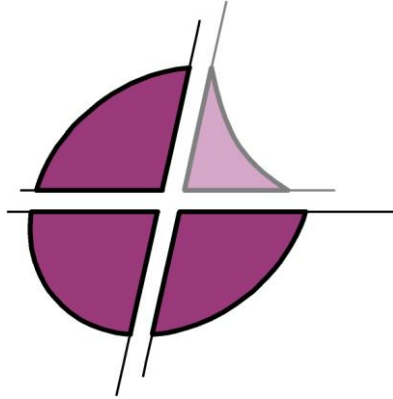




LIPERIN SEURAKUNTA

TILINPÄÄTÖS

2024

1. TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2024	4
1.1. YLEISKATSAUS	4
Yleistä	4
Olennaisimmat tapahtumat seurakunnan taloudessa tilikaudella ja sen päättymisen jälkeen	5
Talouden tarkastelu kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa	5
Seurakunnan jäsenmäärä ja jäsenmäärän muutos	6
1.2. HALLINTO	7
Hallintorakenne	7
Kirkkovaltuuston tärkeimmät päätökset	8
Kirkkoneuvoston tärkeimmät päätökset	8
Aloitteet ja tehdyt toimenpiteet	9
1.3. HENKILÖSTÖ (31.12.2024)	9
1.4. YMPÄRISTÖ	10
1.5. ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ	10
1.6. ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ	11
1.7. SELVITYS SISÄISESTÄ VALVONNASTA	11
1.8. TALOUDEN TUNNUSLUVUT	11
Tuloslaskelman tunnusluvut	11
Rahoituslaskelman tunnusluvut	12
Taseen tunnusluvut	12
1.9. SEURAKUNTATALOUSKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS	14
1.10. KIRKKONEUVOSTON ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYKSI	14
2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	14
Tilivelvolliset	14
2.1. Käyttötalouden toteutuminen	14
PL 1 YLEISHALLINTO	14
1001010000 Kirkolliset vaalit	14
1001010100 Kirkkovaltuusto	15
1001010200 Kirkkoneuvosto	15
1001050000 Taloushallinto	15
1001050100 Henkilöstöhallinto	15
1001050200 Tilintarkastus	16
1001070000 Kirkonkirjojen pito	16
1001080000 Kirkkoherranvirasto	16
1001080100 Muu yleishallinto	17
PL 2 SEURAKUNTATYÖ	17
Yleinen seurakuntatyö (1002010000–1002050000)	17
1002010000 Jumalanpalveluselämä	17
1002020000 Hautaan siunaaminen	19
1002030000 Muut kirkolliset toimitukset	19
1002040000 Aikuistyö	20
1002050000 Muut seurakuntatilaisuudet	20
1002100000 Tiedotus ja viestintä	21
1002220000 Musiikkitoiminta	22
Lapsi- ja nuorisotyö (1002310000–1002380000)	23
1002310000 Päiväkerhotyö	23
1002320000 Pyhäkoulutyö	24
1002330000 Varhaisnuorisotyö	25
1002340000 Partio toiminta	26
1002350000 Rippikoulutyö	27
1002360000 Nuorisotyö	28
1002380000 Perhekerhotyö	30
Palvelu (1002410000–1002430000)	31

