henkilöstöhallinto .....	16
1001050200 Tilintarkastus .....	16
1001070000 Kirkonkirjojen pito .....	16
1001080000 Kirkkoherranvirasto.....	17
1001080100 Muu yleishallinto.....	17
PL 2 SEURAKUNTATYÖ .....	17
Yleinen seurakuntatyö (1002010000–1002050000) .....	17
1002010000 Jumalanpalveluselämä .....	17
1002020000 Hautaan siunaaminen.....	19
1002030000 Muut kirkolliset toimitukset .....	20
1002040000 Aikuistyö .....	20
1002050000 Muut seurakuntatilaisuudet .....	21
1002100000 Tiedotus ja viestintä.....	21
1002220000 Musiikkitoiminta .....	22
Lapsi- ja nuorisotyö (1002310000–1002380000) .....	24
1002310000 Päiväkerhotoiminta .....	24
1002320000 Pyhäkoulutyö .....	25
1002330000 Varhaisnuorisotyö.....	26
1002340000 Partio toiminta .....	27
1002350000 Rippikoulutyö .....	29
1002360000 Nuorisotyö .....	30
1002380000 Perhekerhotoiminta .....	32

Palvelu (1002410000–1002430000).....	32
1002410000 Diakoniatyö .....	32
1002420000 Perheneuvonta .....	34
1002430000 Sairaalsielunhoito .....	34
1002550000 Sielunhoito.....	34
1002600000 Lähetys .....	35
1002700000 Kansainvälinen diakoniatyö .....	36
1002900000 Muu seurakuntatyö .....	36
<b>PL 4 HAUTAUSTOIMI</b> .....	37
Hautausmaiden ylläpito (1004030100–1004030300) .....	37
1004030100 Hautausmaiden ylläpito Liperi .....	37
1004030200 Hautausmaiden ylläpito Viinijärvi .....	38
1004030300 Hautausmaiden ylläpito Heinävesi .....	38
Hautaaminen (1004040100–1004040300) .....	38
1004040100 Hautaaminen Liperi .....	38
1004040200 Hautaaminen Viinijärvi .....	38
1004040300 Hautaaminen Heinävesi.....	38
Vainajasäilytys (1005060100–1005060300).....	38
1005060100 Vainajasäilytys Liperi.....	38
1005060200 Vainajasäilytys Viinijärvi.....	39
1005060300 Vainajasäilytys Heinävesi.....	39
<b>PL 5 KIINTEISTÖTOIMI</b> .....	39
Kirkot (1005020100–1005020300) .....	40
1005020100 Kirkko Liperi .....	40
1005020200 Kirkko Viinijärvi .....	40
1005020300 Kirkko Heinävesi.....	40
1005020310 Kolarin rahasto .....	40
Seurakuntatalot (1005030200–1005030400) .....	40
1005030200 Seurakuntatalo Ylämylly .....	40
1005030300 Heinäveden srk-koti.....	40
1005030400 Karvion srk-koti.....	41
1005030410 Tolvasen rahasto .....	41
Leiri- ja kurssikeskukset (1005050100–1005050200) .....	41
1005050100 Kuoringan leirikeskus.....	41
1005050200 Partiomaja.....	41
Muut kiinteistöt (1005060100–1005060200).....	41
1005060100 Pappila-virastotalo .....	41
1005060200 HerranKukkaro .....	41
1005060300 Onnelan pientalo.....	41
1005060400 Rantalehto.....	42
Asuinkiinteistöt ja -osakkeet (1005200100–1005200300).....	42
1005200100 Ruispolku.....	42
1005200300 Mäntyrinne .....	42
1005310000 Metsätalous.....	42
1005400000 Muu kiinteistötoimi .....	42
Käyttötalousosa yhteensä .....	43
<b>2.2. Tuloslaskelmaosan toteutuminen</b> .....	44
Verotulot ja valtion rahoitus.....	45
<b>2.3. Investointiosan toteutuminen</b> .....	46
<b>2.4. Rahoitusosan toteutuminen</b> .....	46
<b>2.5. Yhteenvedo valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta</b> .....	47
<b>3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT</b> .....	48
<b>3.1. TUOSLASKELMA</b> .....	48

<b>3.2. RAHOITUSLASKELMA</b> .....	49
<b>3.3. TASE</b> .....	49
<b>4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT</b> .....	50
<b>4.1. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT</b> .....	50
Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja - menetelmät .....	50
<b>4.2. TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT</b> .....	51
Henkilöstön lukumäärä 31.12. tehtäväalueittain .....	51
Henkilöstökulut .....	51
Vakuutukset .....	51
<b>4.3. TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT</b> .....	51
Pysyvien vastaavien muutokset .....	51
Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista .....	52
Siirtosaamiset .....	52
Rahoitusarvopaperit .....	52
<b>4.4. TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT</b> .....	53
Oma pääoma. .... ..	53
Siirtovelat .....	53
<b>4.5. VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT</b> .....	53
Eläkevastuuvajaus .....	53
Muut vakuudet ja vastuusitoumukset .....	53
<b>4.6. HAUTAINHOITORAHASTOJEN TILINPÄÄTÖKSET</b> .....	54
Hautainhoitorahastojen toimintakertomus .....	54
Hautainhoitorahastojen talousarviovertailut .....	54
Hautainhoitorahastojen tilinpäätöslaskelmat .....	55
Hautainhoitorahastojen sopimusvastuu sekä siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus .....	57
Hautainhoitorahastojen tase-erittelyt .....	57
<b>5. ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ</b> .....	58
TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS .....	58
TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ .....	58
<b>6. LUETTELOT JA SELVITYKSET</b> .....	59
LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA .....	59
LUETTELO TOSITELAJEISTA .....	59
SELVITYS KIRJANPITOKIRJOJEN JA TOSITTEIDEN SÄILYTYSTAVOISTA .....	60

# 1. TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2025

## 1.1. YLEISKATSAUS

### Yleistä

Vuodelle 2025 asetetut tavoitteet saavutettiin hyvin ja vuosi oli toiminnantäyteinen. Jo alkuvuodesta oli suuria tapahtumia, kuten Liperin kunnan ekumeeninen juhlamessu sekä rajavartioston valatilaisuus. Kesän suurimpiin kuuluva tapahtuma, kirkastusjuhlat, uhkasi peruuntua pääjärjestäjän talousvaikeuksien vuoksi, mutta toteutui lopulta vapaaehtoisvoimin. Pääjumalanpalvelusten lisäksi järjestettiin lisääntyvässä määrin kesäaikana kyläkirkkoja, viikko- ja teemamessuja, enkelikirkko (vauvaperheet) sekä nuorten messuja.

Aikuistyössä järjestettiin säännöllisesti Majataloiltoja, joiden kävijämäärä vakiintui 50–60 henkeen. Yhteisiä syntymäpäiväjuhlia järjestettiin koko seurakunnan alueella.

Vuoden suurimmat musiikkitapahtumat olivat loppuvuoden kantelekonsertti Liperin kirkossa, joka keräsi noin 750 kuulijaa sekä Exitin konsertti (350 henkeä). Myös muut konsertit, kauneimmat joululaulut ja mm. Heinäveden virsilauluilta yhdessä Varkauden rauhanyhdistyksen kanssa keräsivät runsaan osanottajajoukon.

Lapsi- ja varhaisnuorisotyön sekä perhetyön kerho- ja leiritoiminta jatkui edellisvuotiseen tapaan monipuolisena. Donkkis-yhteistyö jatkui kansanlähetyksen kanssa. Seurakunta jatkoi kahden partiolippukunnan taustayhteisönä. Seurakunnan alueella toimi 8 alakoulua ja 2 yläkoulua (yhtenäiskouluina) sekä 1 lukio. Kasvatuksella oli toimiva yhteistyö koulujen kanssa yhdessä sovituissa puitteissa.

Rippikoulujen määrä oli ennätyksellisen suuri: 8 ryhmää ja 9 konfirmaatiota. Lukua nosti kehitysvammaisten rippikouluryhmä, jossa vastuu kiertää rovastikuntien seurakuntien kesken. Seurakunnan omista ryhmistä 5 pidettiin Kuoringassa (1 talviryhmä), 1 Virossa ja 1 päiväryhmänä. Yksi konfirmaatioista pidettiin Heinävedellä.

Diakonian vuositeemana oli rakkaus. Painopisteenä oli henkikohtainen kohtaaminen eri tasoilla. Diakonian ohella kaikilla työaloilla vahvistui vapaaehtoisten vastuunkantajien työ. Heitä koulutettiin ja myös muistettiin. Erityisesti helatorstai on vakiintunut vapaaehtoisten erityiseksi pyhäpäiväksi, jonka messu on järjestetty vuorovuosin Liperissä ja Heinävedellä.

Lähetystyötä pyrittiin vahvistamaan eriyttämällä sen työalavastuuta. Nimikkoläheteistä seurakunnassa vieraili tohtori Gerson Mgaya, joka puhui Liperin kauneimmissa joululauluissa sekä vieraili lähetyspiirisä.

Kansainvälinen työ näkyi erityisesti yhteistyössä Sakun ystävyysseurakunnan kanssa. Seurakunnassa vierailivat vuoden aikana sekä Viron rippikouluryhmä että seurakunnan ryhmä, jonka matka suuntautui Haapsaluun, Saarenmaalle ja Sakuun. Ryhmä vieraili matkalla myös Reomäen nunnaluostarissa. Kotimaan retkikohde oli Aholansaari Kuopion Nilsiässä.

Henkilöstön osalta olennaisia muutoksia olivat kappalaisen työalavastuun uudelleenjakaminen siten, että kappalainen vastaa yleisen seurakuntatyön ohella musiikkityöstä. Pastori Merja Saarijoutsin opintovapaasijaisena toimi pastori Kati Rannanmaa. Pastori Konsta Haapamäen vastuualuetta laajennettiin siten, että hänestä Heinäveden aluetyön vastuun ohella seurakunnan lähetystyöstä vastaava teologi. Kasvatustyön teologista, pastori Sara Kurkola-Nupposesta tuli kasvatustyön lähiesihenkilö. Samoin emäntä-siivooja Miia-Mari Tiilikaisesta tuli emäntä- ja kiinteistöpalveluiden lähiesihenkilö.

Jari Uimonen, kirkkoherra

## Olellisimmat tapahtumat seurakunnan taloudessa tilikaudella ja sen päättymisen jälkeen

Vuosi 2025 oli seurakunnan taloudessa tilikauden tuloksen suhteen huomattavasti ennakoitua huonompi. Talousarvion 123 660 euron alijäämä toteutui 532 760 euron alijäämänä. Suuren alijäämän selittää joulukuussa 2025 tehty päätös poistosuunnitelman päivittämisestä. Kirkkohallituksen ohjeen mukaiset uudet poistoajat otettiin käyttöön takautuvasti vuoden 2025 alusta, mikä painoi kertaluonteisina takautuvina poistoina tuloksen reilusti alijäämäiseksi. Tämä oli tiedossa jo päätöstä tehtäessä.

Toimintatuottoja kertyi talousarvioon verrattuna n. 79 100 yli arvion (mm. metsätalouden tuotot ja maksutuotot). Toimintakulut alittuivat talousarvioon verrattuna n. 14 200 € (mm. palvelujen ostot ja tarvikeostot). Kirkollisverotuloja kertyi talousarvioon verrattuna n. 35 500 € alle arvion. Verotuloja kertyi 2 854 537 €. Valtion rahoitus yhteiskunnallisten tehtävien hoitamiseen oli 268 491 €. Poistoja kirjattiin n. 485 300 yli arvion johtuen em. poistosuunnitelman päivytyksestä johtuvista kertapoistoista.

Vuosina 2016–2018 kirkollisverotulot pienenevät yhteensä n. 8 %. Vuonna 2019 kirkollisverotulot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 2,3 %. Koronapandemian ensimmäisenä vuonna 2020 kirkollisverotulot pienenevät edelliseen vuoteen verrattuna vain 0,2 %. Vuonna 2021 kirkollisverotulot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 2,5 %. Vuonna 2022 kirkollisverotulot pienenevät 0,9 % vuoteen 2021 verrattuna (Liperi ja Heinävesi yhteenlaskettuna). Vuonna 2023 kirkollisverotulot kasvoivat peräti 11,1 %. Kasvusta suurimman osan selittää vuoden 2023 alusta voimaan tullut sote-verouudistus. Vuonna 2024 kirkollisverotulot kasvoivat vuoteen 2023 verrattuna 8,1 %. Vuonna 2025 kirkollisverotulot puolestaan pienenevät vuoteen 2024 verrattuna 1,7 %.

Investointien kokonaismäärä oli v. 2025 n. 255 300 € (Liperin kirkon ikkunoiden kunnostus n. 160 800 € sekä Liperin hautausmaiden kaivinkone n. 94 500 €).

Vuonna 2025 vuosikate ei lähellekään riittänyt kattamaan vuoden 2025 poistoja. Tämä johtuu em. poistosuunnitelman päivytyksen vuoksi tehdyistä lisäpoistoista. Tilikauden alijäämä oli poistoeron vähennyksen jälkeen 532 760 €.

Mikäli poistot olisivat olleet talousarvion mukaiset n. 164 000 € ja poistoeron vähennys talousarvion mukainen 1 800 €, tilikauden alijäämä olisi ollut n. 63 500 € eli jonkin verran parempi kuin alkuperäinen alijäämäarvio 123 700 €.

Joka tapauksessa talous ei ole tasapainossa. Taseen kumulatiivinen ylijäämä mahdollistaa vuoden 2025 kertaluonteisen suuren alijäämän ja lähivuosien taloussuunnitelman mukaiset alijäämäiset tulokset, mutta pysyvänä suunta on kestämaton. Kasvaneet suunnitelman mukaiset poistot ja vuosi vuodelta kasvavat kustannukset tuovat lisääntyvää painetta vuosikatteeseen eli käyttötalouden menojen ja tulojen tasapainotavoitteeseen.

## Talouden tarkastelu kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

<b>Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit</b>	<b>2025</b>
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen, mutta v. 2024 tulos oli positiivinen. Kirkollisveroprosentti on 1,60.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa	Taseessa on edellisten tilikausien

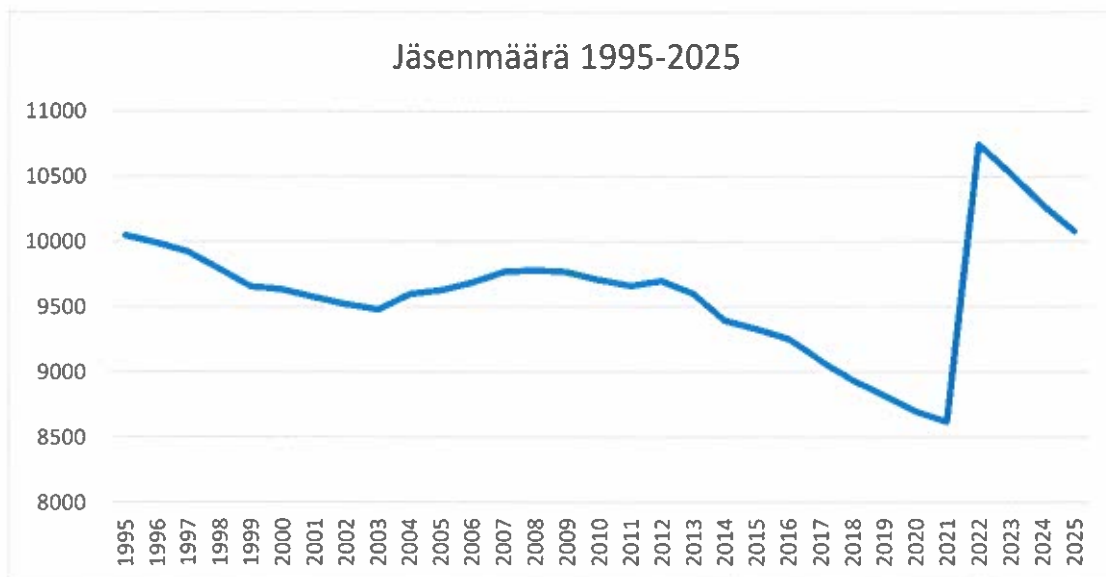
alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsäsuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	ylijäämää 2,39 milj. euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 163 päivää.
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvoi v. 2024 ja 2025. Vuonna 2023 osuus oli laskeva.

### Seurakunnan jäsenmäärä ja jäsenmäärän muutos

Vuonna 2025 Liperin seurakunnassa kastettiin 66 lasta (69 v. 2024). Seurakunnan läsnä olevasta väestöstä kuoli 155 henkilöä (147). Nettomuuttoliike oli -41 henkilöä (-60). Kirkkoon liittyi 56 henkilöä (36) ja erosi 131 henkilöä (138). 31.12.2025 seurakunnan väkiluku (läsnä oleva väestö) oli 10 074 henkilöä. Vähennystä vuoden takaiseen tilanteeseen on 205 henkilöä.

Tilivuosi	Jäsenet L	L + Hv
2025		10 074
2024		10 279
2023		10 519
2022		10 742
2021	8 618	10 937
2020	8 699	11 114
2019	8 821	11 287
2018	8 939	11 506

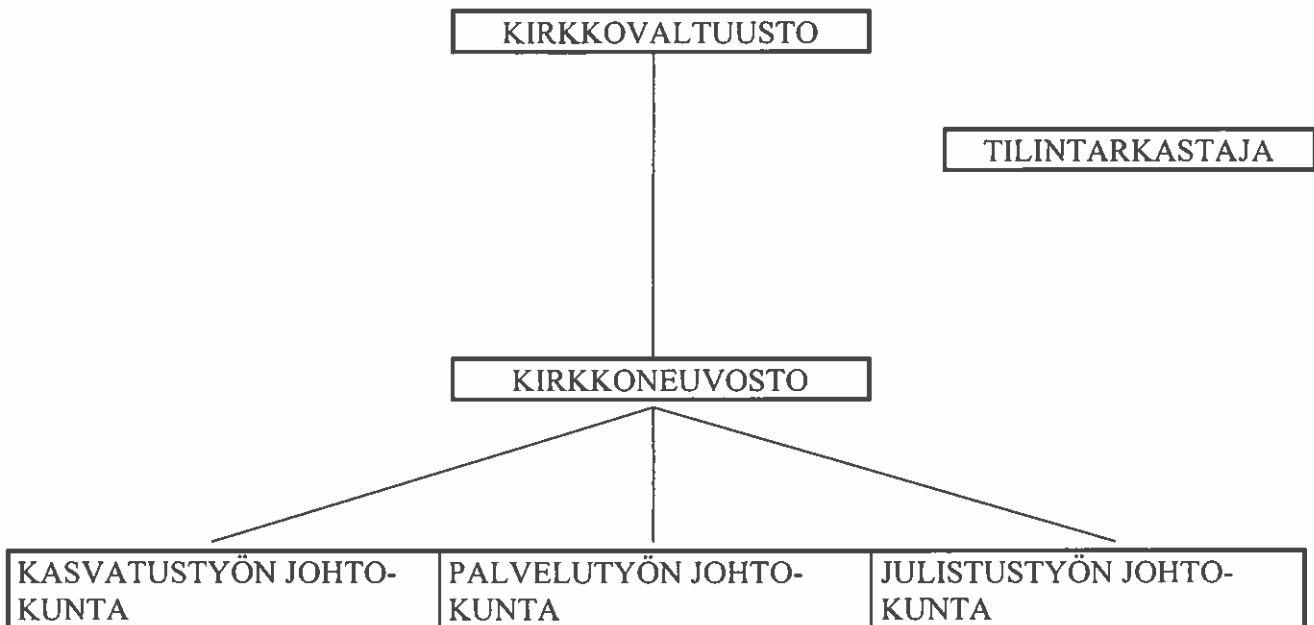
L = Liperi, Hv = Heinävesi.