1002410000	Diakoniatyö.....	31
1002420000	Perheneuvonta.....	32
1002430000	Sairaalsielunhoito.....	32
1002550000	Sielunhoito.....	32
1002600000	Lähetys.....	33
1002700000	Kansainvälinen diakoniatyö.....	33
1002900000	Muu seurakuntatyö	33
PL 4	HAUTAUSTOIMI.....	34
	Hautausmaakiinteistöt (1004030100–1004030300).....	35
1004030100	Hautausmaakiinteistöt Liperi.....	35
1004030200	Hautausmaakiinteistöt Viinijärvi	35
1004030300	Hautausmaakiinteistöt Heinävesi.....	35
	Varsinainen hautaus toimi (1004040100–1004040300).....	35
1004040100	Varsinainen hautaus toimi Liperi.....	35
1004040200	Varsinainen hautaus toimi Viinijärvi.....	36
1004040300	Varsinainen hautaus toimi Heinävesi	36
PL 5	KIINTEISTÖTOIMI.....	36
	Kirkot (1005020100–1005020300)	37
1005020100	Kirkko Liperi	37
1005020200	Kirkko Viinijärvi	37
1005020300	Kirkko Heinävesi	37
1005020310	Kolarin rahasto.....	37
	Seurakuntatalot (1005030200–1005030400).....	37
1005030200	Seurakuntatalo Ylämylly	37
1005030300	Heinäveden srk-koti.....	37
1005030400	Karvion srk-koti.....	38
1005030410	Tolvasen rahasto	38
	Leiri- ja kurssikeskukset (1005050100–1005050200)	38
1005050100	Kuoringan leirikeskus.....	38
1005050200	Partiomaja.....	38
	Muut kiinteistöt (1005060100–1005060400).....	38
1005060100	Pappila-virastotalo	38
1005060200	HerranKukkaro	38
1005060300	Onnelan pientalo	38
1005060400	Rantalehto	39
	Asuinkiinteistöt ja -osakkeet (1005200100–1005200300).....	39
1005200100	Ruispolku.....	39
1005200300	Mäntyrinne.....	39
1005310000	Metsätalous	39
1005400000	Muu kiinteistötoimi	39
	Käyttötalousosa yhteensä.....	40
2.2.	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	41
	Verotulojen erittely	42
2.3.	Investointiosan toteutuminen	43
2.4.	Rahoitusosan toteutuminen	43
2.5.	Yhteen veto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	44
3.	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	45
3.1.	TULOSLASKELMA.....	45
3.2.	RAHOITUSLASKELMA	46
3.3.	TASE	46
4.	TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	47
4.1.	TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	47
	Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät	47

4.2. TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT	47
Henkilöstön lukumäärä 31.12. tehtäväalueittain	47
Henkilöstökulut.....	48
Vakuutukset	48
4.3. TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT	48
Pysyvien vastaavien muutokset	48
Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista.....	48
Siirtosaamiset.....	48
Rahoitusarvopaperit.....	49
4.4. TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT	51
Oma pääoma.....	51
Siirtovelat.....	51
4.5. VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT	51
Eläkevastuuvajaus.....	51
Muut vakuudet ja vastuusitoumukset	51
4.6. HAUTAINHOITORAHASTOJEN TILINPÄÄTÖKSET.....	52
Hautainhoitorahastojen toimintakertomus	52
Hautainhoitorahastojen talousarviovertailut	52
Hautainhoitorahastojen tilinpäätöslaskelmat	53
Hautainhoitorahastojen sopimusvastuu sekä siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus.....	55
Hautainhoitorahastojen tase-erittelyt	55
5. ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	56
TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS.....	56
TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	56
6. LUETTELOT JA SELVITYKSET	57
LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA SELVITYS KIRJANPIDON SÄILYTYSTAVOISTA ...	57
LUETTELO TOSITTEIDEN LAJEISTA	57

1. TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2024

1.1. YLEISKATSAUS

Yleistä

Vuosi 2024 oli seurakunnan toiminnassa työntäyteinen vuosi. Toiminnassa vahvistui perustoiminnan kehittämisen ohella olemassa olevien ja uusien toimintatapojen arviointi olemassa olevien resurssien puitteissa. Vapaaehtoistyö on asteittain vahvistunut ja sen tukena ovat olleet osaavat ja innovatiiviset työntekijät. Samoin yhteistyö ja verkostoituminen on seurakunnan kannalta merkittävä tekijä. Luottamushenkilöt olivat vahvasti sitoutuneita toiminnan kehittämiseen.

Erityinen haaste työn kannalta on ollut resurssien oikea kohdentaminen siellä, missä on erityistä tarvetta, joka on näkynyt mm. diakonian avun lisääntyneenä tarpeena ja ongelmien monimuotoistumisena sekä suurten ikäluokkien kasvatuksen tarpeena erityisesti rippikoulutyössä.