(v. 2022 Liperi + Heinävesi)

## 1.2. HALLINTO

### Hallintorakenne



#### Kirkkovaltuusto v. 2025: (kokouksia 3)

Pj. Mikko Kaskiniemi (3/3)

Vpj. Marjatta Laitinen (3/3)

Jäsenet: Veli-Pekka Hartikainen (3/3), Hilikka Hiltunen (2/3), Jouni Hyttinen (2/3), Timo Hyttinen (2/3), Pirkko Hyvärinen (3/3), Martti Issakainen (3/3), Anna-Marja Jokiniemi (2/3), Lea Kortelainen (3/3), Juha Kosonen (2/3), Kauko Kotkajuuri (3/3), Juha Meronen (3/3), Kati Pikkarainen (2/3), Hanna-Leena Puhakka (3/3), Eeva Pusa (3/3), Osmo Puustinen (3/3), Lassi Ratilainen (3/3), Kirsi Rissanen (3/3), Sanna Rissanen (1/3), Riikka Saukkonen-Pietarinen (3/3), Maija Silvennoinen (3/3), Anja Suomalainen (3/3), Markku Surakka (2/3), Matti Vihma (2/3), Jaana Virnes (2/3), Lauri Volmanen (2/3)

#### Tilintarkastaja v. 2025:

BDO Auditor Oy (vastuullinen tilintarkastaja Taina Törrönen, avustava tarkastaja Juho Härkönen)

#### Kirkkoneuvosto v. 2025: (kokouksia 9)

Pj. kirkkoherra Jari Uimonen (9/9)

Vpj. Kirsi Rissanen (1/1, 29.1. saakka), Maija Silvennoinen (6/8, 29.1. alkaen)

Jäsenet: Veli-Pekka Hartikainen (9/9), Martti Issakainen (1/1, 29.1. saakka), Kati Pikkarainen (8/9), Hanna-Leena Puhakka (8/9), Eeva Pusa (8/9), Osmo Puustinen (7/9), Kirsi Rissanen (7/8, 29.1. alkaen), Maija Silvennoinen (1/1, 29.1. saakka), Matti Vihma (8/9), Lauri Volmanen (8/8, 29.1. alkaen)

Kirkkovaltuuston pj. Mikko Kaskiniemi (5/9)

Kirkkovaltuuston vpj. Marjatta Laitinen (7/9)

Kasvatustyön johtokunta v. 2025: (kokouksia 2)

Pj. Jouni Hyttinen (2/2)

Vpj. Katja Koppinen (1/2)

Jäsenet: Lassi Ratilainen (2/2), Maija Silvennoinen (1/2), Sari Tolvanen (2/2), Juuso Ylönen (1/2)

Kirkkoneuvoston edustaja: Kati Pikkarainen (1/2)

Palvelutyön johtokunta v. 2025: (kokouksia 2)

Pj. Juha Meronen (2/2)

Vpj. Timo Mononen (2/2)

Jäsenet: Raija Hatunen (1/2), Kalle Konttinen (2/2), Lea Kortelainen (1/2), Jaana Virnes (1/2)

Kirkkoneuvoston edustaja: Hanna-Leena Puhakka (2/2)

Julistustyön johtokunta v. 2025: (kokouksia 2)

Pj. Hilikka Hiltunen (2/2)

Vpj. Markku Surakka (1/2)

Jäsenet: Pirkko Hyvärinen (2/2), Kyösti Hämäläinen (2/2), Matti Piironen (2/2), Maaret Sorsa (2/2)

Kirkkoneuvoston edustaja: Eeva Pusa (2/2)

**Kirkkovaltuuston tärkeimmät päätökset**

- Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali
- Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali
- Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja varajäsenen vaali
- Kirkkoneuvoston muiden jäsenten ja varajäsenten vaali
- Kasvatustyön johtokunnan kuuden jäsenen ja kolmen varajäsenen vaali
- Palvelutyön johtokunnan kuuden jäsenen ja kolmen varajäsenen vaali
- Julistustyön johtokunnan kuuden jäsenen ja kolmen varajäsenen vaali
- Taloussäännön päivitys
- Tilinpäätös 2024
- Seurakunnan lähiesimiesten ohjesäännön sekä kirkkoherran alaisten lähiesimiesten vastuualueiden päivittäminen
- Tuloveroprosentti vuodelle 2026
- Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026–2028 ja talousarvio 2026
- Poistosuunnitelman päivitys

**Kirkkoneuvoston tärkeimmät päätökset**

- Ks. kirkkovaltuuston tärkeimmät päätökset edellä
- Suorituslisän maksaminen vuonna 2025
- Kirkkoneuvoston edustajat johtokuntiin
- Sisäisen valvonnan ohje
- Seurakunnan varojen sijoittaminen
- Diakonian virkojen toimenkuvat
- Avustusperiaatteiden päivitys
- Liperin hautausmaiden kaivinkoneen hankinta / Hankintapäätöksen valtuutus P-K:n hankintatoimelle
- Diakonian viran täyttäminen

- Kappalaisen viransijaisuus: viranhoitomääräyksen pyytäminen pastori Kati Rannanmaalle
- Seurakuntapastorin viransijaisuus: viranhoitomääräyksen pyytäminen pastori Pauliina Kainulaiselle
- Pellonvuokraussopimukset
- Ympäristödiplomi
- Taloussihteerin palkkaaminen
- Kiinteistötoimen lähiesihenkilö
- Valmiussuunnitelman päivitys
- Ympäristövastaavan nimeäminen
- Koulutussuunnitelma 2026
- Hinnasto vuodelle 2026
- Edustajan ja varaedustajan nimeäminen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmään vuosille 2026–2029
- Kolehtisuunnitelma vuodelle 2026

### Aloitteet ja tehdyt toimenpiteet

Kirsi Rissasen ja Matti Vihman 20.5.2025 tekemä aloite ympäristödiplomin hakemisen valmistelun aloittamisesta. Kirkkoneuvosto päätti 3.9.2025 hakea kirkon ympäristödiplomia ja asetti työryhmän laatimaan seurakunnalle ympäristöohjelman.

## 1.3. HENKILÖSTÖ (31.12.2025)

kirkkoherra	Uimonen Jari
I kappalainen	Saarijoutsu Merja
I seurakuntapastori	Kurkola-Nupponen Sara
II seurakuntapastori	Haapamäki Konsta
III seurakuntapastori	Rannanmaa Kati
B-kanttori	Attila-Pekonen Talvikki
vt. B-kanttori	Ratilainen Miia
C-kanttori	Ratilainen Markus
diakonian viranhaltija	Turunen Minna
diakonian viranhaltija	Karhinen Piia
diakonian viranhaltija	Vihervuori Outi
diakoni	Issakainen Anne-Maria
nuorisotyönohjaaja	Hartonen Riitta
vt. nuorisotyönohjaaja	Hautanen Valtteri
varhaiskasvatuksen ohjaaja	Toppi Outi
lastenohjaaja	Kotilainen Sari
lastenohjaaja	Majoinen Anu
lastenohjaaja	Pitkänen Soili-Maria
lastenohjaaja	Sorvari Kirsi
toimistosihteer	Smolander Anu
taluspäällikkö	Nousiainen Harri
taloussihteer	Partanen Sirkka (31.12.2025 saakka)
taloussihteer	Heikkilä Sirpa

talonmies-siivoaja	Hyttinen Esko
talonmies-siivoaja	Juudin Kirsi
emäntä-siivoaja	Pehkonen Seija
emäntä-siivoaja	Tiilikainen Miia-Mari

seurakuntamestari	Anttilainen Tatu
seurakuntamestari	Karttunen Esa
seurakuntamestari	Kinnunen Arttu
seurakuntamestari	Leppänen Matti

Henkilöstömäärä 31.12.2025 oli 31, naisia 21 ja miehiä 10.

	TP-2019	TP-2020	TP-2021	TP-2022	TP-2023	TP-2024	TP-2025
Henkilöstön keski-ikä (vuotta)	47,6	47,6	49,6	48,6	47,5	47,3	<b>49,3</b>
Sairauspoissaolot (päivää)	278	557	532	453	313	493	<b>352</b>

Sairauspoissaoloista oli vuonna 2025 työtaturmasta johtuvia poissaoloja 5 päivää (308 päivää v. 2024). Työterveyshuollosta on sopimus Siun työterveys Oy:n kanssa.

#### Henkilöstömenojen kehitys

	2023	2024	2025
€	1 672 258	1 769 763	<b>1 889 737</b>
% verotuloista	62,2	61,0	<b>66,2</b>

## 1.4. YMPÄRISTÖ

Seurakunta on sitoutunut kirkon ympäristötavoitteisiin, vaikka seurakunnalla ei vielä ole kirkon ympäristödiplomia. Kirkkoneuvosto päätti 2.9.2025 hakea ympäristödiplomia ja asetti työryhmän laatimaan seurakunnalle ympäristöohjelman. Ympäristöohjelman auditointi on viimeistään syksyllä 2026. Ympäristöystävällisyys otetaan huomioon seurakunnan arjessa (mm. jätteiden lajittelu, ympäristökasvatus, hävikkiruoan hyödyntäminen, yhteiskyydit).

Viinijärven kirkko-seurakuntatalon lämmityksen osalta selvitetään, voidaanko nykyisessä öljylämmityslaitteistossa siirtyä käyttämään fossiilisen öljyn sijaan biopolttoöljyä. Karvion seurakuntakodilla öljylämmitys on varalämmitysmuotona. Karviossa biopolttoöljyä voidaan käyttää lämmitykseen.

Seurakunnan metsiä hoidetaan metsälaisilla tarkoitetun metsäsuunnitelman mukaisesti. Metsänhoitoyhdistykset ovat laatineet seurakunnan metsäsuunnitelmat, joissa huomioidaan myös ympäristönäkökohdat.

## 1.5. ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Jäsenmäärän vuosia kestänyt väheneminen alkaa lähivuosina näkyä tulopohjassa. Liperin seurakunnassa, kuten koko ev.lut. kirkossa, on edessä sopeutuminen taloudellisesti tiukempiin aikoihin. Tulojen ja meno-

jen suhde, suuri rakennuskanta, jäsenmäärän jatkuva väheneminen sekä yleiset talouden tapahtumat tuovat haasteita talouden suunnitteluun.

Kirkon jäsenennusteen 2025–2040 mukaan vuonna 2030 Liperin seurakunnassa olisi 9 032 jäsentä ja 10 vuotta myöhemmin 7 378 jäsentä.

## 1.6. ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ

Maailman tilanne tuntuu muuttuvan yhä epävarmemmaksi, mikä vaikuttaa myös seurakuntiin. Mahdolliset hybridivaikuttamiset tai häiriöt infrastruktuurissa (esim. sähkö tai tietoliikenne) vaikuttaisivat myös seurakuntien toimintaan. Tärkeää on pitää varautuminen ajan tasalla.

## 1.7. SELVITYS SISÄISESTÄ VALVONNASTA

Seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisvastuu on kirkkoneuvostolla. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Sisäistä valvontaa ovat kaikki toimenpiteet, jotka edeltävät töiden sujuvuutta, toimintavarmuutta ja tarkoituksenmukaisuutta seurakunnan tavoitteiden saavuttamiseksi nykyhetkestä tulevaisuuteen. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Kirkkoneuvosto hyväksyy sisäisen valvonnan ohjeen toimikautensa alussa ja päivittää ohjeen tarvittaessa toimikautensa aikana.

## 1.8. TALOUDEN TUNNUSLUVUT

### Tuloslaskelman tunnusluvut

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Toimintatuotot toimintakuluista, %	14,46	16,10
Vuosikate poistoista, %	15,21	202,68
Vuosikate €/jäsen	9,80	40,41

### **Toimintatuotot toimintakuluista, %**

Tunnusluku osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla.

(=  $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistus omaan käyttöön})$ )

### **Vuosikate poistoista, %**

Vuosikate jaettuna poistot \*100

Tunnusluku kertoo, kuinka suuri osuus poistoista kyetään kattamaan vuosikatteella. Vuosikatteen tulisi olla yhtä suuri tai suurempi kuin poistot.

### **Vuosikate, euroa/jäsen**

Vuosikatteen euromäärää seurakunnan jäsentä kohden käytetään tunnuslukuna tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

### **Rahoituslaskelman tunnusluvut**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Investointien tulorahoitus, %	<b>38,68</b>	146,56
Rahavarojen riittävyys, pv	<b>163</b>	156
Lainanhoitokate	<b>8,08</b>	31,70

### **Investointien tulorahoitusprosentti, %**

(= 100 \* Vuosikate / Investointien omahankintameno)

Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan investointimenoja (brutto), joista on vähennetty Kirkon keskusrahastolta ja muilta ulkopuolisilta tahoilta saadut rahoitusosuudet investointeihin.

Investointien tulorahoitus kertoo, kuinka monta prosenttia investointien omahankintamenoista on rahoitettu tilikauden tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, joka on jäänyt rahoitettavaksi pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntituloilla, lainarahoituksella tai rahavarojen määrää vähentämällä.

### **Rahavarojen riittävyys, pv**

(= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella)

Rahavaroiksi 31.12. lasketaan yhteen rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisiin sisältyvät toimeksiantojen varat, joilla on erikseen määritelty käyttötarkoitus.

Kassasta maksut tilivuoden aikana saadaan laskemalla yhteen seuraavat tuloslaskelman ja rahoituslaskelman erät:

Tuloslaskelmasta lasketaan yhteen toimintakulut - (+/-Valmisteverastojen lisäys/vähennys + Valmistus omaan käyttöön), verotuskulut, Kirkon rahastomaksut, korkokulut sekä muut rahoituskulut. Rahoituslaskelmasta lasketaan yhteen investointimenot (brutto), antolainojen lisäys sekä pitkäaikaisten lainojen lyhennykset.

Seurakunnan maksuvalmiutta kuvataan laskemalla rahavarojen riittävyys päivinä. Tunnusluku ilmaisee, kuinka monen päivän maksut voitaisiin maksaa seurakunnan rahoitusarvopapereilla sekä rahoilla ja pankkisaamisilla tilinpäätöspäivänä.

### **Lainanhoitokate**

(= (Vuosikate +Korkokulut) / (Korkokulut + pitkäaikaisten lainanlyhennykset))

Lainanhoitokate kertoo tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lainanlyhennysten maksuun. Tulorahoitus on riittänyt lainojen hoitoon, jos tunnusluku on yksi tai suurempi. Kun tunnusluku on alle yhden, seurakunta on ottanut lainojen hoitoon lisälainaa, realisoitunut sitä varten omaisuuttaan tai käyttänyt siihen rahavarojaan.

**Taseen tunnusluvut**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Omavaraisuusaste, %	<b>88,88</b>	90,26
Rahoitusvarallisuus, €/jäsen	<b>122,52</b>	128,91
Suhteellinen velkaantuneisuus -%	<b>13,15</b>	12,57
Lainakanta, €/jäsen	<b>1,16</b>	2,27

**Omavaraisuusaste, %**

(=  $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitotosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$ )

Omavaraisuusaste mittaa seurakunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä. Koko pääoma tarkoittaa taseen loppusummaa ja saaduiksi ennakoiksi lasketaan sekä pitkä- että lyhytaikaiset saadut ennakot. Vain ne seurakunnat, joilla on ainaishoitotosopimuksien pääomia, mutta ei hautainhoitorahastoa, kirjaavat Ainaishoitotosopimuksien pääomat seurakunnan taseeseen oman pääoman eräksi. Jos omavaraisuusaste on alle 50 %, vieraan pääoman osuus on hälyttävän suuri.

**Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen**

(=  $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$ )

Pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset mukaan luettuina siirto- ja muut saamiset, rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset otetaan tunnuslukuun taseen vaihtuvista vastaavista. Pitkä- ja lyhytaikainen vieras pääoma otetaan taseen mukaisessa arvossa vähennettynä pitkä- ja lyhytaikaisilla saaduilla ennakoilla. Tunnuslukua laskettaessa käytetään jäsenmääränä seurakunnan läsnä olevaa jäsenmäärää tilivuoden lopussa.

Tunnusluku osoittaa likvidien varojen riittävyuden vieraan pääoman takaisinmaksuun. Rahoitusomaisuuden ja vieraan pääoman positiivinen erotus osoittaa sen määrän, joka rahoitusomaisuudesta jäisi jäljelle, jos vieras pääoma maksettaisiin. Seurakunnan rahoitusvarallisuuden tulisi olla positiivinen luku, mikä tarkoittaa sitä, että vaihtuvien vastaavien saamiset, rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset ovat vierasta pääomaa suuremmat. Jos seurakunnassa ei ole hiljattain tehty suurta investointia lainarahalla ja siitä huolimatta rahoitusvarallisuus-tunnusluku on negatiivinen, seurakunnan rahoitustilanne voi olla heikko.

**Suhteellinen velkaantuneisuus, %**

(=  $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$ )

Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka monta prosenttia seurakunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Käyttötuloilla tarkoitetaan tässä yhteydessä tilikauden toimintatuottoja, verotuloja, valtionrahoitusta ja Kirkon keskusrahaston antamia verotulojen täydennysavustuksia, harkinnanvaraisia toiminta-avustuksia ja muita toiminta-avustuksia (rakennusavustuksia lukuun ottamatta). Mikäli toiminta-avustusten osuus käyttötuloista on suuri, tunnusluku suositellaan laskettavaksi myös ilman saatuja toiminta-avustuksia.

Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku seurakuntien välisessä vertailussa, koska pysyviin vastaaviin kuuluvien hyödykkeiden ikä tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon.

**Lainakanta, euroa/jäsen**

(= [Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat+ Siirtovelat + Muut velat)] / Jäsenmäärä)

Seurakunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla. Jotta lainakanta voitaisiin laskea suoraan toimintakertomukseen otetusta taseesta, ei mainittuihin vähennettäviin eriin tule kirjanpidossa merkitä korollisia lainoja. Jäsenmäärällä tarkoitetaan seurakunnan läsnä olevaa jäsenmäärää tilivuoden lopussa.

**1.9. SEURAKUNTATALOUSKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS**

Liperin seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

**1.10. KIRKKONEUVOSTON ESITYS TILIKAUDEN TULOSEN KÄSITTELYKSI**

Kirkkoneuvosto esittää, että tilikauden 2025 tulokseen -550.520,70 € lisätään poistoeron vähennys 17.760,04 € ja alijäämä 532.760,66 € siirretään omaan pääomaan Tilikauden yli-/alijäämä -tilille.

**2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN**

Käyttötalousosassa kunkin pääluokan lopussa olevassa numero-osan ensimmäisessä sarakkeessa esitetään talousarvion 2025 ulkoiset toimintatuotot ja -kulut ja ulkoinen toimintakate sekä lisäksi sisäiset toimintatuotot ja -kulut, toimintakate (ulkoinen + sisäinen), poistot ja arvion-alentumiset, sisäiset korkokulut, sisäiset vyörytyserät ja työalakat (ulkoinen + sisäinen). Toisessa sarakkeessa on talousarvion muutokset, kolmannessa sarakkeessa toteuma ja neljännessä sarakkeessa ylitys/alitus.

Käyttötalousosan jälkeen on tuloslaskelmaosa, investointiosa ja rahoitusosa.

**Tilivelvolliset**

- Kirkkoneuvoston jäsenet
- Kirkkoherra
- Taluspäällikkö
- palvelutyön johtokunnan jäsenet
- palvelutyön teologi
- diakonian viranhaltijat
- Kasvatustyön teologi
- Varhaiskasvatuksen ohjaaja
- Julistustyön teologi

**2.1. Käyttötalouden toteutuminen**

Käyttötalousosan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on ollut ulkoisten erien osalta pääluokkakohtainen nettomääräisenä. Kirkkoneuvostoon nähden sitovuustaso on ollut ulkoisten erien osalta tehtäväaluekohtainen nettomääräisenä (toimintakate).

## PL 1 YLEISHALLINTO

### 1001010000 Kirkolliset vaalit

Seuraavat seurakuntavaalit pidetään marraskuussa 2026. Ennako- ja kotiäänestys on 3.–7.11.2026 ja varsinainen vaalipäivä sunnuntaina 15.11.2026.

### 1001010100 Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuustossa on tällä hetkellä 27 jäsentä. Vuonna 2025 kirkkovaltuusto piti kolme kokousta.

Vuoden 2026 alusta muuttuneen Kirkkojärjestyksen 3 luvun 26 §:n mukaan kirkkovaltuuston jäsenmäärästä päättää kirkkovaltuusto. Jos vaalivuoden alussa seurakunnan läsnä olleiden jäsenten lukumäärä on ollut 10 001–20 000, valtuustoon valitaan vähintään 25 jäsentä.

### 1001010200 Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvostoon kuuluu kirkkoherra puheenjohtajana sekä yhdeksän muuta jäsentä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksissa.

### 1001050000 Taloushallinto

#### **Työalan tehtävä:**

Taloushallinto hoitaa kirkkoneuvoston alaisuudessa seurakunnan talous- ja henkilöstöhallinnon sekä hautaus- ja kiinteistötoimen tehtäviä. Taloustoimistossa työskentelevät talouspäällikkö ja taloussihteeri.

#### **Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

**Osallistuminen Kipa:n asiakaspäivään, jonka Kirkon palvelukeskus (Kipa) järjestää Kipan toiminnan kehittämiseksi ja uusien toimintojen esittelemiseksi.**

Kipan asiakaspäivät järjestettiin lokakuun alussa Tampereella. Aikataulusyistä Liperin seurakunnasta ei v. 2025 osallistuttu tapahtumaan.

#### **Katrina-ohjelmiston laskutus-osion käyttöönotto.**

Katrina-ohjelmiston laskutusosio otettiin käyttöön vuoden 2025 alusta.

	TP-2019	TP-2020	TP-2021	TP-2022	TP-2023	TP-2024	<b>TP-2025</b>
Taloustoimiston henkilöstömäärä	1,8	1,8	1,4	2	2	2	<b>2</b>
Talous- ja henkilöstöhallinnon nettomenot € / srk:n jäsen	14,40	13,91	15,58	17,43	17,90	20,69	<b>21,07</b>

**1001050100 Henkilöstöhallinto****Työalan tehtävä:**

Henkilöstöhallinto huolehtii seurakunnan viranhaltijoiden ja työntekijöiden palvelussuhteisiin liittyvistä asioista.

**Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

**Osallistuminen Kipa:n asiakaspäivään, jonka Kirkon palvelukeskus (Kipa) järjestää Kipan toiminnan kehittämiseksi ja uusien toimintojen esittelemiseksi.**

Kipan asiakaspäivät järjestettiin lokakuun alussa Tampereella. Aikataulusyistä Liperin seurakunnasta ei v. 2025 osallistuttu tapahtumaan.

**1001050200 Tilintarkastus**

Kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Tilintarkastusyhteisönä on vuonna 2025 ollut BDO Audiator Oy.

**1001070000 Kirkonkirjojen pito****Työalan tehtävä:**

Vuoden 2022 alusta Liperin seurakunnan väestökirjanpitoon liittyvät tehtävät siirtyivät Kuopion aluekeskusrekisterille. Kuopion aluekeskusrekisterissä hoidetaan seurakuntien jäsenrekisteriä, avioliiton esteiden tutkinnat, virkatodistus- ja sukuselvitystilaukset sekä kirkollisten toimitusten rekisteröinnit (kaste, rippikoulu, avioliittoon vihkiminen, avioliiton kirkollinen siunaaminen).

**Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

**Kuopion aluekeskusrekisterin ja seurakunnan välisen työnjaon mukaan toimiminen.**

Liperin seurakunta liittyi Kuopion aluekeskusrekisterin asiakkaaksi 1.1.2022. Väestökirjanpitoon liittyvistä tehtävistä on vastannut aluekeskusrekisteri.

**Arkiston muodostussuunnitelman 2000 eri osa-alueiden päivittäminen tarpeen mukaan sekä henkilöstön kouluttaminen asiakirjahallinnassa, arkistoinnissa ja asiakirjojen suojelussa.**

Henkilöstöä on koulutettu ja ohjeistettu tarpeen mukaan.

**1001080000 Kirkkoherranvirasto****Työalan tehtävä:**

Seurakunnan toimistot Liperissä ja Heinävedellä (ajanvarauksella) huolehtivat seurakunnan yleisistä toimistopalveluista: mm. toimitusvaraukset, viestintä ja yleiset toimistopalvelut.

**Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:****Laadukkaat toimistopalvelut.**

Kirkkoherranvirasto on seurakunnan palvelukeskus, johon seurakuntalaiset yleensä ensimmäisenä ottavat yhteyttä tarvitessaan seurakunnan palveluja. Suurin osa yhteydenotoista tapahtuu puhelimitse tai sähköpostitse. Liperin toimisto on avoinna ma, ti ja to klo 9–12 sekä ke klo 12–15. Heinäveden toimisto on avoinna ajanvarausten mukaan.

**1001080100 Muu yleishallinto**

Muu yleishallinto -tehtäväalue sisältää mm. henkilöstön koulutukseen, erityisvakuutuksiin (toiminnan vastuuvakuutus, talkoovakuutus ja seurakuntalaisten tapaturmavakuutus), kopiointiin, tietoliikenneyhteyksiin ja IT-aluekeskuksen palveluihin liittyvät kustannukset.

**1 YLEISHALLINTO YHTEENSÄ**

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>1 - Hallinto</b>				
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>7 000,00</b>	<b>9 133,05</b>	<b>-2 133,05</b>	<b>130,5</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-436 110,00</b>	<b>-409 063,45</b>	<b>-27 046,55</b>	<b>93,8</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-429 110,00</b>	<b>-399 930,40</b>	<b>-29 179,60</b>	<b>93,2</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-33 776,00</b>	<b>-44 937,00</b>	<b>11 161,00</b>	<b>133,0</b>
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-462 886,00</b>	<b>-444 867,40</b>	<b>-18 018,60</b>	<b>96,1</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>442 586,00</b>	<b>413 096,40</b>	<b>29 489,60</b>	<b>93,3</b>
Sisäiset korkokulut		-1 188,79	1 188,79	0,0
Sisäiset vyörytyserät	442 586,00	414 285,19	28 300,81	93,6
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-20 300,00</b>	<b>-31 771,00</b>	<b>11 471,00</b>	<b>156,5</b>

**PL 2 SEURAKUNTATYÖ****Yleinen seurakuntatyö (1002010000–1002050000)****1002010000 Jumalanpalveluselämä****Työalan tehtävä:**

Jumalanpalvelusten tehtävä on koota seurakuntalaisia yhteen Jumalan eteen ylistämään, kiittämään, ruokolemaan, jakamaan omastaan, osallistumaan ehtoolliselle, saamaan opetusta ja sielunhoitoa koko seurakunnan alueella.

### **Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

**Madalletaan messuun tulemisen kynnystä esimerkiksi jatkamalla viikkomessujen järjestämistä eri työalojen kanssa esimerkiksi Sannin soppa ja Majataloillat, ja pitämällä teemamessuja (esim. Koskimessu Komperossa, Kermassa ja Karviossa, Pyhiinvaellusmessu sekä Metsäkirkko Pääskyvuorella).**

Jumalanpalveluselämä on ollut seurakunnassamme monipuolista ja vilkasta. Jumalanpalveluselämään osallistumisen mahdollisuutta on madallettu pitämällä viikkomessuja aina majataloilloissa ja eri taajamissa Sannin sopan yhteydessä sekä leiripäivien ja muiden tilaisuuksien yhteydessä. Majataloilloja pidettiin vuoden aikana kaikkiaan viisi kertaa Ylämyllyn seurakuntatalolla yhdessä eri työalojen, kuten diakonia- ja musiikkityön kanssa. Majataloilloissa on ollut teemaluento, kahvit tai ruokailu sekä lopuksi viikkomessu. Niiden järjestämiseen on osallistunut aina vapaaehtoisia eri tehtävissä. Sannin soppa -yhteisöruokailuja on järjestetty Heinävedellä, Liperissä, Ylämyllyllä ja Viinijärvellä kevät- ja syyskaudella, ja niiden yhteydessä on ollut kerran kuussa viikkomessu.

Erilaisia teemajumalanpalveluksia on ollut vuoden aikana eri puolilla seurakuntaa. Esimerkiksi Herran-Kukkarossa on keväisin ohraleipämessu, Heinävedellä pidettiin toukokuussa perinmemessu, ja koskimessuja vietettiin Komperossa ja Karviossa kesällä. Komperon koskimessusta on tullut jo perinne, joka on samalla ollut kesäasukkaiden kirkkopyhä. Heinäveden Pääskyvuoren upeissa maisemissa pidettiin heinäkuun alussa Metsäkirkko. Lisäksi perhemessuja vietettiin Ylämyllyllä ja Heinävedellä. Pyhiinvaellusmessua ei järjestetty tänä vuonna, koska edellisenä vuonna Ylämyllyn Kirkkoniemessä siihen ei osallistunut yhtään seurakuntalaista.

### **Heinävedellä Kirkastusjuhlat heinäkuun viimeisenä viikonloppuna.**

Kansan Raamattuseura perui Heinäveden kirkastusjuhlat taloudellisten vaikeuksien ja henkilöstön lomautusten vuoksi, mutta juhlat kuitenkin järjestettiin talkoohengessä ja vapaaehtoisten voimin yksipäiväisinä lauantaina 26.7.2025. Lisäksi ohjelmaa oli Säynämön leirikeskuksessa koko viikonloppun ajan 25.–27.7.2025. Yhteistyöstä syntyi koko päivän juhlatapahtuma otsikolla Valo valloittaa, kirkastusjuhlat omin eväin. Juhlat olivat onnistuneet ja niihin osallistui runsaasti väkeä.

**Tuetaan vapaaehtoisia, esimerkiksi koulutusta järjestämällä, ja kutsutaan mukaan vapaaehtoisia erilaisiin tehtäviin, niin että jokaisessa jumalanpalveluksessa olisi vähintään yksi vapaaehtoinen.**

Jumalanpalveluksissa toimiville vapaaehtoisille järjestettiin kiitosjuhla sadonkorjuuteemalla, ja sen yhteydessä oli koulutus kirkkotilan symboliikasta. Tilaisuudessa keskusteltiin myös messujen kehittämisestä. Jokaisessa messussa on pääsääntöisesti ollut vähintään yksi vapaaehtoinen. Kaiken kaikkiaan seurakunnassa toimii noin 200–250 vapaaehtoista eri työalojen piirissä.

**Jumalanpalveluselämän kehittäminen ottaen huomioon Liperin ja Heinäveden erityispiirteet, kuten Karvion messu ja äitienpäiväjuhla sekä kyläkirkot.**

Jumalanpalveluksia ja hartaushetkiä järjestettiin eri kylillä Liperissä ja Heinävedellä. Karvion seurakuntakodilla vietettiin jumalanpalvelusta pääsääntöisesti kerran kuussa. Toukokuussa järjestettiin useampia sadonsiunauksia, ne ovat jokavuotinen, pitkä perinne seurakunnassa. Lisäksi oli kesäkirkko Kypärätalolla ja Suvikirkko luonnon helmassa Vihtarin Kyläkartanolla. Karviossa on järjestetty myös joka vuosi Pohjois-Heinäveden kylät -yhdistyksen kanssa äitienpäivän messu ja sen yhteydessä äitienpäiväjuhla. Perin-

teistä ekumeenista iltakirkkoa vietettiin ortodoksisen seurakunnan kanssa Varirannassa heinäkuussa sekä joulunavausta Varistaipaleessa Taipalekodalla. Kylillä vietettävissä tilaisuuksissa kohdattiin ja tavoitettiin kyläläisiä sekä kesäasukkaita, jotka eivät välttämättä muuten käy seurakunnan tilaisuuksissa. Kirkkokahvittelut antavat myös matalan kynnyksen tilaisuuden kohtaamiseen ja yhteiseen ajatusten vaihtoon.

Liperin ja Heinäveden alueen vapaaehtoisille järjestettiin perinteinen helatorstain kiitosmessu, jossa halukkaat vapaaehtoiset siunattiin vapaaehtoisen tehtävään. Vapaaehtoisia tuli runsaasti siunattavaksi. Heinävedeltä oli bussikuljetus tilaisuuteen.

### **Jumalanpalvelustarjonnan kehittäminen niille nuorille, jotka alkavat jäädä rippikoulutyön ja isostoiminnan ulkopuolelle (18+ ikäiset).**

Keväällä pääsiäisviikonloppuna toteutettiin nuorten leiri, jossa vietettiin monia hartauksia sekä pääsiäismessua. Vuonna 2025 aloitettiin 18 vuotta täyttäneistä nuorista koostuva WhatsApp-ryhmä, jotka haluavat olla vapaaehtoisina jumalanpalveluselämässä.

### **Nuorten messut vähintään kaksi kertaa vuodessa.**

Toukokuussa vietettiin nuorten messua kirkkokahveineen Ylämyllyllä. Nuoret osallistuivat messun valmisteluun.

	TP-2019	TP-2020	TP-2021	TP-2022	TP-2023	TP-2024	TP-2025
Jumalanpalveluksiin osallistuneet	7 692	4 887	5 041	9 095	10 803	10 296	11 069
Ehtoolliselle osallistuneet	4 198	2 660	2 576	5 275	6 443	5 782	5 956

Luvuissa mukana paikalla olleet, ei verkko-osallistujia.

### **1002020000 Hautaan siunaaminen**

#### **Työalan tehtävä:**

Toimitetaan hautaan siunaamiset vainajia ja omaisia kunnioittaen. Tuetaan omaisia surutyössä ja autetaan siunaus- ja muistotilaisuuteen liittyvissä järjestelyissä.

#### **Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

#### **Jokaiseen muistotilaisuuteen varataan papin lisäksi kanttori omaisten toiveen mukaan.**

Pappi ja kanttori ovat osallistuneet muistotilaisuuteen omaisten toiveen mukaan aina kun se on aikataulullisesti ollut mahdollista.

**Surukoteihin annetaan lahjaksi surukirja virastosta tai siunaavan papin toimesta, omaiselle annetaan seurakunnan vapaaehtoisten tekemä lohtuhuivi / pieni lohtupeitto ja lapsiperheisiin lohtupeitto.**

Surukirja ja lohtuhuivi tai lohtupeitto on annettu jokaiseen surukotiin. Niiden mukana on annettu lohtuhuivikäytännöstä ja osanotosta kertova pieni esite.

## **1002030000 Muut kirkolliset toimitukset**

### **Työalan tehtävä:**

Muita kirkollisia toimituksia ovat kaste, avioliittoon vihkiminen ja siunaaminen sekä kodin siunaaminen. Kaikkiin kirkollisiin toimituksiin sisältyy Jumalan sanan esillä pitäminen, yhteinen rukous sekä Jumalan siunauksen pyytäminen.

### **Työalan toiminnan talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

#### **Rohkaistaan ja kutsutaan kastettavan vauvan vanhempia tulemaan seurakunnan lapsityön kerhoihin.**

Seurakunnassamme kastettiin 76 lasta vuonna 2025. Perheitä kohdattaessa on kutsuttu vanhempia lapsityön kerhoihin ja jaettu esitettä lapsityön toiminnasta.

#### **Kerrotaan kastekodeissa kodinsiunaamismahdollisuudesta kastekeskustelun yhteydessä.**

Mahdollisuudesta siunata koti on kerrottu toimituskeskustelun yhteydessä. Kasteen yhteydessä on ollut joitakin kodin siunaamisia.

#### **Kummiuden esiin nostaminen esimerkiksi kummeille järjestettävänä ”kummipäivänä” yhdessä lapsityön kanssa.**

Vuonna 2025 ei järjestetty kummipäivää. Kummeja kutsuttiin sen sijaan mukaan Enkelimessuun ja kouluun lähtevien siunaukseen.

## **1002040000 Aikuistyö**

### **Työalan tehtävä:**

Aikuistyön tehtävänä on tavoittaa evankeliumin ja koko sen kirjon ääreen eri-ikäiset aikuiset monipuolisen toiminnan kautta ja siten tukea hengellisyyttä ja kristittyä elämistä.

### **Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

#### **Syksyllä 2022 aloitetun Majataloilta-toiminnan tukeminen.**

Julistustyön budjetista oli varattu määrärahaa majataloiltojen luennoitsijoihin ja tarjoiluihin. Puhujina on ollut esimerkiksi pastori Hannu Vepsäläinen aiheena rukouksen voima ja Suomen lähetyslentäjistä (MAF) Mika Saarinen. Toisena pääsiäispäivänä kirkkoherra Jari Uimonen puhui aiheesta Pääsiäisen ilo: Miten kristillinen usko syntyi, ja illan yhteydessä tarjottiin pääsiäisbrunssi. Diakoniatyön kanssa toteutetussa illassa puhujana oli Aune-Inkeri Keijonen aiheenaan lähimmäisen rakkaus. Syksyllä majataloillassa olivat mukana rovasti Petri Karttunen ja ekoteologi Pauliina Kainulainen aiheenaan Kristillinen mystiikka ja luontohengellisyys. Majataloilloissa on ollut aina jotakin tarjoilua, joko kahvitusta tai ruokailua.

#### **40-, 50- ja 60-vuotiaiden tavoittaminen yhteissyntymäpäivien merkeissä.**

40-, 50- ja 60-vuotiaat kutsuttiin Liperin kunnan ja seurakunnan järjestämä Suuri kantelekonsertti - Otto Koistinen 100 vuotta -tilaisuuteen, ja he saivat ilmaisen käsiohjelman. Heidät huomioitiin myös onnitte-  
luin konserttiohjelmassa.

### **Heinäveden ja Liperin yhteistoiminnan kehittäminen aikuistyössä.**

Naisten iltoja on pidetty eri taajamissa, ja niihin on kutsuttu naisia koko seurakunnan alueelta. Muun muassa retkillä ja tilaisuuksissa, jotka järjestettiin Palokin majataloon ja Lintulan luostariin eri kuntien alueella asuvat naiset kohtasivat toisiaan. Tällaiset tilaisuudet mahdollistivat tutustumisen ja verkostoitumisen myös yrittäjien ja yhteisöjen kanssa. Seurakunnan järjestämille retkille pyrittiin järjestämään kuljetus Viinijärven-Ylämyllyn-Liperin ja Heinäveden kautta, niin että eri puolilla seurakuntaa asuvat ihmiset pääsivät mukaan.

### **Kansainvälisen työn tarpeen kartoittaminen.**

Joulukuussa pidettiin kansainvälinen joululaulutilaisuus The Greatest Christmas Carols Ylämyllyn seurakuntatalolla. Tilaisuuteen osallistui runsaasti väkeä. Tämä tilaisuus on yksi hyvä alku tavoittaa maahanmuuttajataustaisia kuntalaisia.

### **Aikkujen tukeminen (tarjottavat ja materiaalit).**

Aikut on työikäisten aikuisten ryhmä, joka kokoontuu joka toinen viikko Ylämyllyn seurakuntatalolla. Ryhmän vapaaehtoisena vetäjänä on toiminut Soili Kaskiniemi. Seurakunta on tukenut ryhmää materiaali-  
hankintojen ja kahvituksen muodossa. Julistustyön teologi on pitänyt yhteyttä ryhmään ja pyydettyäessä vierailut ryhmän tapaamisissa.

### **1002050000 Muut seurakuntatilaisuudet**

Tehtäväalue sisältää osan papiston ja kanttoreiden palkkausmenoista.

### **Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut 2025:**

**Yhteissyntymäpäivien (70-, 80- ja 90-vuotiaat) järjestäminen viikkomessun tai messun yhteydessä Ylämyllyllä, Viinijärvellä tai Kuoringan leirikeskuksesta keväällä ja syksyllä sekä Heinävedellä syksyllä.**

Perinteiset yhteissyntymäpäivät järjestettiin 70-, 80- ja 90-vuotiaille Ylämyllyllä, Viinijärvellä ja Heinävedellä.

### **Nuorten illat nuorille tarjottavana jumalanpalveluselämän toimintana.**

Nuorten illoissa Heinävedellä ja Liperissä on pidetty iltahartaus.

### **1002100000 Tiedotus ja viestintä**

#### **Työalan tehtävä:**

Tiedotustoiminnan tehtävä on antaa ajantasaista, avointa ja monipuolista tietoa seurakunnan tapahtumista ja toiminnasta.

**Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

**Parannetaan ja kehitetään perinteistä ja sähköistä tiedottamista koulutuksen ja käytettävien sovellusten kautta.**

Tiedostusta ja viestintää on kehitetty kouluttautumalla. Kirkkoherranviraston toimistosihteeri on koulutautunut käyttämään Canva-suunnitteluohjelmaa. Seurakunnalla on käytössä Canva-suunnitteluohjelman Premium lisenssi, ja työntekijät voivat käyttää sovellusta halutessaan sisältöjen luomiseen.

**Kirkollisten ilmoitusten julkaiseminen netin lisäksi paikallislehdissä kerran viikossa ja kausiohjelman julkaiseminen teemanumerossa Kotiseutu-uutisissa kolme kertaa vuodessa (syksy, joulukuu ja kevät).**

Tavoite on toteutunut yllä olevan suunnitelman mukaisesti.

**Kausitiedotteiden jakaminen.**

Kausitiedotteen paperiversio on ollut saatavilla seurakunnan toimintapaikoista, ja seurakunnan kotisivuilla on ollut saatavilla sähköinen versio.

**Seurakunnan näkyvyyden lisääminen ja ilmoittelu sosiaalisessa mediassa.**

Seurakunnan näkyvyys sosiaalisessa mediassa on ollut monipuolista. Seurakunnan ilmoituksia ja muita julkaisuja on ollut melkein päivittäin, keskimäärin 1–5 julkaisua viikossa. Facebookissa ja Instagramissa on ollut mainoksia ja tietoa seurakunnan tapahtumista sekä toiminnasta, ja messuista on julkaistu tiedote viikoittain.

**Henkilöstön motivoiminen sosiaalisen median käyttöön.**

Joillakin työaloilla on omat sosiaalisen median tilit. Facebookissa julkaistiin joulukalenteri, johon työntekijät tekivät adventtikalenterin luokkuja. Niistä esimerkiksi 14.12.2025 joulukalenterin luokun koko video on saanut 10 000 katselukertaa.

**Siun hyvinvointi -sivustoon liittyminen.**

Siun hyvinvointi -sivustoon ei ole vielä liitytty.

**1002220000 Musiikkitoiminta****Työalan tehtävä:**

Musiikkitoiminnan tehtävänä on huolehtia musiikista seurakunnan jumalanpalveluselämässä ja kirkollisissa toimituksissa sekä tukea seurakunnan kaikkia toimintamuotoja. Musiikkitoiminta tarjoaa mahdollisuuden harrastaa musiikkia tavoitteellisesti erilaisissa ryhmissä. Musiikki auttaa seurakuntalaisia osallistumaan yhteisissä hetkissä. Kanttorit vastaavat seurakunnan musiikkitoiminnasta sekä ylläpitävät ja kehittävät sitä.

## **Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

Liperin seurakunnan musiikkityössä tapahtui menneenä vuonna hiukan vaihtuvuutta. Kanttorina toimivat Talvikki Attila-Pekonen ja Markus Ratilainen. Kolmas kanttori Hannele Sorvari irtisanoutui elokuussa 2025, ja hänen tilalleen viransijaiseksi tuli Miia Ratilainen.

Seurakunnan viisi kuoroa harjoittelivat viikoittain: gospelkuoro Laudamus ja lapsikuoro Lehmus Talvikin johdolla, Laulumiehet Hannelen johdolla ja kirkkokuorot Heinävedellä ja Liperissä Markuksen johdolla. Syksyllä Miia otti haltuunsa Liperin kirkkokuoron ja Laulumiehet.

### **Lasten hengellisen musiikkikasvatuksen vahvistaminen muskarihetkissä seurakunnan lapsityön kanssa lapsikuoro Lehmuksen ja koulujen virsikasvatuksen kautta.**

Lasten hengellisen musiikkikasvatuksen vahvistaminen Heinävedellä toteutui lapsityön kanssa tehdyissä musiikkituokioissa keväällä ja syksyllä. Nuorisotyön kanssa tehdyssä ”Koulujen kauneimmat joululaulut” -tilaisuudessa saimme kasvattaa lapsia joululaulujen tuntemiseen Karvion ja Heinäveden alakouluilla sekä Liperin kaikilla alakouluilla. Muskareita on ollut keskimäärin kaksi kertaa kuussa Ylämyllyn päiväkerhossa, kerran kuukaudessa vauvakerhossa ja perhekerhossa. Muskareista vastasi kevätkaudella Hannele ja syyskaudella Miia.

### **Messujen musiikillisiin toteutuksiin mukaan kuorojen lisäksi musisoivia seurakuntalaisia ja avustajia.**

Kuorojen lisäksi Heinävedellä ja Liperissä oli vähintään kerran kuukaudessa musiikkiavustajia messuissa.

### **Yhteistyö oman seurakunnan ja kunnan kuorojen, musiikkiryhmien ja taiteilijoiden kanssa, ekuinen konsertti kerran vuodessa.**

Yhteistyö seurakunnan kuorojen välillä oli kuorotoimintaa rikastuttavaa. Heinäveden kirkkokuoro, Liperin kirkkokuoro ja Laulumiehet kokoontuivat helatorstaina laulamaan yhdeksi suurkuoroksi. Yhteistyö oman kunnan taiteilijoiden (Juha Kotilainen ja Niina Hiitola) kanssa johti syksyllä hienoon konserttiin Heinäveden vanhuksille ja heidän omaisilleen hoivakoti Lehmuskodilla.

### **Konserttitoiminta ja verkostoituminen alueen musiikkitoimijoiden kanssa.**

Konserttitoiminta: Saimme koko seurakunnan alueelle monipuolisia ja laadukkaita konsertteja ympäri vuoden. Keskimäärin yksi konsertti/kuukausi. Osana Suvi soi -konserttisarjaa toteutettiin Liperin kirkossa kaksi konserttia: 12.6. Barokkikonsertti ”Kohti korkeuksia”, jossa esiintyjinä Flux de l’âme: Eerika Perkiö, huilu ja Janek Markowski, teorbi sekä Talvikki Attila-Pekonen, sopraano ja Daniel Kivivuori, viola da gamba, sekä Otto Kotilaisen muistoksi suuri kantelekonsertti 26.10., joka veti Liperin kirkkoon lähes 800 henkilöä. Esiintyjinä olivat mm. Ritva Kotilainen, Ida Elina ja Veila. Muita konsertteja Liperin kirkossa olivat mm. Exit-yhtyeen konsertti 4.10., jonne oli saapunut n. 400 henkilöä, sekä Liperin kunnan 150-vuotis -juhlakonsertti 6.12., jossa esiintyivät Laudamus-kuoro ja Joensuun srk:n orkesteri solisteineen Igor Lavrenchukin johdolla, ohjelmistossa mm. Buxtehuden joulukantaatti ”In dulci jubilo”. Suvi Soi -tapahtuma oli todennäköisesti viimeinen, koska taiteellinen johtaja aikoo vetäytyä tehtävästään.

### **Nuorisotyön kanssa yhteistyö nuorten musiikin toteutuksessa.**

Nuorten musiikkikasvatukseen kanttorit osallistuivat aiempia vuosia enemmän. Markus ja Hannele olivat kokopäiväisinä ohjaajina kahdella rippileirillä. Kanttorit kävivät pitämässä musiikkioppitunnit ja musiikkituokiot kaikilla rippileireillä ja isoskoulutusleireillä. Myös nuorten messussa sekä osassa nuorten iltoja kanttorit olivat läsnä.

### **Gospelkuoro Laudamuksen ja lapsikuoro Lehmuksen levyn julkaiseminen.**

Gospelkuoro Laudamuksen ja lapsikuoro Lehmuksen levy ”Sulosävelin” julkaistiin marraskuussa 2025. Se oli LIVE-taltiointi samannimisestä konsertista keväältä 2024, jota työstettiin studiossa talven aikana. Levyä myydään 10 euron hintaan musiikkityön hyväksi, omille työaloille 5 euron hintaan. Levyn punaisena lankana on kertomus Jeesuksesta ja tyyliltään musiikki on iloista gospelia. Kansikuvan on maalannut liperiläinen taiteilija Noora Piiparinen. Konserttiproduktio oli sukupolvia yhdistävä kokemus, jossa kaikenikäiset saivat ylistää Jumalaa lahjoillaan.

### **Mieskuoron retkipäivä.**

Mieskuoron retki jäi toteutumatta vuonna 2025 johtajanvaihdoksen vuoksi ja siirtyy vuodelle 2026.

### **Pianon kostutin HerranKukkaroon.**

Pianonkostutinta HerranKukkaroon ei hankittu. (Pianonvirittäjä Päivi Heinilän mukaan kyseinen Hellaspiano on sen verran laaduton, ettei siihen kannata asentaa kostutinta. Ottakaamme tähtäimeen tuleville vuosille pysyvämpi ratkaisu.)

### **Lapsi- ja nuorisotyö (1002310000–1002380000)**

#### **1002310000 Päiväkerhotyö**

#### **Työalan tehtävä:**

Olla apuna kotien kasteopetuksen antamisessa ja lasten kokonaisvaltaisessa kasvussa.

#### **Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

#### **Kirkkovuosi ja liturgiset värit, Raamatun kertomuksiin tutustuminen.**

Kerhohartauksissa seurattiin kirkkovuoden kulkua. Liturgiset värit vaihtuivat kerhoalttarilla kirkkovuoden mukaan ja eri väreistä juteltiin lasten kanssa. Raamatun kertomuksiin, kristillisiin juhliin ja kirkkovuoden pyhiin tutustuttiin draaman, kuvien ja monenlaisten havainnollistamisten avulla. Joka kerhokerta toistuva tuttu kerhorukous loi turvallisuutta. Laulut, leikit ja askartelut vahvistivat luonnollisesti myös kirkkovuoden kulkua. Päiväkerhoissa kanttori kävi kuukausittain pitämässä kirkkomuskarihetkiä.

#### **Tarjota lasten kokonaisvaltaista kasvua ja kehitystä tukevaa toimintaa.**

Päiväkerholaiset ovat 3–5-vuotiaita lapsia. Päiväkerhot kokoontuivat Heinävedellä kerran viikossa sekä Ylämyllyllä ja Liperissä (keväällä) kaksi kertaa viikossa. Syksyllä Ylämyllyllä aloitettiin kerran viikossa kokoontuva taaperokerho 2-vuotiaille. Leikkiminen ja yhteispelit, erilaiset kädentaidot, liikunta ja musiikki olivat tärkeässä osassa kerhoarjessa. Omalla vuorolla toimimista sekä asioiden ja tavaroiden jakamista sai jokainen harjoitella kerhokaverien kanssa.

Pyhäinpäivää ennen tehtiin Ylämyllyn päiväkerholaisten kanssa retki Liperin kirkkoon ja hautausmaalle. Toukokuussa vietettiin Ilon kekkereitä Ylämyllyllä, jossa juhliittiin 80 v kirkon päiväkerhotyötä. Liperin seurakunnassa päiväkerhot on aloitettu helmikuussa v. 1971. Päiväkerhotoiminta oli aktiivisesti näkyvillä Facebookissa ja Instagramissa seurakunnan omilla sivuilla.

Kesäkerhoja 6–9-vuotiaille pidettiin kesäkuun alussa Liperin kaikissa kolmessa taajamassa sekä nyt ensimmäisen kerran myös Heinävedellä ja Karviossa.

## Lasten yksilöllinen huomioiminen ja osallistaminen.

Lapselle on tärkeää tulla nähdyksi ja kuulluksi. Kerhoissa jokainen lapsi kohdattiin omana ainutkertaisena itsenään. Suunnittelimme kerhoja lasten toiveita kuunnellen. Keväällä jokainen kerholainen oli vuorollaan tähtilapsi, jolloin hän sai erityistä huomiota kerhossa mm. siten, että toiset kerholaiset kertoivat hyviä asioita hänestä. Jokaisen lapsen vahvuuksia kirjattiin kortteihin ja myös vanhemmilta pyydettiin positiivisia ajatuksia lapsesta.

## Tunnuslukuina päiväkerholaisten ja kesäkerholaisten määrät ja ryhmien lukumäärät:

päiväkerholaiset	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
jäseniä ryhmissä	80	69	62	59	43	32	29	29	30	39
ryhmät	4	5	4	4	4	4	4	4	4	5

kesäkerholaiset	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
jäseniä ryhmissä	102	98	83	56	49	31	31	34	31	48
ryhmät	6	6	5	6	5	3	3	3	3	5

## 1002320000 Pyhäkoulutyö

### Työalan tehtävä:

Hoitaa lasten jumalanpalveluskasvatusta tarjoamalla lapsille heidän kehitystasonsa mukaista kristillistä tietoa raamatunkerronnan, hiljentymisen, musiikin ja elämyksellisen toiminnan avulla.

### Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:

#### Olemassa olevien pyhäkoulujen jatkaminen.

Lastenohjaajien pitämät kaakaopyhäkoulut (6–8 v) toimivat kerran viikossa Liperissä ja Viinijärvellä. Ylämyllyllä toiminta laajennettiin kaikkiin alakouluikäisiin. Viinijärvellä kokoontui vapaaehtoisvoimin keväällä kerran kuukaudessa sunnuntaipyhäkoulu messun aikana. Heinävedellä lastenohjaaja on pitänyt viikoittain iltapäiväkerhoa alakoululaisille.

#### Tarjota pyhän kokemuksia arjessa.

Heti koulun jälkeen kokoontuvat kaakaopyhäkoulut ja iltapäiväkerhot olivat lapsille tärkeä paikka, jossa lastenohjaajilla oli aikaa kuunnella heitä. Hartaushetken ohella tarjottiin aina välipala. Lasten toiveita erilaisista tekemisistä toteutettiin mahdollisuuksien mukaan.

Liperin 4-vuotiaille järjestettiin Ylämyllyllä syntymäpäiväjuhlat sekä Heinävedellä yhteiset 4 v ja 10 v juhlat. Juhliin osallistui kaikkiaan 44 sankaria perheineen.

Kesällä lastenohjaajat olivat mukana lastenleireillä (1 leiri/ohjaaja) ja tämä on todettu todella tarpeelliseksi työvoimaksi. Pyhäinpäivänä oltiin mukana Liperin ja Viinijärven hautausmailla laittamassa kahvitarjoilua ja lapsille enkelipolkua.

Talvi- ja syyslomalla pidettiin 1–4-luokkalaisille toimintapäivät Ylämyllyn srk-talolla.

### **Kummiuden vahvistaminen.**

Varsinaista kummipäivää ei vuonna 2025 järjestetty, mutta kummeja on vuoden aikana kutsuttu mukaan mm. enkelimessuun ja perhemessuihin.

### **Tukea kunnan varhaiskasvatuksen katsomuskasvatusta.**

Heinävedellä lastenohjaaja vieraili varhaiskasvatuksen toiminnoissa säännöllisesti. Liperissä vierailtiin MLL:n päiväkodissa muutaman kerran vuoden aikana. Vierailujen toiminta pyrittiin rakentamaan mahdollisimman paljon lapsia osallistavaksi ja vasun mukaiseksi. Ylämyllyn alueen perhepäivähoitajat osallistuivat aktiivisesti avoimeen päiväkerhoon sekä leikkitreffitille ja perhetapahtumiin. Kouluun lähtevien siunaus oli Liperin kirkossa toukokuussa ja Heinäveden kirkossa elokuussa.

### **Tunnuslukuina pyhäkoululaisten ja ryhmien lukumäärät:**

<b>pyhäkoululaiset</b>	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	<b>2025</b>
jäseniä ryhmissä	123	81	81	86	45	43	32	34	49	<b>57</b>
ryhmät	5	4	5	4	4	4	4	4	5	<b>5</b>

### **1002330000 Varhaisnuorisotyö**

#### **Työalan tehtävä:**

Kouluikäisten lasten kristillisen kasvatuksen tukeminen. Kutsumme varhaisnuoria toimimaan, kasvamaan ja elämään kotiseurakunnassa.

#### **Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

##### **Säännöllinen kerhotoiminta.**

Kokkikerho kokoontui Ylämyllyn seurakuntatalolla 12 lapsen kerholaisella ja syksyllä mysteerikokkikerhossa 6 lasta. Iloisen liikunnan pallokerho toimi Patteriston koulun salilla koko vuoden (8 lasta) ja syksyllä aloittaneessa sähly & pelikerhossa Liperin koulun salilla 12 kerholaista. Kokkikerhon kevään viimeinen kerho toteutui retkikerhona Kirkkoniemessä. Sari Kotilainen on pitänyt liikuntakerhoa Karvion koululaisille (12 osallistujaa) sekä iltapäiväkerhoa Heinäveden keskustan koululaisille (14 osallistujaa).

##### **Uusien kerhonohtajien kouluttaminen, ohjaaminen ja tukeminen.**

Kerhonohtajia toiminnassa mukana 13, uusia heistä 7. Ohjaajilla käytössä valmiit ohjelmarungot ja kerhohartaudet, jotka käydään läpi yhdessä aina syys- ja kevätkauden alkaessa. Uusia halukkaita ohjaajia ilmoittautunut poissaolojen varalle.

##### **Koulu yhteistyö kristillisten perinteiden, lasten virsien, kirkkovuoden tärkeimpien teemojen sekä ajankohtaisten aiheiden kautta päivänavauksissa, tuntivierailuilla ja koulukirkoissa.**

Kouluille vierailuja tehty yhteensä 46.

Kouluyhteistyössä Jyrin koulun 2. luokkalaisten kirkkoseikkailu ja 5. luokkalaisten pyhäinpäivän kirkko- ja hautausmaavierailusta on tullut toivottu yhteistyömuoto.

Aamunavaukset: Kevätkaudella teemoina laupias samarialainen, yhteisvastuu, papin terveiset, ja pääsiäisen salaisuus. Kasvatuksen pappi oli mukana Viinijärven ortodoksikirkolla pidetyssä koulun pääsiäiskirkossa. Syksyn aamunavauksissa aiheina olivat Jumalan lahjat, toivo ja Jumalan puutarha.

Koulun kauneimmat joululauluhetket toteutettiin oppitunnin mittaisina nuorisotyönohjaajan ja kanttorin yhteistyöllä Liperin, Salokylän, Otto Kotilaisen, Karvion, Mattisenlahden, Jyrin ja Paloaukean kouluilla. Joulukirkot toteutuivat Viinijärven kirkolla, Karvion seurakuntakodilla ja Liperin kirkossa toteutetussa Salokylän koulun joulukirkkohetkessä mukana oli myös koululaisten perheväkeä.

Rohkeusretiisi Sananjalka nukketheaterin kaksi esitystä Penttilän salilla koululla. Liperin koulun lisäksi mukana Salokylän koulu ja Siikasalmen koulu. Läsä n. 230 oppilasta.

Hautausmaa- ja kirkkovierailu järjestettiin pyhäinpäivä viikolla Jyrin koulun 5. luokkalaisille yhdessä kasvatuksen pastorin ja varhaiskasvatuksen ohjaajan kanssa. Mukana 78 vierailijaa.

Kirkkoseikkailu Liperin kirkossa Jyrin koulun 2. luokkalaisille yhdessä varhaiskasvatuksen kanssa. Mukana 71 oppilasta.

Enkeliaskartelu Viinijärven koulun toimintapäivässä järjestettiin enkeliaskartelupiste.

Oppituntivierailu Liperin koulun 4. luokkalaisille pidettiin oppitunnit kasteesta ja ehtoollisesta.

## **Retki ja leiritoiminta.**

Joosefin kadonnut aarre -lastenleirejä toteutui 5: 10–12 v. (24 lasta)), 11 v (27 lasta), 6–7 v. (18 lasta), 10 v (31 lasta) ja 12–14 v (25 lasta). Lastenohjaajat olivat leirien toteutuksessa työpareina. Riittävä työntekijäresurssi saatiin kokoon hyvissä ajoin, mikä helpotti huomattavasti leirien suunnittelua. Leireillä tärkeänä työvoimana myös kesäteologit ja kuukauden määrääjäksi palkattu kausityöntekijä, jonka tehtävänkuvaan kuului pääsääntöisesti lastenleirit.

## **Yhteistyö eri työalojen, kunnan, koulujen, verkostojen ja järjestöjen kanssa.**

10-synttäreillä oli 42 täyttä kymppiä ja yhteensä 77 juhlijaa. Sananjalka nukketheateri esitti juhlassa Sanakarit esityksen.

Alakoululaisten kirkkoyö toteutettiin Heinäveden kirkossa syyslomalla yhdessä varhaiskasvatuksen ohjaajan ja lastenohjaajan kanssa. Mukana 9 iloista lasta tutustumassa kirkon aarteisiin.

Donkkis: Varhaiskasvatuksen, Kansanlähetyksen ja vapaaehtoisten kanssa yhteistyössä toteutettuja alakoululaisille tarkoitettuja Donkkis-iltoja pidettiin kevät- ja syyskaudella kaksi. Osallistujia illoissa n. 20–40. Vapaaehtoisia toteuttajia mukana 11.

1. vuoden isoskoulutus: Syksyllä 1. vuoden isoskoulutuksen osana aloitettu 12 tuntia kestävä k-12 ihmishuhdetaitojen kurssi kolmelle ryhmälle. Näistä kaksi kokoontui Ylämyllyllä ja yksi Heinävedellä. 2025 kurssin suoritti 26 nuorta, uusia aloitti 40 nuorta samoin kolmessa ryhmässä.

Oppilashuolto: Liperin koulun oppilashuolto palaverieihin osallistuttiin 2 kertaa vuoden aikana.

Erityisripari: Honkalammen koululla pidettiin rippikoulua Minna Snellmanin ja Valtteri Hautasen kanssa. Konfirmoituja keväällä 8 nuorta.

## **1002340000 Partio toiminta**

### **Työalan tehtävä:**

Seurakunta on taustayhteisö partiolippukunta Liperin Kokkoveikkojen sekä Kerman kiertäjien kanssa.

## **Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

### **Liperin Kokkoveikot toimii seurakunnan tiloissa.**

Kokkoveikkojen viikoittaista toimintaa Ylämyllyn seurakuntatalolla:

#### Kevät 2025

Tiistaisin: Sudenpentulauma Sudet (12 lasta, 3 nuorta ohjaajaa ja 2 aikuista)

Torstaisin: Seikkailijajoukkue Pedot (15 lasta, 5 nuorta ohjaajaa ja 1 aikuinen), Tarpojavartio Murremit (7 lasta, 2 aikuista)

Lisäksi Viinijärven Vinkkarilla maanantaisin samojavartio Random Capybarat (3 lasta ja 1 aikuinen ohjaaja)

#### Syksy 2025

Tiistaisin: Sudenpentulauma Sudet (13 lasta, 3 nuorta ohjaajaa ja 2 aikuista)

Torstaisin: Seikkailijajoukkue Pedot (15 lasta, 4 nuorta ohjaajaa ja 1 aikuinen), Tarpojavartio Murremit (9 lasta, 2 aikuista)

Lisäksi perhepartio käynnistyi syksyllä uudelleen kokoontuen noin kerran kuukaudessa retkeillen ja eri tapahtumissa. Perhepartiossa mukana 8 perhettä (16 aikuista ja 10 lasta). Perhepartion vetäjinä toimii 3 aikuista.

Lisäksi kokoonnuimme Ylämyllyn seurakuntatalolla: 30.3. Liperin Kokkoveikot ry kevätkokous (9 hlöä), 1.4. Kesän vaellusinfo (18 hlöä), 10.4. Talvileirin loppupalautekeskustelu (6 hlöä), 24.4. Kesän vaellusinfo (11 hlöä), 5.5. Kesäleirin suunnittelupalaveri (7 hlöä + etänä 6 hlöä), 20.5. Kesäleirin suunnittelupalaveri (11 hlöä), 16.6. Kesäleirin suunnittelupalaveri (8 hlöä + etänä 4 hlöä), 30.11. Liperin Kokkoveikot ry syyskokous (14 hlöä).

Lisäksi kokoonnuimme 11.1. Johtis, Kuoringan kota-kirkossa (11 hlöä).

### **Kokkoveikoille annetaan vuosittainen avustus.**

Kokkoveikot saivat vuosittaista avustusta 2 000 €.

### **Kokkoveikkojen kanssa tehdään yhteistyötä mm. leirien, kirkkohetkien ja tapahtumien järjestämisessä.**

Vuoden 2025 yhteisvastuun kotimaan kumppanina oli Suomen Partiolaiset ja Liperin Kokkoveikot ry osallistui vuoden 2025 yhteisvastuukeräykseen järjestäen yhteistä toimintaa Liperin seurakunnan kanssa.

23.2. Päivä kirkolla -tapahtuma Viinijärven srk-talo ja kirkko, yhteisvastuukeräystapahtuma (4 hlöä), 23.4. Partiomessun harjoitukset Ylämyllyn seurakuntatalolla (8 hlöä + 2 seurakunnasta), 27.4. Partiokirkko-vierailu Heinäveden kirkossa (3 hlöä), 29.4. Partiomessun harjoitukset Ylämyllyn seurakuntatalolla (10 hlöä + 1 seurakunnasta), 1.5. Liperin vapputapahtuma, YV-tapahtuma Liperin seurakunnan kanssa (3 hlöä), 4.5. Partiomessu Liperin kirkossa (18 hlöä), 20.11. Lapsen oikeuksien päivä -tapahtuma Ylämyllyn seurakuntatalolla (14+6 hlöä), 6.12. Kynttilöiden sytytys sankarihaudoille (Liperi 9 hlöä, Viinijärvi 7 hlöä), 14.12. Kauneimmat joululaulut Liperin kirkossa, lehtisten jako ja kolehdinkanto (8 hlöä).

#### Partiolaiset Reponiemessä vuonna 2025:

11.–12.1. Hallituksen yöretki Reponiemen laavulle (11 hlöä), 1.–2.2. Random Capybarojen yöretki Reponiemen laavulle (3+1 hlöä), 26.4. Sudenpentujen päiväretki Reponiemeeseen (7+3 osallistujaa + 1 perhepartiolainen), 10.–11.5. Ylämyllyn tarpojien yöretki Reponiemeeseen (5+1 hlöä), 17.5. Reponiemen kevättaloot (2 hlöä + 2 talkoolaista), 5.6. Johtis Reponiemessä (13 hlöä), 26.–29.6. Repo-TV lippukunnan kesä-

leiri Reponiemessä (45 hlöä), 13.–14.9. Sudenpentujen yöretki Reponiemen laavulla ja majalla (14+2 hlöä), 18.10. JOTA-Jamboree On The Air Reponiemessä (6 hlöä + 1 radioamatööri), 18.–19.10. JOTA-tapahtuman yöretki Reponiemen laavulla (2 hlöä), 14.–15.11. Tarpojien yöretki Reponiemessä (6+1 hlöä). Vuonna 2025 remontoimme Reponiemen majaa uudistaen keittiötilat ja hankimme Reponiemeen uuden Biolan-kompostointikäymälän.

**Kermankiertäjät toimivat Heinävedellä seurakunnan tiloissa itsenäisesti eivätkä hae seurakunnalta muuta tukea toiminnalleen.**

Partiolaisten toimintavuosi alkaa syksyllä, jolloin toimintaryhmät muodostetaan tarvittaessa uudelleen. Ryhmät kokoontuivat pääasiassa kahden viikon välein lukuun ottamatta koulujen loma-aikoja. 7–9-vuotiaat sudenpennot toimivat sudenpentulaumoissa akelansa johdolla. Seikkailijajoukkuetta (10–12-vuotiaat) johtaa sampo. Tarpoja-vartioiden (12–15-vuotiaat) ja samoaja-vartioiden (15–17-vuotiaat) toiminnasta vastaa luotsi.

Vuoden 2025 alkaessa viikkotoimintaa oli kahdella toimintaryhmällä. Sudenpennot toimivat laumassa. Seikkailijat, tarpojat ja samoajat toimivat yhtenä joukkueena. Sisupartiolaiset ovat osana laumaa ja joukkuetta. Toiminnassa mukana olevat aikuiset ovat perehtyneet Turvallisesti yhdessä -ohjeisiin.

Lippukunnan toimintavuosi sisälsi paljon perinteistä ja virkeää partiotoimintaa. Oman värinsä toimintavuoteen toi yhteistyö niin seurakunnan kuin koulun ja tapahtumajärjestäjien kanssa. Yhteisvastuukeräykseen osallistuttiin diakonin yhteistyökumppanina.

### **1002350000 Rippikoulutyö**

#### **Työalan tehtävä:**

Perehdyttää nuoria siihen uskoon, johon heidät on kastettu, ja tukea heitä kasvamaan kristittyinä seurakunnan yhteydessä.

#### **Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

**Järjestetään kahdeksan (8) rippikoulua: päivärippikoulu kesä–heinäkuun taitteessa Ylämyllyn seurakuntatalolla, talvirippikoulu talvilomaviikolla Kuoringan leirikeskuksessa, neljä rippikoulu-leiriä kesällä Kuoringan leirikeskuksessa, matkarippikoululeiri Viroon kesä–heinäkuun taitteessa, sekä erityisrippikoululeiri Kuoringan leirikeskuksessa heinäkuun lopulla. Rippikoulujen alkuopetukset pidetään tammi–helmikuun viikonloppuina Kuoringan leirikeskuksessa. Erityisrippikoulua varten järjestetään kaksi kokoontumispäivää Kuoringan leirikeskuksessa ja Ylämyllyn seurakuntatalolla kevättalvella 2025, toisen yhteydessä vietetään selkokielineen messu. Heinävedellä järjestetään mahdollisuus osallistua yhteen yhteiseen konfirmaatioon lauantaina 2.8.2025.**

Vuonna 2025 Liperin seurakunnassa järjestettiin suunnitelman mukaisesti kahdeksan rippikoulua. Jokaiselle leirille palkattiin isosia, isoisonen sekä yövalvoja. Leirien ohjaajatiimit koostuivat papista, nuorisotyönohjaajasta ja kesäteologista. Viron matkarippikoululeirillä ja K1 rippikoululeirillä kokoaikaisena ohjaajana toimi kanttori. Muilla leireillä kanttorit kävivät pitämässä musiikkituokioita. Kausityöntekijäksi nuorisotyönohjaajan tehtävään palkattiin Taru Uimonen kahdelle leirille. Liperin seurakunta toimi vuonna 2025 Joensuun rovastikunnan alueellisen erityisrippikoulun järjestäjäseurakuntana. Konfirmaatioista yksi toteutettiin Heinävedellä kesän lopulla.

Rippikouluryhmien alkutapaamiset järjestettiin tammi- ja helmikuussa 2025 päivätoetuksena Kuoringan leirikeskuksessa. Helmikuussa järjestettiin kolme rippikoulun opetusiltaa, joista kaksi Ylämyllyllä ja yksi Heinävedellä diakoniateemalla. Opetusillat toteutettiin yhteistyössä Mika Törrön kanssa, ja niissä käsiteltiin diakoniaa elämänhallinnan sekä ennaltaehkäisevän päihdevalistuksen näkökulmasta, kuten vuosina 2023 ja 2024.

Toukokuussa järjestettiin rippikoululaisille Tilkkutäkkimessu, joka päätti seurakuntaan tutustumisjakson.

### **Palkataan kaikille rippileireille yövalvoja ja isoisonen.**

Jokaiselle leirille palkattiin isosia, isoisonen sekä yövalvoja.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
rippikouluryhmät	5	5	5	4	5	5	6	7	7	8
rippikoululaiset	125	107	104	110	90	120	112	150	142	138

### **1002360000 Nuorisotyö**

#### **Työalan tehtävä:**

Luoda nuorelle paikka kotiseurakunnassa ja tukea nuoren kasvua kristittyinä seurakunnan yhteydessä.

#### **Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

##### **Isosten kouluttaminen (kahden vuoden koulutus).**

Ensimmäisen vuoden isosia oli koulutuksessa 24, toisen vuoden koulutuksen jälkeen valmistui 19 isosta, syksyllä uusia isosia aloitti 44. Koko vuoden aikana isoskoulutuksessa oli 65 nuorta.

Isoskoulutusta pidettiin molemmille isosryhmille leireillä sekä koulutuspäivissä keväällä ja syksyllä. Ensimmäisen vuoden isoskoulutettavat suorittivat K12 koulutuksen.

##### **Nuorten toiminnan järjestäminen (esim. nuortenillat) koko seurakunnan alueella.**

Nuorteniltoja pidettiin Ylämyllyllä 8 kpl, niihin osallistui yhteensä 217 nuorta.

Heinäveden nuorisoklubilla järjestettiin yhteistyö nuorteniltoja Heinäveden kunnan nuorisotyön kanssa 7 kpl ja osallistujia yhteensä 101 hlöä.

Keväällä yhteistyössä Joensuun seurakunnan kanssa Holy lan -lanitapahtuma Joensuussa. Liperistä paikalla yksi ohjaaja ja ei nuoria. Yhteistyöllä kuitenkin saatu mahdollistettua se, että halukkaat liperiläiset nuoret ovat tapahtumiin tervetulleita jatkossa, myös ilman ohjaajapanostusta.

Retki Maata näkyvissä -festareille tehtiin yhdessä Joensuun seurakunnan kanssa. Liperiläisiä nuoria osallistui 18 hlöä. Mukana Liperistä nuorisotyönohjaaja ja apuohjaajana aikuinen vapaaehtoinen.

Nuorten joulupuuro -ilta pidettiin Kuoringan leirikeskuksessa.

Nuorten toimintaa on pyritty mainostamaan ja tuomaan esiin sosiaalisen median tileillä (Instagram ja Tiktok).

### **Nuortenleirien vakiinnuttaminen osaksi nuorisotyötä. Leiri kaksi kertaa vuodessa.**

Pääsiäisenä järjestettiin Kuoringassa nuorten viikonloppuleiri, johon osallistui 25 nuorta. Kevään nuorten leiri on vakiintunut osaksi nuorisotyötä, mutta syksyn leiri ei ole työntekijäresurssien puolesta ollut mahdollista. Syksyn leiri tulisi tavaksi luultavasti sitten, jos Maata näkyvissä -retkestä luovuttaisiin.

### **Nuorten vaikuttajaryhmän toiminnan jatkaminen ja kehittäminen.**

Nuorten vaikuttajaryhmä on kokoontunut säännöllisesti Ylämyllyn seurakuntatalolla noin kerran kuussa. Vaikuttajanuoria on tällä hetkellä 13 hlöä. Nuorisotyönohjaaja on käyttänyt vaikuttajaryhmää aktiivisesti suunnitelluissa nuortentoimintaa, esim. nuorteniltojen sisältö ja leiriaktiviteetit.

Nuortenvaikuttajaryhmän nuoret suunnittelivat Liperin seurakunnan isosille oman hupparilogon, joka on otettu isostoiminnassa käyttöön. Hupparit olivat omakustanteisia ja niitä tilattiin keväällä 24 kpl.

Vaikuttajanuoria on yritetty innostaa hiippakunnallisiin vanu-tapaamisiin, mutta lähtijöitä ei ole ollut.

Vaikuttajaryhmän nuoret eivät ole myöskään osallistuneet johtokuntiin, kirkkoneuvoston tai valtuuston kokouksiin.

### **Yhteistyö seurakunnan eri työalojen, kunnan, koulujen, verkostojen ja järjestöjen kanssa. Erityisesti kouluilla kunnan koulunuorisotyön ja nuorisotyön kanssa Liperin ja Heinäveden yläkouluilla.**

Alkusyksystä järjestettiin uusien 7-luokkalaisten ryhmäytyspäivät Kuoringan leirikeskuksella yhdessä koulun ja Liperin kunnan vapaa-aikatoimen kanssa.

Yhteistyönä Ylämyllyn yläkoulun kanssa järjestettiin tukioppilaiden leiri Kuoringassa.

Heinävedellä kunnan nuorisotyön kanssa jatkettu tiivistä yhteistyötä nuorteniltojen puitteissa. Tämä järjestely on koettu toimivaksi.

Osallistuminen Pave-kokouksiin ja Lapsiystävällinen kunta -hankkeeseen.

Joensuun seurakunnan kanssa on tehty yhteistyötä retkessä Maata näkyvissä -festareille ja Holy lan -lanitapahtumassa.

Ylämyllyn yläkoulun kanssa on tehty kriisityötä loppukevästä ja syksystä. Seurakunnalta koululla on käynyt aktiivisesti diakonissa ja nuorisotyönohjaaja.

### **Uuden laulukirja painoksen käyttöönotto tehokkaasti (Nuoren seurakunnan veisukirja 2025). Kirja tutuksi niin työntekijöille kuin aktiivisille nuorille.**

Uusi laulukirja on otettu käyttöön kaikissa nuorisotyön toiminnoissa. Sitä on annettu muutamalle aktiiviselle soittajanuorelle omaksi, jotta biisit tulevat tutuiksi ja niitä voi harjoitella. Kirja on otettu hyvin vastaan ja siitä ovat pitäneet sekä työntekijät että nuoret.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
isosryhmiä	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
nuoria ryhmissä	78	78	87	88	88	80	74	75	64	65	87

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
nuorteniltoja	20	19	22	15	13	10	14	11	12	13	15
osallistujia	305	416	365	267	310	183	233	127	162	246	318

**1002380000 Perhekerhotyö****Työalan tehtävä:**

Kannustaa perheitä seurakuntayhteyteen sekä olla perheiden tukena kristillisessä kasvatuksessa.

**Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:****Tarjota perheiden kristillistä kasvatusta ja vanhemmuutta tukevaa toimintaa.**

Säännöllisesti kokoontuvissa kerhoissa kirkkovuoden seuraaminen oli luontevaa tutustumista kristilliseen perinteeseen. Perheiden taideillat ja iltaperhekerhot mahdollistivat myös työelämässä olevien perheiden osallistumisen seurakunnan toimintaan. Säännöllisissä kerhotoiminnoissa kohdattiin vuoden aikana n. 35–40 perhettä.

Perheitä kohdattiin vuoden aikana myös mm. leikkikenttätreffeillä, perheiden toimintapäivissä ja äitien ja lasten saunailloissa. Elokuun lopussa oli kirkkoseikkailut Heinäveden ja Liperin kirkoissa. Pääsiäisen ja adventin alla oli perheiden askarteluillat Ylämyllyllä, Liperissä, Heinävedellä ja Karviossa. Perheiden piirakkapaja kokosi perheitä yhteen leipomusten äärelle. Lokakuussa pidettiin yksi hemmottelupäivä äideille, mukana 14 äitiä. Toukokuussa järjestettiin yhdessä diakoniatyön kanssa perheleiri, johon osallistui 10 perhettä.

Vuoden aikana olimme mukana järjestämässä toimintaa lapsille ja perheille myös kunnan ja järjestöjen tapahtumissa (mm. Liperin leipäpäivä, Kota-perheiden paikka, talvitapahtuma Pärnävaaralla). Lapsen oikeuksien päivän tapahtuma Ylämyllyllä keräsi yhteen yli 100 lasta ja vanhempaa.

Seurakunnan lapsi- ja perhetyöllä on Facebookissa ja Instagramissa omat somekanavat, joissa kerhotoimintoja on aktiivisesti mainostettu.

**Vertaistuen mahdollistaminen turvallisessa ilmapiirissä.**

Perhe- ja vauvakerhot kokoontuivat säännöllisesti Heinävedellä, Karviossa ja Ylämyllyllä. Toisten samassa elämäntilanteessa olevien tapaaminen ja asioiden jakaminen olivat tärkeitä hetkiä perhearjen keskellä. Perhevapaiden uudistus on näkynyt meillä isien aktiivisempänä osallistumisena kerhoissa.

**Perhemessut / jumalanpalveluselämä lapsiperheille.**

Perhemessut suunniteltiin sisällöiltään lapsia ajatellen ja heitä myös pyydettiin mukaan toteutukseen esim. keräämään kolehtia.

Perhemessuja pidettiin Liperin jokaisessa taajamassa sekä Heinävedellä ja näihin sisällytettiin ruokailu tai muuta tarjoilua sekä toimintaa. Tammikuun enkelimessuun Ylämyllylle kutsuttiin kaikki edellisenä vuonna kastetut perheineen ja he saivat mukaansa oman kaste-enkelin.

**Kotikäyntityön käynnistäminen yhdessä diakonian kanssa.**

Teimme vuoden aikana säännöllisesti kotikäyntejä perheiden tukemiseksi ja auttamiseksi yhdessä ja erikseen diakoniatyön kanssa.

**Palvelu (1002410000–1002430000)****1002410000 Diakoniatyö****Työalan tehtävä:**

Diakoniatyön tehtävänä on kohdata lähimmäisiä, erityisesti syrjäytymisvaarassa ja elämänkriiseissä olevia heidän yksilöllisessä elämäntilanteessaan, kysymyksissään ja tuen tarpeissaan, tehden yhteistyötä toisten toimijatahojen kanssa.

### **Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

#### **Yleistä vuodesta 2025:**

Yhteiskunnan leikkaukset näkyivät vuoden aikana lisääntyneinä avunpyyntöinä ja taloudellisena apuna.

Vuoden 2025 aikana tuotot olivat arvioitua huomattavasti suuremmat rahalahjoitusten vuoksi. Sen myötä annettuja avustuksia pystyttiin antamaan enemmän. Vuoden aikana saatiin tukikummi avustus 2 000 €. Päivystyskäytäntö muutettiin puhelinpäivystykseksi. Käytäntö osoittautui toimivaksi. Vuoden aikana erityisesti kiinnitettiin huomiota työturvallisuuteen ja palkattiin vartiointia vaativiin työtehtäviin. Elokuussa työntekijät osallistuivat työturvallisuuskoulutukseen. Uutena toimintona syksyllä kokeiltiin surukahvilaa, joka osoittautui hyväksi toimintamuodoksi. Marraskuussa ryhmä päättyi lohdutuksen musiikki-iltaan kirkossa. Omaishoitajien toiminta muuttui vuoden aikana omaksi toiminnaksi. Vuoden aikana ostettiin neljä kertaa kuivaelintarvikkeita pakasteruuan lisäksi. Kesälle saatiin kotimaan avulta 1 000 €:n lahjoitus perheiden avustamiseen sekä jouluna 1 000 € yksinäisten jouluruokaan. Pienkeräyslupa mahdollisti rahalahjoitusten ja lahjakorttien keräämisen. Lahjakortteja tuli 24 kpl, 1 010 € ja rahalahjoituksia 1 730 €. Joulukasseja saatiin 239 kpl.

Tiimiavustuksia oli vuoden aikana 17 kpl, joista kaksi kielteisiä, yhteensä 4 175,68 €. EU:n ESR-ruokakortteja tuli vuoden aikana 280 kpl, 11 200 €. Ruokakasseja jaettiin 948 (783) kpl pakasteruokana ja kuivaelintarvikeruokana.

#### **Vuoden 2025 teemana rakkaus. Jumalan rakkauden välittämistä toinen toisillemme ihmisten arjessa, kohtaamisissa ja tapahtumissa.**

Vuoden aikana tämä aihe tuli esille monipuolisesti hartauksissa, ryhmissä, tilaisuuksissa ja vierailuissa. Lokakuussa pidettiin diakoninen rakkauden majataloilta.

#### **Painopisteenä on henkilökohtainen kohtaaminen kotikäynneillä ja vastaanotoilla koko seurakunnan alueella (mittarina kohtaamisten määrä).**

Kohtaamisia diakoniassa oli 2 810. Diakoniatyö jalkautui D-day 1.9.2025 joka taajamassa kohtaamaan ihmisiä kahvikärryjen kanssa. Kesäkaudelle lisättiin joka taajamaan kesäkahveja.

<b>Asiakaskontaktit</b>	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	<b>2025</b>
Srk:n tiloissa	759	683	644	722	550	593	1 287	1 766	1 028	<b>1 260</b>
Kodeissa	545	688	404	414	348	455	554	546	436	<b>541</b>
Toisen toimijan/organisaation tiloissa				142	44	114	183	137	123	<b>177</b>
Muualla	46	87	124	12	110					
<b>Yhteensä</b>	<b>1 350</b>	<b>1 458</b>	<b>1 172</b>	<b>1 290</b>	<b>1 052</b>	<b>1 162</b>	<b>2 024</b>	<b>2 449</b>	<b>1 587</b>	<b>1 978</b>
Puhelin, verkkokeskustelut	396	400	275	464	492	432	798	713	1 036	<b>808</b>

### **Lähimmäisen päivä 14.9. diakoniasunnuntai.**

Lähimmäisen sunnuntaina virkaan siunattiin diakoniatyöntekijä Liperin kirkossa. Ruokailu järjestettiin HerranKukkarossa, jossa osallistujia 80 henkeä.

### **Vapaaehtoistoiminnan lähimmäisyyden-teeman kehittäminen. Diakonian vapaaehtoisten kokoontuminen ja rekry kaksi kertaa vuodessa.**

Ulkoilu- ja ystäväpalveluun järjestettiin kaksi kertaa koulutuksia vuoden aikana. Uutena toimintona diakonian vapaaehtoiset siunattiin tehtävään helatorstaina. Syksyllä järjestettiin ulkoiluystäville kiitoshetki, johon tuli myös uusia vapaaehtoisia.

### **Joka työalalle järjestetään kerran kaudessaan toiminnoissa teematoimintaa: Ihminen Jumalan rakkauden kohteena.**

Päihde- ja mielenterveystyössä järjestettiin virkistyspäivät tällä teemalla. Mielenterveyspäivänä 10.10.2025 järjestettiin hyvän mielen brunssi (45 osallistujaa), aiheena sinä olet rakas ja arvokas. Vanhusten hoivakodeissa tuotiin vierailuissa esille Jumalan rakkauden teemaa. Sannin sopan alkuhartaudet pidettiin teeman mukaisesti. Työttömien virkistyspäivässä rakennettiin lähimmäisen puu.

### **Osallistuminen rovastikunnallisen erityisdiakonian viran kustannuksiin, 2 800 €.**

Liperin seurakunta on osallistunut rovastikunnallisen erityisdiakonian viran kustannuksiin 2 903 €:lla.

### **1002420000 Perheneuvonta**

Tehtäväalueeseen sisältyy Joensuun perheasiain neuvottelukeskuksesta ostettavat perheneuvontapalvelut.

### **1002430000 Sairaalasielunhoito**

Tehtäväalueeseen sisältyy seurakunnan osuus sairaalasielunhoidon menoista, joista suurin osuus on sairaalapappien palkkausmenoja.

### **1002550000 Sielunhoito**

#### **Työalan tehtävä:**

Kirkkojärjestys 3 luku 22 §: "Seurakunnan tulee alueellaan huolehtia sielunhoidosta sekä tarjota tilaisuus yksityiseen rikkiin. Tämä on erityisesti seurakunnan papin ja lehtorin tehtävä, mutta kuuluu myös muille seurakunnan jäsenille."

#### **Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

**Sielunhoidolliset tilanteet kuuluvat seurakuntalaisten kohtaamiseen jokaisessa työmuodossa jo luonnostaan.**

Sielunhoito kuuluu vahvasti yksityisten ehtoollisten yhteyteen sekä seurakuntalaisten kohtaamiseen erityisesti toimituskeskusteluissa ja muissa tilanteissa. Sielunhoitokeskusteluja on käyty myös puhelimitse.

**Annetaan mahdollisuus sielunhoitoon erityisesti pyhäinpäivän messun sekä hautajaisten jälkeen.**

Pyhäpäivän messun yhteydessä on ilmoitettu mahdollisuudesta sielunhoitoon messun jälkeen tai myöhemmin. Hautaan siunaamisten yhteydessä on myös kerrottu omaisille mahdollisuudesta sielunhoitoon.

**Jumalanpalvelusten jälkeen kerrotaan mahdollisuudesta sielunhoitoon.**

Joidenkin jumalanpalvelusten jälkeen on kerrottu mahdollisuudesta sielunhoitoon. Jos messun jälkeen on ollut kirkkokahvit, seurakuntalaisille on tarjoutunut ”luonnollinen” mahdollisuus puhua seurakunnan työntekijän kanssa.

### 1002600000 Lähetys

**Työalan tehtävä:**

Seurakunnassa lähetystyön tehtävänä on ylläpitää lähetysasiaa mm. piirien ja erilaisten tapahtumien kautta. Lähetystyöhön kuuluu rahavarojen kerääminen lähetysjärjestöjen toiminnan tukemiseksi ja rukoileminen koko lähetystyön ja oman seurakunnan nimikkolähettiläiden ja -kohteiden puolesta.

**Lähetystyössä on tapahtunut seuraavia muutoksia:** Lähetystyön vastuualue on siirtynyt Heinäveden aluepapille. Entisen Heinäveden seurakunnan tileiltä on löytynyt huomattava summa tilittämätöntä rahaa, joka on tuloutettu kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti (Kirkkoneuvoston pöytäkirja 2.12.2025 101 §). Merkittävä summa on tilitetty myös lähetysjärjestöille.

**Työalan toiminnan talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

**Liperissä toimivien lähetys/srk-piirien tukeminen.**

Lähetys- ja seurakuntapiirien sekä seurakuntakerhojen yhteinen keväinen lähetysjuhla järjestettiin touku-kuussa Ylämyllyllä. Juhlaan osallistui yli 40 henkilöä. Lähetyksestä vastaava pappi on ollut mukana piireissä vetäjänä ja kutsunut mukaan työntekijöitä vierailemaan niissä. Samoin nimikkolähettilähti kävi seurakunnan tilaisuuksissa ja kertoi omasta työstään.

**Lähetyspyhän viettäminen keväällä ja/tai syksyllä Heinävedellä ja Liperissä.**

Lähetyspyhää vietettiin tammikuussa Liperissä. Messun jälkeen oli seurakunnan uuden nimikkolähetin Gerson Mgayan tervetulojuhla HerranKukkarossa. Seurakunnassa on kannettu useissa messuissa kolehti lähetystyölle ja eri messujen jälkeisten lähetystapahtumien tuotto on mennyt lähetystyölle.

**Uusien lähettiläiden kutsuminen seurakuntaan lähetyspyhiin ja mahdollisesti muuhun seurakunnan toimintaan vierailemaan.**

Tämä tavoite on toteutunut osittain. Seurakunta on kutsunut lähetyspyhään mukaan nimikkolähettilänsä Gerson Mgayan. Vierailujen vielä muissa tilaisuuksissa tulisi toteutua kokonaisvaltaisemmin.

**1002700000 Kansainvälinen diakoniatyö**

Kustannuspaikkaan sisältyvät avustukset Kirkon Ulkomaanavulle (1 500 €) ja Sakun ystävyysseurakunnalle Virossa (1 000 €).

**1002900000 Muu seurakuntatyö**

Tehtäväalue sisältää menot kehitysvammaisten sielunhoitotyöhön ja ammattikasvatustyöhön sekä menot omassa seurakunnassa tehtävään vapaaehtoistyöhön.

**Työalan toiminnan talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut vuonna 2025:****Kiitosjuhla ja kokoontuminen messussa toimiville vapaaehtoisille kerran vuodessa.**

Messuissa toimiville vapaaehtoisille järjestettiin syksyllä Ylämyllyllä kiitosjuhla ja tapaaminen, joka sisälsi ruokailun, keskustelua ja koulutusta.

**Helatorstaina kaikkien vapaaehtoisten yhteinen kiitosjuhla ja muistaminen lahjalla.**

Helatorstaina vietettiin kaikkien vapaaehtoisten yhteistä kiitosjuhlaa Liperin kirkossa ja heitä muistettiin lahjalla. Tilaisuuteen oli kuljetus Heinävedeltä.

**Lähetyksen ja diakonian seurakuntaretki.**

Lähetyksen ja diakonian retki tehtiin kesäkuussa Punkaharjulle ja Kerimäelle. Osallistujia oli iso bussilastillinen, ja retkeläiset tutustuivat muun muassa metsämuseo Lustoon ja Kerimäen kirkkoon.

**Sakun ystävyysseurakuntaretki, joka sisältää Saarenmaalla käynnin.**

Seurakuntamatka Viroon järjestettiin 15.–18.5.2025, ja matkalle osallistui kolmisenkymmentä henkeä. Matkan aikana käytiin muun muassa Haapsalun vanhassa kaupungissa, Muhun saarella, Kuressaaren keskiaikaisessa piispanlinnassa, Reomäen nunnaluostarissa, Anglan tuulimyllynmäellä ja perinnekeskuksessa sekä Kaalin meteoriittijärvellä. Viimeisenä matkapäivänä vierailtiin ystävyysseurakunta Sakussa pyhän Tuomaan kirkossa. Matkalaiset osallistuivat perhemessuun ja sen jälkeen yhteiseen ruokailuun.

**2 SEURAKUNTATYÖ YHTEENSÄ**

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>2 - Seurakunnallinen toiminta</b>				
Toimintatuotot (ulkoiset)	55 740,00	105 137,95	-49 397,95	188,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 441 230,00	-1 485 167,19	43 937,19	103,0
Toimintakate 1	-1 385 490,00	-1 380 029,24	-5 460,76	99,6
Toimintakulut (sisäiset)	-806 514,00	-1 183 392,00	376 878,00	146,7
Toimintakate 2	-2 192 004,00	-2 563 421,24	371 417,24	116,9
Poistot ja arvonalentumiset		-1 281,23	1 281,23	0,0
Laskennalliset erät	-581 135,00	-586 360,06	5 225,06	100,9
Sisäiset korkokulut		-158,06	158,06	0,0

Sisäiset vyörytyserät	-581 135,00	-586 202,00	5 067,00	100,9
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-2 773 139,00</b>	<b>-3 151 062,53</b>	<b>377 923,53</b>	<b>113,6</b>

## PL 4 HAUTAUSTOIMI

Kirkkojärjestyksen 17 luvun 1 §:n mukaan seurakunnalla tulee olla oma tai toisen seurakunnan tai seurakuntayhtymän kanssa yhteinen hautausmaa taikka oikeus käyttää muuta vihittyä hautausmaata.

Liperin seurakunnassa on kolme hautausmaata Liperin kirkonkylällä (vanha hautausmaa eli kirkon hautausmaa, keskimäinen hautausmaa ja uusi hautausmaa), yksi hautausmaa Viinijärvellä, neljä hautausmaata Heinäveden kirkonkylällä, kaksi hautausmaata Palokissa ja yksi hautausmaa Petrumassa. Hautaus-toimilain mukainen tunnustukseton hautaus-alue sijaitsee Joensuun seurakuntayhtymän Joensuun hautausmaalla.

### **Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

**Neljän vakinaisen hautaus-toimen työntekijän, kesätyöntekijöiden ja urakoitsijan avulla pidetään hautausmaat hyvässä kunnossa.**

Hautausmaat on resurssien puitteissa pidetty hyvässä kunnossa. Kirkkoneuvosto suoritti hautausmaiden katselmuksen 28.8.2025.

### **Hautausmaiden käyttösuunnitelmien päivittäminen.**

Päivitys siirtyi vuodelle 2026.

### **Status-ohjelmiston tietojen siirto Prime-ohjelmistoon.**

Tietojen siirto onnistui pääosin hyvin.

	TP-2020	TP-2021	TP-2022	TP-2023	TP-2024	TP-2025
Hautauksia kpl	115	108	214	193	156	172
Hautaus-toimen nettomenot / srk:n jäsen (€)	20,92	21,10	26,59	32,37	34,46	31,22
Hautaus-toimen nettomenot / hautaus (€)	1 583	1 684	1 335	1 764	2 271	1 829

Vuoden 2025 hautauksista tuhkahautauksia oli 78 kpl eli n. 45 % (v. 2024 46 %, v. 2023 46 %).

### **Hautausmaiden ylläpito (1004030100–1004030300)**

#### **1004030100 Hautausmaiden ylläpito Liperi**

Kustannuspaikka sisältää osan seurakuntamestareiden palkkausmenoista, Liperin hautausmaiden kesätyöntekijöiden palkkausmenot sekä Liperin hautausmaakiinteistöjen, koneiden ja kaluston hoitoon ja vuosikunnostukseen liittyvät menot. Tuloina ovat hautasijamaksut.

#### **1004030200 Hautausmaiden ylläpito Viinijärvi**

Kustannuspaikka sisältää osan seurakuntamestareiden palkkausmenoista, Viinijärven hautausmaan kesätyöntekijöiden palkkausmenot, Viinijärven hautausmaakiinteistöjen, koneiden ja kaluston hoitoon ja vuosikunnostukseen liittyvät menot. Tuloina ovat hautasijamaksut.

#### **1004030300 Hautausmaiden ylläpito Heinävesi**

Kustannuspaikka sisältää osan seurakuntamestarin palkkausmenoista, Heinäveden hautausmaiden kesätyöntekijöiden palkkausmenot, urakoitsijan korvaukset sekä Heinäveden hautausmaakiinteistöjen, koneiden ja kaluston hoitoon ja vuosikunnostukseen liittyvät menot. Tuloina ovat hautasijamaksut.

#### **Hautaaminen (1004040100–1004040300)**

##### **1004040100 Hautaaminen Liperi**

Kustannuspaikka sisältää osan seurakuntamestareiden ja taloussihteerin palkkausmenoista. Tuloina ovat hautausmaksut.

##### **1004040200 Hautaaminen Viinijärvi**

Kustannuspaikka sisältää osan seurakuntamestareiden palkkausmenoista. Tuloina ovat hautausmaksut.

##### **1004040300 Hautaaminen Heinävesi**

Kustannuspaikka sisältää osan seurakuntamestarin palkkausmenoista ja urakoitsijan korvaukset. Tuloina ovat hautausmaksut.

#### **Vainajasäilytys (1004060100–1004060300)**

##### **1004060100 Vainajasäilytys Liperi**

Kustannuspaikka sisältää Liperin uuden hautausmaan huoltorakennuksen vainajakylmiöön liittyvät kulut ja tuotot.

**1004060200 Vainajasäilytys Viinijärvi**

Kustannuspaikka sisältää Viinijärven hautausmaalla sijaitsevaan vainajakylmiöön liittyvät kulut ja tuotot.

**1004060300 Vainajasäilytys Heinävesi**

Kustannuspaikka sisältää Petäjäharjun hautausmaalla sijaitsevaan vainajakylmiöön liittyvät kulut ja tuotot.

**4 HAUTAUSTOIMI YHTEENSÄ**

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>4 - Hautaus toimi</b>				
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>134 750,00</b>	<b>148 562,77</b>	<b>-13 812,77</b>	<b>110,3</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-483 900,00</b>	<b>-463 086,63</b>	<b>-20 813,37</b>	<b>95,7</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-349 150,00</b>	<b>-314 523,86</b>	<b>-34 626,14</b>	<b>90,1</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>		<b>-98 941,00</b>	<b>98 941,00</b>	<b>0,0</b>
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-349 150,00</b>	<b>-413 464,86</b>	<b>64 314,86</b>	<b>118,4</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-36 370,00</b>	<b>-66 262,12</b>	<b>29 892,12</b>	<b>182,2</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-146 451,00</b>	<b>-92 693,27</b>	<b>-53 757,73</b>	<b>63,3</b>
Sisäiset korkokulut		-5 279,33	5 279,33	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-146 451,00	-87 413,94	-59 037,06	59,7
<b>Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-531 971,00</b>	<b>-572 420,25</b>	<b>40 449,25</b>	<b>107,6</b>

**PL 5 KIINTEISTÖTOIMI****Työalan tehtävä:**

Kiinteistötoimen tehtävänä on tukea seurakuntatyötä ylläpitämällä ja korjaamalla seurakunnan toiminnassa tarvittavia kiinteistöjä sekä toteuttaa seurakuntatyön eri tilaisuuksiin ja toimintamuodoille ruoka- ja kahvituspalvelut tarjoiluineen sekä huolehtia seurakunnan kiinteistöjen siivouspalveluista.

**Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2025:**

**Tavoitteena on pitää kiinteistöt toimintaa palvelevassa hyvässä kunnossa.**

Kiinteistöt on pidetty seurakunnan varsinaista toimintaa palvelevassa kunnossa. Kirkkoneuvosto suoritti kiinteistökatselmuksen 21.10.2025.

**Kiinteistökohtaisten huoltokirjojen käyttöönotto.**

Granlund Manager -ohjelmisto otettiin käyttöön keväällä 2025.

**Kirkot (1005020100–1005020300)****1005020100 Kirkko Liperi**

Kustannuspaikka sisältää osan seurakuntamestareiden palkkausmenoista, kirkon suursiivoojien, kesäsuntion ja kirkon esittelijän palkkausmenot sekä kiinteistön kunnossapitomenot. Tuloina ovat kirkon käyttökorvausmaksut sekä sisäiset vuokratulot.

**1005020200 Kirkko Viinijärvi**

Kustannuspaikka sisältää osan seurakuntamestareiden, emäntä-siivoojien ja talonmies-siivoojan palkkausmenoista, kesäsuntion palkkausmenot sekä kirkko-seurakuntatalon kunnossapitomenot. Tuloina ovat srk-salin vuokratulot sekä sisäiset vuokratulot.

Kirkko-seurakuntatalon alakerran sisäilmaongelmien vuoksi toiminnot siirrettiin yläkertaan v. 2018. Diakoniatyölle on vuokrattu toimisto Viinijärven kylältä. Maaliskuussa 2025 diakoniatoimisto muutti entisen linja-autoaseman tiloista entisen Osuuspankin tiloihin.

**1005020300 Kirkko Heinävesi**

Kustannuspaikka sisältää osan seurakuntamestarin palkkausmenoista, suntuon sijaisten ja kirkon esittelijän palkkausmenot sekä kirkon kunnossapitomenot. Tuloina ovat kirkon käyttökorvausmaksut sekä sisäiset vuokratulot.

**1005020310 Kolarin rahasto**

Kolarin rahasto on testamenttirahasto, jonka varoja tulee käyttää Liisa ja Toivo Kolarin haudanhoitoon sekä Heinäveden kirkon korjaukseen ja maalaukseen. Rahaston varoihin sisältyy asunto-osake.

**Seurakuntatalot (1005030200–1005030400)****1005030200 Seurakuntatalo Ylämylly**

Kustannuspaikka sisältää osan talonmies-siivoojien ja emäntä-siivoojien palkkausmenoista sekä kiinteistön kunnossapitomenot. Tuloina ovat srk-salin vuokratulot sekä sisäiset vuokratulot.

**1005030300 Heinäveden srk-koti**

Kustannuspaikka sisältää osan seurakuntamestarin ja lastenohjaajan palkkausmenoista sekä kiinteistön kunnossapitomenot. Tuloina ovat srk-salin vuokratulot sekä sisäiset vuokratulot.

**1005030400 Karvion srk-koti**

Kustannuspaikka sisältää osan seurakuntamestarin palkkausmenoista sekä kiinteistön kunnossapitomenot. Tuloina ovat asuin- ja liikehuoneistojen vuokratulot, srk-salin vuokratulot sekä sisäiset vuokratulot.

**1005030410 Tolvasen rahasto**

Tolvasen rahasto on testamenttirahasto, jonka varoja tulee käyttää ensisijaisesti Aura Tolvasen sukhau-dan hoitoon, Petruman hautausmaan kunnossapitoon ja Karvion seurakuntasalin kunnossapitoon. Testa-menttiin sisältyy Uutela niminen metsätila kooltaan 172,5 ha.

**Leiri- ja kurssikeskukset (1005050100–1005050200)****1005050100 Kuoringan leirikeskus**

Kustannuspaikka sisältää osan emäntä-siivoojien ja talonmies-siivoojien palkkausmenoista, kesä- ja tilapäisten apulaisten palkkausmenot sekä kiinteistön kunnossapitomenot. Tuloina ovat ruoka- ja majoi-tusmyyntitulot, sali- ja saunavuokrat sekä sisäiset vuokratulot.

**1005050200 Partiomaja**

Partiomajan hallintaoikeus ja ylläpitovelvollisuus siirtyivät Partiolippukunta Kokkoveikot ry:lle 16.2.2021.

**Muut kiinteistöt (1005060100–1005060200)****1005060100 Pappila-virastotalo**

Kustannuspaikka sisältää osan talonmies-siivoojan palkkausmenoista sekä kiinteistön kunnossapitomenot. Tuloina ovat sisäiset vuokratulot.

**1005060200 HerranKukkaro**

Kustannuspaikka sisältää osan talonmies-siivoojien ja emäntä-siivoojien palkkausmenoista sekä kiinteis-tön vuokramenot. Tuloina ovat ulkoiset ja sisäiset vuokratulot.

**1005060300 Onnelan pientalo**

Kustannuspaikka sisältää kiinteistön sähkö- ja muut kulut. Kiinteistö jäi tyhjilleen v. 2019 ja sitä on yri-tetty myydä. Purkukuntoinen päärakennus purettiin alkuvuodesta 2026. Liiteri-varasto myytiin, ja uusi omistaja siirtää sen pois keväällä 2026.

**1005060400 Rantalehto**

Rantalehto oli lahjoituksena saatu kesämökki rantatontteineen. Kirkkovaltuusto päätti kiinteistön myynnistä 17.12.2024. Kauppakirja allekirjoitettiin 7.2.2025.

**Asuinkiinteistöt ja -osakkeet (1005200100–1005200300)****1005200100 Ruispolku**

Kustannuspaikka sisältää Ylämyllyn Ruispolulla sijaitsevan asuinosakkeen vuokratuotot ja vastikemenot.

**1005200300 Mäntyrinne**

Kustannuspaikka sisältää Heinäveden Honkakujalla sijaitsevan asuinosakkeen vastike- ja muut menot. Huoneisto on edelleen myytävänä.

**1005310000 Metsätalous**

Kustannuspaikka sisältää mm. menot metsänhoitotöihin. Tuloina ovat puunmyyntitulot ja maanvuokrat. Uutela-tilan metsätulot ja menot metsänhoitotöihin kirjataan Tolvasen rahasto -kustannuspaikalle.

**1005400000 Muu kiinteistötoimi**

Kustannuspaikka sisältää seurakunnan kiinteistötoimesta maksettavan kunnallisveron.

**5 KIIENTEISTÖTOIMI YHTEENSÄ**

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>5 - Kiinteistötoimi</b>				
Toimintatuotot (ulkoiset)	188 610,00	202 340,41	-13 730,41	107,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-870 290,00	-860 045,40	-10 244,60	98,8
Toimintakate 1	-681 680,00	-657 704,99	-23 975,01	96,5
Toimintatuotot (sisäiset)	840 290,00	1 327 270,00	-486 980,00	158,0
Toimintakate 2	158 610,00	669 565,01	-510 955,01	422,1
Poistot ja arvonalentumiset	-127 660,00	-581 742,61	454 082,61	455,7
Laskennalliset erät		-57 231,19	57 231,19	0,0
Sisäiset korkokulut		-31 083,28	31 083,28	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-26 147,91	26 147,91	0,0
<b>Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>30 950,00</b>	<b>30 591,21</b>	<b>358,79</b>	<b>98,8</b>

## Käyttötalousosa yhteensä

### 1 YLEISHALLINTO

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>1 - Hallinto</b>				
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 000,00	9 133,05	-2 133,05	130,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-436 110,00	-409 063,45	-27 046,55	93,8
Toimintakate 1	-429 110,00	-399 930,40	-29 179,60	93,2
Toimintakulut (sisäiset)	-33 776,00	-44 937,00	11 161,00	133,0
Toimintakate 2	-462 886,00	-444 867,40	-18 018,60	96,1
Laskennalliset erät	442 586,00	413 096,40	29 489,60	93,3
Sisäiset korkokulut		-1 188,79	1 188,79	0,0
Sisäiset vyörytyserät	442 586,00	414 285,19	28 300,81	93,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-20 300,00	-31 771,00	11 471,00	156,5

### 2 SEURAKUNTATYÖ

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>2 - Seurakunnallinen toiminta</b>				
Toimintatuotot (ulkoiset)	55 740,00	105 137,95	-49 397,95	188,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 441 230,00	-1 485 167,19	43 937,19	103,0
Toimintakate 1	-1 385 490,00	-1 380 029,24	-5 460,76	99,6
Toimintakulut (sisäiset)	-806 514,00	-1 183 392,00	376 878,00	146,7
Toimintakate 2	-2 192 004,00	-2 563 421,24	371 417,24	116,9
Poistot ja arvonalentumiset		-1 281,23	1 281,23	0,0
Laskennalliset erät	-581 135,00	-586 360,06	5 225,06	100,9
Sisäiset korkokulut		-158,06	158,06	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-581 135,00	-586 202,00	5 067,00	100,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 773 139,00	-3 151 062,53	377 923,53	113,6

### 4 HAUTAUSTOIMI

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>4 - Hautausoimi</b>				
Toimintatuotot (ulkoiset)	134 750,00	148 562,77	-13 812,77	110,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-483 900,00	-463 086,63	-20 813,37	95,7
Toimintakate 1	-349 150,00	-314 523,86	-34 626,14	90,1
Toimintakulut (sisäiset)		-98 941,00	98 941,00	0,0
Toimintakate 2	-349 150,00	-413 464,86	64 314,86	118,4
Poistot ja arvonalentumiset	-36 370,00	-66 262,12	29 892,12	182,2
Laskennalliset erät	-146 451,00	-92 693,27	-53 757,73	63,3
Sisäiset korkokulut		-5 279,33	5 279,33	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-146 451,00	-87 413,94	-59 037,06	59,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-531 971,00	-572 420,25	40 449,25	107,6

## 5 KIINTEISTÖTOIMI

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>5 - Kiinteistötoimi</b>				
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>188 610,00</b>	<b>202 340,41</b>	<b>-13 730,41</b>	<b>107,3</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-870 290,00</b>	<b>-860 045,40</b>	<b>-10 244,60</b>	<b>98,8</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-681 680,00</b>	<b>-657 704,99</b>	<b>-23 975,01</b>	<b>96,5</b>
<b>Toimintatuotot (sisäiset)</b>	<b>840 290,00</b>	<b>1 327 270,00</b>	<b>-486 980,00</b>	<b>158,0</b>
<b>Toimintakate 2</b>	<b>158 610,00</b>	<b>669 565,01</b>	<b>-510 955,01</b>	<b>422,1</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-127 660,00</b>	<b>-581 742,61</b>	<b>454 082,61</b>	<b>455,7</b>
<b>Laskennalliset erät</b>		<b>-57 231,19</b>	<b>57 231,19</b>	<b>0,0</b>
Sisäiset korkokulut		-31 083,28	31 083,28	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-26 147,91	26 147,91	0,0
<b>Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>30 950,00</b>	<b>30 591,21</b>	<b>358,79</b>	<b>98,8</b>

## KÄYTTÖTALOUSOSA YHTEENSÄ

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>386 100,00</b>	<b>465 174,18</b>	<b>-79 074,18</b>	<b>120,5</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-3 231 530,00</b>	<b>-3 217 362,67</b>	<b>-14 167,33</b>	<b>99,6</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-2 845 430,00</b>	<b>-2 752 188,49</b>	<b>-93 241,51</b>	<b>96,7</b>
<b>Toimintatuotot (sisäiset)</b>	<b>840 290,00</b>	<b>1 327 270,00</b>	<b>-486 980,00</b>	<b>158,0</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-840 290,00</b>	<b>-1 327 270,00</b>	<b>486 980,00</b>	<b>158,0</b>
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-2 845 430,00</b>	<b>-2 752 188,49</b>	<b>-93 241,51</b>	<b>96,7</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-164 030,00</b>	<b>-649 285,96</b>	<b>485 255,96</b>	<b>395,8</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-285 000,00</b>	<b>-323 188,12</b>	<b>38 188,12</b>	<b>113,4</b>
Sisäiset korkokulut		-37 709,46	37 709,46	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-285 000,00	478,66	100,2
<b>Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-3 294 460,00</b>	<b>-3 724 662,57</b>	<b>430 202,57</b>	<b>113,1</b>

## 2.2. Tuloslaskelmaosan toteutuminen

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>1 471 644,40</b>	<b>1 226 390,00</b>	<b>1 792 444,18</b>	<b>-566 054,18</b>	<b>146,2</b>
Korvaukset	104 873,26	106 940,00	96 182,83	10 757,17	89,9
Myyntituotot	8 021,72	11 600,00	16 470,47	-4 870,47	142,0
Maksutuotot	86 028,42	110 740,00	125 439,10	-14 699,10	113,3
Vuokratuotot	33 346,68	33 380,00	36 582,78	-3 202,78	109,6
Metsätalouden tuotot	198 983,28	85 000,00	122 236,78	-37 236,78	143,8
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	57 619,63	31 440,00	44 271,53	-12 831,53	140,8
Tuet ja avustukset	11 534,38	7 000,00	17 791,24	-10 791,24	254,2
Muut toimintatuotot	2 666,03		6 199,45	-6 199,45	
Sisäiset tuotot	968 571,00	840 290,00	1 327 270,00	-486 980,00	158,0
<b>Toimintakulut</b>	<b>-4 093 266,56</b>	<b>-4 071 820,00</b>	<b>-4 544 632,67</b>	<b>472 812,67</b>	<b>111,6</b>
Henkilöstökulut	-1 769 763,45	-1 862 940,00	-1 889 737,12	26 797,12	101,4
Palkat ja palkkiot	-1 453 564,23	-1 501 620,00	-1 537 283,83	35 663,83	102,4

Henkilösivukulut	-336 942,05	-361 320,00	-361 717,44	397,44	100,1
Henkilökulujen oikaisuerät	20 742,83		9 264,15	-9 264,15	
Palvelujen ostot	-856 590,33	-818 340,00	-772 973,88	-45 366,12	94,5
Vuokrakulut	-61 320,42	-63 000,00	-59 843,52	-3 156,48	95,0
Sisäiset vuokrakulut	-968 571,00	-840 290,00	-1 327 270,00	486 980,00	158,0
Aineet ja tarvikkeet	-339 479,58	-388 350,00	-369 973,06	-18 376,94	95,3
Ostot tilikauden aikana	-339 479,58	-388 350,00	-369 973,06	-18 376,94	95,3
Annetut avustukset	-50 740,69	-49 000,00	-73 306,40	24 306,40	149,6
Muut toimintakulut	-46 801,09	-49 900,00	-51 528,69	1 628,69	103,3
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-2 621 622,16</b>	<b>-2 845 430,00</b>	<b>-2 752 188,49</b>	<b>-93 241,51</b>	<b>96,7</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>2 902 716,05</b>	<b>2 890 000,00</b>	<b>2 854 536,92</b>	<b>35 463,08</b>	<b>98,8</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>307 014,96</b>	<b>268 000,00</b>	<b>268 491,00</b>	<b>-491,00</b>	<b>100,2</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-40 965,83</b>	<b>-39 000,00</b>	<b>-38 920,66</b>	<b>-79,34</b>	<b>99,8</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-218 340,00</b>	<b>-246 000,00</b>	<b>-246 558,00</b>	<b>558,00</b>	<b>100,2</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>86 552,48</b>	<b>11 000,00</b>	<b>13 404,49</b>	<b>-2 404,49</b>	<b>121,9</b>
Korkotuotot	7 239,41	2 000,00	3 552,61	-1 552,61	177,6
Muut rahoitustuotot	89 165,17	10 000,00	8 557,88	1 442,12	85,6
Sisäiset korkotuotot	51 523,14		37 762,27	-37 762,27	
Arvon alentumiset sijoituksista	-8 355,40		-925,76	925,76	
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista			2 871,85	-2 871,85	
Korkokulut	-1 484,70	-1 000,00	-628,96	371,04	62,9
Muut rahoituskulut	-12,00		-23,13	23,13	
Sisäiset korkokulut	-51 523,14		-37 762,27	37 762,27	
<b>VUOSIKATE</b>	<b>415 355,50</b>	<b>38 570,00</b>	<b>98 765,26</b>	<b>-60 195,26</b>	<b>256,1</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-204 931,47</b>	<b>-164 030,00</b>	<b>-649 285,96</b>	<b>485 255,96</b>	<b>395,8</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-174 151,69	-164 030,00	-649 285,96	485 255,96	395,8
Kertaluonteiset poistot	-30 779,78				
<b>Sisäiset vyörytyserät</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>
<b>Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot</b>	<b>-0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>-0,00</b>	
Tuotot	95 693,68		106 529,02	-106 529,02	
Kulut	-83 904,42		-83 457,29	83 457,29	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-11 789,26		-23 071,73	23 071,73	
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>210 424,03</b>	<b>-125 460,00</b>	<b>-550 520,70</b>	<b>425 060,70</b>	<b>438,8</b>
<b>Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)</b>	<b>1 776,01</b>	<b>1 800,00</b>	<b>17 760,04</b>	<b>-15 960,04</b>	<b>986,7</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>212 200,04</b>	<b>-123 660,00</b>	<b>-532 760,66</b>	<b>409 100,66</b>	<b>430,8</b>

## Verotulot ja valtion rahoitus

Vuosi	Kirkollisvero-%	Kirkollisvero €	Valtion rahoitus €
2025	1,60	2 854 536,92	268 491,00
2024	1,60	2 902 716,05	307 014,96
2023	1,60	2 686 384,74	306 435,00
2022	1,60	2 417 011,17	300 612,00
2021	1,60	1 902 452,77	236 160,00

## 2.3. Investointiosan toteutuminen

	TA-2025	TA-muutos	TA + muutokset	Toteutuma	Ylitys/alitus
<b>HAUTAUSMAAT</b>					
- Liperin hautausmaiden kaivinkone, kustannusarvio 100 000 €.					
Tulot	0		0	0	0
Menot	-100 000		-100 000	-94 526,60	-5 473,40
Netto	-100 000		-100 000	-94 526,60	-5 473,40
<b>RAKENNUKSET</b>					
- Liperin kirkon invaluisat ja pääsisäänkäynti, kustannusarvio 360 000 €, invest.avustus 17 %.					
Hankkeen siirtyminen vuodelle 2026.					
Tulot	60 000	-60 000	0	0	0
Menot	-360 000	360 000	0	0	0
Netto	-300 000	300 000	0	0	0
- Liperin kirkon ikkunoiden kunnostus, kustannusarvio 160 000 €.					
Tulot	0	0	0	0	0
Menot	0	-160 000	-160 000	-160 815,54	815,54
Netto	0	-160 000	-160 000	-160 815,54	815,54
- Pappila-virastotalon ulkomaalaus ja salaojitukset, kustannusarvio 60 000 €.					
Hankkeen siirtyminen vuodelle 2026.					
Tulot	0		0	0	0
Menot	-60 000		-60 000	0	-60 000,00
Netto	-60 000		-60 000	0	-60 000,00
<b>YHTEENSÄ</b>					
Tulot	60 000	-60 000	0	0,00	0,00
Menot	-520 000	200 000	-320 000	-255 342,14	-64 657,86
Netto	-460 000	140 000	-320 000	-255 342,14	-64 657,86

## 2.4. Rahoitusosan toteutuminen

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	415 355,50	38 570,00		38 570,00	92 695,81	-54 125,81	240,3
Vuosikate	415 355,50	38 570,00		38 570,00	98 765,26	-60 195,26	256,1
Tulorahoituksen korjauserät					-6 069,45	6 069,45	
Investoinnit	-283 393,69	-460 000,00	140 000,00	-320 000,00	-209 342,14	-110 657,86	65,4
Investointimenot	-748 221,69	-520 000,00	200 000,00	-320 000,00	-255 342,14	-64 657,86	79,8
Pysyvien vastaavien myyntitulot					46 000,00	-46 000,00	
Rahoitusosuudet investointime- noihin	464 828,00	60 000,00	-60 000,00	0			
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	131 961,81	-421 430,00	140 000,00	-281 430,00	-116 646,33	-164 783,67	41,4
Lainakannan muutokset	-11 666,68				-11 666,68	11 666,68	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-11 666,68				-11 666,30	11 666,30	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00				-0,38	0,38	
Muut maksuvalmiuden muutokset	-28 810,70				35 012,60	-35 012,60	

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-64 199,27				25 910,98	-25 910,98	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	27 443,05				-7 753,90	7 753,90	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	7 945,52				16 855,52	-16 855,52	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	<b>-40 477,38</b>				<b>23 345,92</b>	<b>-23 345,92</b>	
Rahavarojen muutos	<b>91 484,43</b>	<b>-421 430,00</b>	<b>140 000,00</b>	<b>-281 430,00</b>	<b>-93 300,41</b>	<b>-188 129,59</b>	<b>33,2</b>
Rahavarojen muutos (tase)	<b>91 484,43</b>	<b>-421 430,00</b>	<b>140 000,00</b>	<b>-281 430,00</b>	<b>-93 300,41</b>	<b>-188 129,59</b>	

## 2.5. Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

### KÄYTTÖTALOUSOSA

1 YLEISHALLINTO	TA 2025	TA muutokset	Toteutuma	Ylitys/alitus
Toimintakate (ulkoinen)	-429 110		<b>-399 930,40</b>	-29 179,60

2 SEURAKUNTATYÖ	TA 2025	TA muutokset	Toteutuma	Ylitys/alitus
Toimintakate (ulkoinen)	-1 385 490		<b>-1 380 029,24</b>	-5 460,76

4 HAUTAUSTOIMI	TA 2025	TA muutokset	Toteutuma	Ylitys/alitus
Toimintakate (ulkoinen)	-349 150		<b>-314 523,86</b>	-34 626,14

5 KIINTEISTÖTOIMI	TA 2025	TA muutokset	Toteutuma	Ylitys/alitus
Toimintakate (ulkoinen)	-681 680		<b>-657 704,99</b>	-23 975,01

### TULOSLASKELMAOSA

	TA 2025	TA muutokset	Toteutuma	Ylitys/alitus
Kirkollisverotulo	2 890 000		<b>2 854 536,92</b>	35 463,08
Valtionrahoitus	268 000		<b>268 491,00</b>	-491,00
Verotuskulut	-39 000		<b>-38 920,66</b>	-79,34
Keskusrahastomaksu	-110 000		<b>-110 526,00</b>	526,00
Eläkerahastomaksu	-136 000		<b>-136 032,00</b>	32,00

### INVESTOINTIOSA

	TA 2025	TA muutokset	Toteutuma	Ylitys/alitus
Netto	-460 000	140 000	<b>-255 342,14</b>	-64 657,86

## 3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

### 3.1. TULOSLASKELMA

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>465 174,18</b>	<b>503 073,40</b>
Korvaukset	96 182,83	104 873,26
Myyntituotot	16 470,47	8 021,72
Maksutuotot	125 439,10	86 028,42
Vuokratuotot	36 582,78	33 346,68
Metsätalouden tuotot	122 236,78	198 983,28
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	44 271,53	57 619,63
Tuet ja avustukset	17 791,24	11 534,38
Muut toimintatuotot	6 199,45	2 666,03
<b>Toimintakulut</b>	<b>-3 217 362,67</b>	<b>-3 124 695,56</b>
Henkilöstökulut	-1 889 737,12	-1 769 763,45
Palkat ja palkkiot	-1 537 283,83	-1 453 564,23
Henkilösivukulut	-361 717,44	-336 942,05
Henkilökulujen oikaisuerät	9 264,15	20 742,83
Palvelujen ostot	-772 973,88	-856 590,33
Vuokratulut	-59 843,52	-61 320,42
Aineet ja tarvikkeet	-369 973,06	-339 479,58
Ostot tilikauden aikana	-369 973,06	-339 479,58
Annetut avustukset	-73 306,40	-50 740,69
Muut toimintakulut	-51 528,69	-46 801,09
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-2 752 188,49</b>	<b>-2 621 622,16</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>2 854 536,92</b>	<b>2 902 716,05</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>268 491,00</b>	<b>307 014,96</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-38 920,66</b>	<b>-40 965,83</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-246 558,00</b>	<b>-218 340,00</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>13 404,49</b>	<b>86 552,48</b>
Korkotuotot	3 552,61	7 239,41
Muut rahoitustuotot	8 557,88	89 165,17
Arvon alentumiset sijoituksista	-925,76	-8 355,40
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	2 871,85	0,00
Korkokulut	-628,96	-1 484,70
Muut rahoituskulut	-23,13	-12,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>98 765,26</b>	<b>415 355,50</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-649 285,96</b>	<b>-204 931,47</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-649 285,96	-174 151,69
Kertaluonteiset poistot	0,00	-30 779,78
<b>Erilliskirjanpituona hoidetut rahastot</b>	<b>0,00</b>	<b>-0,00</b>
Tuotot	106 529,02	95 693,68
Kulut	-83 457,29	-83 904,42
Siirrot rahastosta/rahastoon	-23 071,73	-11 789,26
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-550 520,70</b>	<b>210 424,03</b>

Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	17 760,04	1 776,01
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-532 760,66	212 200,04

### 3.2. RAHOITUSLASKELMA

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
<b>Tulorahoitus</b>	<b>92 695,81</b>	<b>415 355,50</b>
Vuosikate	98 765,26	415 355,50
Tulorahoituksen korjaukset	-6 069,45	
<b>Investoinnit</b>	<b>-209 342,14</b>	<b>-283 393,69</b>
Investointimenot	-255 342,14	-748 221,69
Pysyvien vastaavien myyntitulot	46 000,00	
Rahoitusosuudet investointimenoihin		464 828,00
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>-116 646,33</b>	<b>131 961,81</b>
<b>Lainakannan muutokset</b>	<b>-11 666,68</b>	<b>-11 666,68</b>
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-11 666,30	-11 666,68
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-0,38	0,00
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>35 012,60</b>	<b>-28 810,70</b>
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	25 910,98	-64 199,27
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-7 753,90	27 443,05
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	16 855,52	7 945,52
<b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>23 345,92</b>	<b>-40 477,38</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-93 300,41</b>	<b>91 484,43</b>
<b>Rahavarojen muutos (tase)</b>	<b>-93 300,41</b>	<b>91 484,43</b>
	<b>1.1.2025-31.12.2025</b>	<b>1.1.2024-31.12.2024</b>
Rahavarojen muutos	-93 300,41	91 484,43
Rahavarat kauden lopussa	1 679 468,46	1 772 768,87
Rahavarat kauden alussa	1 772 768,87	1 681 284,44

### 3.3. TASE

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
<b>VASTAAVAA</b>	<b>4 619 986,40</b>	<b>5 154 409,86</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>2 516 312,75</b>	<b>2 950 187,12</b>
Aineettomat hyödykkeet	4 660,00	4 660,00
Hautausstoimen aineettomat hyödykkeet	4 660,00	4 660,00
Aineelliset hyödykkeet	2 418 384,04	2 852 258,41
Maa- ja vesialueet	733 848,01	756 848,01
Hautausstoimen aineelliset hyödykkeet	239 561,98	211 297,50
Rakennukset	1 344 949,77	1 770 148,02
Kiinteät rakenteet ja laitteet	46 233,46	60 174,06
Muut aineelliset hyödykkeet	891,41	891,41

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	52 899,41	52 899,41
Sijoitukset	93 268,71	93 268,71
Osakkeet ja osuudet	93 268,71	93 268,71
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	397 458,14	412 460,72
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	225 366,01	267 833,70
Muut toimeksiantojen varat	172 092,13	144 627,02
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 706 215,51	1 791 762,02
Saamiset	26 747,05	18 993,15
Lyhytaikaiset saamiset	26 747,05	18 993,15
Myyntisaamiset	13 680,25	5 405,00
Siirtosaamiset	13 066,80	13 588,15
Rahoitusarvopaperit	1 384 670,74	1 280 459,31
Osakkeet ja osuudet	1 384 670,74	1 280 459,31
Rahat ja pankkisaamiset	294 797,72	492 309,56
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>4 619 986,40</b>	<b>5 154 409,86</b>
OMA PÄÄOMA	3 772 980,68	4 305 741,34
Peruspääoma	1 911 505,32	1 911 505,32
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	2 394 236,02	2 182 035,98
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-532 760,66	212 200,04
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0,00	17 760,04
Poistoero	0,00	17 760,04
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	375 101,19	364 192,79
Lahjoitusrahastojen pääomat	206 581,67	223 186,38
Muut toimeksiantojen pääomat	168 519,52	141 006,41
VIERAS PÄÄOMA	471 904,53	466 715,69
Pitkäaikainen vieras pääoma	0,00	11 666,30
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	11 666,30
Lyhytaikainen vieras pääoma	471 904,53	455 049,39
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	11 666,30	11 666,68
Ostovelat	91 050,15	69 740,30
Muut velat	81 709,39	69 531,13
Siirtovelat	287 478,69	304 111,28

## 4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

### 4.1. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

#### Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Seuraavat sijoitukset ovat taseessa markkina-arvon 31.12.2025 mukaan: Metsä Board B ja UB Pohjoismaiset liikekiinteistöt A. Muut sijoitukset ovat taseessa hankinta-arvon mukaan.

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Verotulot on kirjattu maksu-perusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

## 4.2. TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

Rantalehto-tilan kesämökin myyntivoitto 6 069,45 € oli tilikaudelle kohdistunut kertaluonteinen erä.

### Henkilöstön lukumäärä 31.12. tehtäväalueittain

Taloushallinto	2	Kirkkoherranvirasto	1
Yleinen seurakuntatyö	5	Musiikkitoiminta	3
Päiväkerhotyö	5	Varhaisnuorisotyö	1
Nuorisotyö	1	Diakoniatyö	4
Hautaaminen Liperi	2	Hautaaminen Viinijärvi	1
Hautaaminen Heinävesi	1	Viinijärven kirkko-seurakuntatalo	1
Ylämyllyn seurakuntatalo	1	Kuoringan leirikeskus	1
HerranKukkaro	1		

### Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-1 537 283,83	-1 453 564,23	-1 368 192,88
Eläkekulut	-313 063,24	-298 065,26	-278 370,94
Muut henkilösivukulut	-48 654,20	-38 876,79	-41 456,75
Saadut henkilöstökorvaukset	9 265,26	20 742,04	9 847,41
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-1,11	0,79	5 915,23
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-1 889 737,12</b>	<b>-1 769 763,45</b>	<b>-1 672 257,93</b>
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-89 345,27	-78 359,97	-72 453,63
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-10 021,37	-17 820,77	-11 658,32
Työterveyshuolto	-15 500,86	-16 345,59	-16 245,59
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-114 867,50</b>	<b>-112 526,33</b>	<b>-100 357,54</b>

### Vakuutukset

LähiTapiola: Lakisääteiset työntekijäin ryhmähenkivakuutus ja tapaturmavakuutus, kiinteistö- ja irtaimistovakuutukset, liikennevakuutukset, metsävakuutukset, toiminnan vastuuvakuutus, talkoovakuutus  
 Työttömyysvakuutusrahasto: Lakisääteinen työttömyysvakuutus  
 Pohjola: Seurakunnan tapaturmavakuutus (vapaaehtoistoimijat)

## 4.3. TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

### Pysyvien vastaavien muutokset

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Vähennykset	Suunnitelman mukaiset poistot	Arvo vuoden lopussa
Hautaustoimen aineettomat hyödykkeet	4 660,00				4 660,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	4 660,00				4 660,00
Maa- ja vesialueet	756 848,01		-23 000,00		733 848,01

Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	211 297,50	94 526,60		-66 262,12	239 561,98
Rakennukset	1 770 148,02	160 815,54	-16 930,55	-569 083,24	1 344 949,77
Kiinteät rakenteet ja laitteet	60 174,06			-13 940,60	46 233,46
Koneet ja kalusto	0,00				0,00
Muut aineelliset hyödykkeet	891,41				891,41
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	52 899,41	0,00			52 899,41
Aineelliset hyödykkeet Yht.	2 852 258,41	255 342,14	-39 930,55	-649 285,96	2 418 384,04
Sijoitukset	93 268,71				93 268,71
Yhteensä	2 950 187,12	255 342,14	-39 930,55	-649 285,96	2 516 312,75

### Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Käyttöomaisuuden poistojen määrittämisessä on käytetty ennalta laadittua ja kirkkovaltuuston hyväksymää poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenoista arvioitun taloudellisen pitoajan mukaan. Kirkkovaltuusto päätti joulukuussa 2025 poistosuunnitelman päivittämisestä takautuvasti vuoden 2025 alusta lukien. Uudet poistoajat ovat:

Aineettomat hyödykkeet	3 vuotta	Tasapoisto
Hautausmaat	3–15 vuotta	Tasapoisto
Rakennukset	10–40 vuotta	Tasapoisto
Kiinteät rakenteet ja laitteet	10–15 vuotta	Tasapoisto
Koneet ja kalusto	3–4 vuotta	Tasapoisto

Aktivointiraja oli 15.000,- €.

Poistosuunnitelman päivityksen takia vuoden 2025 poistot ovat 649 285,96 € (talousarviossa 164 030 €). Vastaavasti poistoeron muutos on 17 760,04 € (talousarviossa 1 800 €).

### Siirtosaamiset

Siirtosaamisiin sisältyy mm. loppuvuoden kolehdit ja keräykset sekä diakoniatyön ESR-kortit.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Siirtosaamiset	13.066,80 €	13.588,15 €

### Rahoitusarvopaperit

	Hankintahinta	Arvo 31.12.2025	Erotus
Osakkeet	1.878,64 €	2.903,62 €	1.024,98 €
Korkorahastot	652.265,34 €	732.062,11 €	79.796,77 €
Yhdistelmärahastot	736.936,08 €	796.663,90 €	59.727,82 €
Yhteensä	1.391.080,06 €	1.531.629,63 €	140.549,57 €

#### 4.4. TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

<u>Oma pääoma</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Peruspääoma 1.1.	1.911.505,32 €	1.911.505,32 €
Muutokset tilikaudella		
Peruspääoma 31.12.	1.911.505,32 €	1.911.505,32 €
Muu oma pääoma 1.1.	0,00 €	0,00 €
Muutokset tilikaudella	0,00 €	0,00 €
Muu oma pääoma 31.12.	0,00 €	0,00 €
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	2.182.035,98 €	2.301.712,41 €
Muutokset tilikaudella	212.200,04 €	-119.676,43 €
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	2.394.236,02 €	2.182.035,98 €
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-532.760,66 €	212.200,04 €
Oma pääoma yhteensä	3.772.980,68 €	4.305.741,34 €

#### Siirtovelat

Lyhytaikaisen vieraan pääoman siirtovelkoihin sisältyy lomapalkkavelka ja muina siirtovelkoina mm. vuoden 2025 kolehteja ja keräysvaroja, Tukikummiin avustus sekä entisen kirkkomusiikkiyhdistyksen varat.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Lomapalkkajaksotus	279.011,40 €	269.309,54 €
Muut lyhytaikaiset siirtovelat	8.467,29 €	34.801,74 €

#### 4.5. VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

##### Eläkevastuuvajaus

Kirkon eläkevastuuvajaus 31.12.2025 oli 3 587 345 695 €. Kirkon palkkasumma v. 2025 oli 575 287 553 €. Näin ollen Liperin seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä eläkevastuuvajauksesta on n. 9,48 milj. €.

##### Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

It-laitteiden leasing-vastuu 31.12.2025 oli 17.858,85 €.

## 4.6. HAUTAINHOITORAHASTOJEN TILINPÄÄTÖKSET

### Hautainhoitorahastojen toimintakertomus

Liperin hautainhoitorahasto ja Heinäveden hautainhoitorahasto ovat omia taseyksiköitä. Omina taseyksikköinä hoidettujen rahastojen taseiden loppusummat yhdistetään seurakunnan taseen ryhmiin Toimeksiantojen varat ja Toimeksiantojen pääomat. Rahastojen tuotot ja kulut on merkitty informatiivisina tietoina seurakunnan tuloslaskelmaan.

Hautainhoitorahastojen tulot muodostuvat hoitosopimusten maksutuotoista.

Palvelujen ostoihin sisältyy hautojen hoitohenkilöstön palkkamenot sivukuluineen. Palveluissa ovat mukana myös hautaohjelman ja tietoliikennekulujen osuudet, hallintokulut sekä osuus seurakunnan koneiden ja laitteiden käyttökuluista. Tarvikkeiden ostoihin sisältyy kukat ja muut hautojen hoitoon liittyvät puutarhatarvikkeet ja -aineet.

Liperin, Viinijärven ja Heinäveden hautausmailla työskenteli kevään, kesän ja syksyn aikana n. 15 kausityöntekijää eripituisissa työsuhteissa. Osa työntekijöistä työskenteli ns. kukkien hoitajina, osa keskittyi hautojen nurmi- ja yleisten alueiden hoitotyöhön. Myös vakituiset seurakuntamestarit ja ns. kesäseurakuntamestarit osallistuivat osittain hautojen hoitotyöhön.

Hautainhoitorahastoilla oli vuonna 2025 yhteensä 937 hoitosopimusta, joista yhden kesän hoitosopimuksia 314 kpl ja pitempiäaikaisia hoitosopimuksia 623 kpl. Pitempiäaikaisista hoitosopimuksista valtaosa on 5 vuoden hoitosopimuksia.

### Hautainhoitorahastojen talousarviovertailut

HHR Liperi	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>59 894,68</b>	<b>53 500,00</b>	<b>64 089,01</b>	<b>-10 589,01</b>	<b>119,8</b>
Maksutuotot	59 894,68	53 500,00	64 089,01	-10 589,01	119,8
<b>Toimintakulut</b>	<b>-52 411,61</b>	<b>-53 350,00</b>	<b>-51 752,00</b>	<b>-1 598,00</b>	<b>97,0</b>
Palvelujen ostot	-42 546,58	-42 600,00	-42 139,12	-460,88	98,9
Aineet ja tarvikkeet	-9 865,03	-10 750,00	-9 612,88	-1 137,12	89,4
Ostot tilikauden aikana	-9 865,03	-10 750,00	-9 612,88	-1 137,12	89,4
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>7 483,07</b>	<b>150,00</b>	<b>12 337,01</b>	<b>-12 187,01</b>	<b>8 224,7</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		<b>500,00</b>		<b>500,00</b>	<b>0,0</b>
Korkotuotot		500,00		500,00	0,0
<b>VUOSIKATE</b>	<b>7 483,07</b>	<b>650,00</b>	<b>12 337,01</b>	<b>-11 687,01</b>	<b>1 898,0</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>7 483,07</b>	<b>650,00</b>	<b>12 337,01</b>	<b>-11 687,01</b>	<b>1 898,0</b>
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	7 483,07	650,00	12 337,01	-11 687,01	1 898,0

HHR Heinävesi	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>35 799,00</b>	<b>32 000,00</b>	<b>42 440,01</b>	<b>-10 440,01</b>	<b>132,6</b>
Maksutuotot	35 799,00	32 000,00	42 440,01	-10 440,01	132,6
<b>Toimintakulut</b>	<b>-31 492,81</b>	<b>-31 150,00</b>	<b>-31 705,29</b>	<b>555,29</b>	<b>101,8</b>
Palvelujen ostot	-25 152,08	-25 150,00	-25 145,54	-4,46	100,0
Aineet ja tarvikkeet	-6 340,73	-6 000,00	-6 559,75	559,75	109,3
Ostot tilikauden aikana	-6 340,73	-6 000,00	-6 559,75	559,75	109,3

<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>4 306,19</b>	<b>850,00</b>	<b>10 734,72</b>	<b>-9 884,72</b>	<b>1 262,9</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		<b>500,00</b>		<b>500,00</b>	<b>0,0</b>
Korkotuotot		500,00		500,00	0,0
<b>VUOSIKATE</b>	<b>4 306,19</b>	<b>1 350,00</b>	<b>10 734,72</b>	<b>-9 384,72</b>	<b>795,2</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>4 306,19</b>	<b>1 350,00</b>	<b>10 734,72</b>	<b>-9 384,72</b>	<b>795,2</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>4 306,19</b>	<b>1 350,00</b>	<b>10 734,72</b>	<b>-9 384,72</b>	<b>795,2</b>

## Hautainhoitorahastojen tilinpäätöslaskelmat

### HHR:n tuloslaskelmat

<b>Tuloslaskelma HHR Liperi</b>	<b>1.1.2025-31.12.2025</b>	<b>1.1.2024-31.12.2024</b>
<b>Toimintatuotot</b>	<b>64 089,01</b>	<b>59 894,68</b>
Maksutuotot	64 089,01	59 894,68
<b>Toimintakulut</b>	<b>-51 752,00</b>	<b>-52 411,61</b>
Palvelujen ostot	-42 139,12	-42 546,58
Aineet ja tarvikkeet	-9 612,88	-9 865,03
Ostot tilikauden aikana	-9 612,88	-9 865,03
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>12 337,01</b>	<b>7 483,07</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>12 337,01</b>	<b>7 483,07</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>12 337,01</b>	<b>7 483,07</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>12 337,01</b>	<b>7 483,07</b>

<b>Tuloslaskelma HHR Heinävesi</b>	<b>1.1.2025-31.12.2025</b>	<b>1.1.2024-31.12.2024</b>
<b>Toimintatuotot</b>	<b>42 440,01</b>	<b>35 799,00</b>
Maksutuotot	42 440,01	35 799,00
<b>Toimintakulut</b>	<b>-31 705,29</b>	<b>-31 492,81</b>
Palvelujen ostot	-25 145,54	-25 152,08
Aineet ja tarvikkeet	-6 559,75	-6 340,73
Ostot tilikauden aikana	-6 559,75	-6 340,73
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>10 734,72</b>	<b>4 306,19</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>10 734,72</b>	<b>4 306,19</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>10 734,72</b>	<b>4 306,19</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>10 734,72</b>	<b>4 306,19</b>

### HHR:n rahoituslaskelmat

<b>Rahoituslaskelma HHR Liperi</b>	<b>1.1.2025-31.12.2025</b>	<b>1.1.2024-31.12.2024</b>
<b>Tulorahoitus</b>	<b>12 337,01</b>	<b>7 483,07</b>
Vuosikate	12 337,01	7 483,07
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>12 337,01</b>	<b>7 483,07</b>
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>4 257,49</b>	<b>11 139,36</b>
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	739,09	8 283,82
Lyhytaikaisten saamisten muutos	0,00	400,00
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	3 518,40	2 455,54
<b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>4 257,49</b>	<b>11 139,36</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>16 594,50</b>	<b>18 622,43</b>

<b>Rahavarojen muutos (tase)</b>	<b>16 594,50</b>	<b>18 622,43</b>
<b>Rahoituslaskelma HHR Heinävesi</b>		
	<b>1.1.2025-31.12.2025</b>	<b>1.1.2024-31.12.2024</b>
<b>Tulorahoitus</b>	<b>10 734,72</b>	<b>4 306,19</b>
Vuosikate	10 734,72	4 306,19
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>10 734,72</b>	<b>4 306,19</b>
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>799,99</b>	<b>6 254,20</b>
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	799,99	6 254,20
<b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>799,99</b>	<b>6 254,20</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>11 534,71</b>	<b>10 560,39</b>
<b>Rahavarojen muutos (tase)</b>	<b>11 534,71</b>	<b>10 560,39</b>

## HHR:n taseet

<b>Tase HHR Liperi</b>	<b>1.1.2025-31.12.2025</b>	<b>1.1.2024-31.12.2024</b>
<b>VASTAAVAA</b>	<b>111 730,52</b>	<b>95 752,12</b>
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	15 763,94	16 380,04
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	15 763,94	16 380,04
VAIHTUVAT VASTAAVAT	95 966,58	79 372,08
Rahat ja pankkisaamiset	95 966,58	79 372,08
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>111 730,52</b>	<b>95 752,12</b>
OMA PÄÄOMA	-106 483,37	-118 820,38
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-118 820,38	-126 303,45
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	12 337,01	7 483,07
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	185 425,47	185 302,48
Lahjoitusrahastojen pääomat	27 262,03	28 524,42
Muut toimeksiantojen pääomat	158 163,44	156 778,06
VIERAS PÄÄOMA	32 788,42	29 270,02
Lyhytaikainen vieras pääoma	32 788,42	29 270,02
Saadut ennakot	32 064,25	28 044,02
Siirtovelat	724,17	1 226,00

<b>Tase HHR Heinävesi</b>	<b>1.1.2025-31.12.2025</b>	<b>1.1.2024-31.12.2024</b>
<b>VASTAAVAA</b>	<b>56 789,00</b>	<b>45 254,29</b>
VAIHTUVAT VASTAAVAT	56 789,00	45 254,29
Rahat ja pankkisaamiset	56 789,00	45 254,29
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>56 789,00</b>	<b>45 254,29</b>
OMA PÄÄOMA	-38 663,04	-49 397,76
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-49 397,76	-53 703,95
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	10 734,72	4 306,19
VIERAS PÄÄOMA	95 452,04	94 652,05
Pitkäaikainen vieras pääoma	71 193,54	70 989,04
Saadut ennakot	71 193,54	70 989,04
Lyhytaikainen vieras pääoma	24 258,50	23 663,01
Saadut ennakot	24 258,50	23 663,01

**Hautainhoitorahastojen sopimusvastuu sekä siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus**

Kun tilivuoden aikana hautainhoitosopimukseen kohdistuneet menot jaetaan sopimushautojen lukumäärällä, saadaan yhden hoidetun haudan menot keskimäärin vuoden aikana. Hautainhoitovastuu saadaan kertomalla yhden hoidetun haudan menot jäljellä olevien hoitosopimushautojen ja -vuosien lukumäärällä. Laskelma hautainhoitorahaston yli- tai alikatteisuudesta saadaan siten, että hoitovastuun suuruutta verrataan hautainhoitorahaston varoihin.

	<u>Liperi</u>	<u>Heinävesi</u>
Hautainhoitovastuu 31.12.2025	58.752,81 €	38.287,59 €
Hautainhoitovarat	84.468,49 €	56.789,00 €
Ylikatteisuus	25.715,68 €	18.501,41 €

**Hautainhoitorahastojen tase-erittelyt**

**Liperi:** Lyhytaikaisen vieraan pääoman erään Saadut ennakot sisältyy 5 ja 10 vuoden haudanhoitosopimusten vuoden 2026 osuudet 32.064,25 €. Siirtovelkoina on ennakkoon maksetut haudanhoitot 724,17 €.

**Heinävesi:** Lyhytaikaisen vieraan pääoman erään Saadut ennakot sisältyy 5 vuoden haudanhoitosopimusten vuoden 2026 osuudet 24.258,50 €.

## 5. ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

### TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Liperissä 26.3.2026

Jari Uimonen

Pirkko Hyvärinen

Maija Silvennoinen

Timo Hyttinen

Juha Meronen

Kati Pikkarainen

Veli-Pekka Hartikainen

Matti Vihma

Hanna-Leena Puhakka

Harri Nousiainen

Lauri Volmanen

### TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Liperissä 28.5.2026

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Taina Törrönen  
HT, JHT

## 6. LUETTELOT JA SELVITYKSET

### LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa.

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

### LUETTELO TOSITELAJEISTA

Tositelaji Nimi		Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliihtym.	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DA	Asiakastosite	18
M2	Resurssivarausjärj.	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyv.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000127
01	1000000	1001843
14	14000000	14000542
15	15000000	15001734
18	18000000	18000480
19	19000000	19001863
03	3000000	3000023

## SELVITYS KIRJANPITOKIRJOJEN JA TOSITTEIDEN SÄILYTYSTAVOISTA

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.