Henkilöstössä on ollut vähän muutoksia kuluneen vuoden aikana. Diakoni Tuija Rissanen eläköityi. Hänen virkaansa on hoitanut sosionomiopiskelija Outi Vihervuori. Kirsi Sorvari aloitti uutena lastenohjaajana vuoden 2024 alusta. Kappalaisen Merja Saarijoutsin opintovapaan aikana kappalaisen virkaa on hoitanut pastori Kati Rannanmaa ja hänen sijaisenaan diakoniatyön teologina on toiminut pastori Mirva Romppanen.

Uudistuneista seurakuntaa koskevista säädöksistä hyväksyttiin kuluneen vuoden aikana vielä diakoniatyön ja lähetystyön johtosäännöt. Kirkkoneuvosto vahvisti uudet lähetys sopimukset: Suomen Lähetysseuran osalta Etiopian työalueen ja Anna Suoheimon kanssa sekä Suomen evankelis-luterilaisen kansanlähettyksen osalta Tansanian eteläisen hiippakunnan työtä ja TT Gerson Mgayaa koskien.

Seurakuntaretket toteutettiin kotimaassa Ilomantsiin ja Uuteen-Valamoon sekä ulkomaille Tallinnaan ja ystävyysseurakuntaan Sakuun. Kaikille matkoille ja retkille oli suurta kysyntää. Samalla tavoin yhteen kokoontuminen ja jumalanpalveluselämä osoittivat vahvistumisen merkkejä.

Eniten kuluneen vuoden aikana toimintaan vaikuttanut asia oli Heinäveden kirkon remontti, joka alkoi vesivahingon korjaamisella ja jatkui loppukeväästä suurimittaisella ulkomaalauksella sekä ikkunoiden ja ovien kunnostamisella. Urakka valmistui ajallaan ja työn jälki oli korkealaatuista. Remontin takia Heinäveden musiikkipäivien ja Kirkastusjuhlien toteutus oli hajautettu, mutta konfirmaatio pystyttiin pitämään jo kirkossa. Seurakunta sai merkittävää avustusta kirkon remonttiin kirkkohallitukselta. Liperin kirkon osalta uudistukset lykkäytyivät vielä ainakin tulevalle vuodelle.

Kokonaisuutena katsoen seurakunnan toiminta oli hyvällä pohjalla ja tarjosi niin Liperissä kuin Heinävedelläkin eri-ikäisille ihmisille monenlaisia osallistumisen mahdollisuuksia.

Voimme luottavaisin mielin katsoa hyvän Jumalan johdatuksessa tulevaisuuteen maailmantilanteen haasteista huolimatta.

Jari Uimonen, kirkkoherra

Olennaisimmat tapahtumat seurakunnan taloudessa tilikaudella ja sen päättymisen jälkeen

Vuosi 2024 oli seurakunnan taloudessa tilikauden tuloksen suhteen huomattavasti ennakoitua parempi. Talousarvion 85 700 euron alijäämä toteutui 212 200 euron ylijäämänä. Talousarviomuutosten jälkeen odotus oli, että tilikauden tulos olisi alkuperäistä talousarviota parempi, mutta joulukuun verotilitys yllätti vielä ennakoituakin enemmän positiivisesti.

Toimintatuottoja kertyi tarkistettuun talousarvioon verrattuna n. 110 000 yli arvion (mm. metsätalouden tuotot, maksutuotot ja testamenttirahastotuotot). Toimintakulut ylittyivät tarkistettuun talousarvioon verrattuna n. 46 000 € (mm. palvelujen ostot). Kirkollisverotuloja kertyi tarkistettuun talousarvioon verrattuna n. 172 700 € yli arvion. Verotuloja kertyi 2 902 716 €. Rahoitustuottoja kirjattiin n. 77 500 € yli arvion johtuen rahastosijoitusten lunastuksista investointeja varten. Valtion rahoitus yhteiskunnallisten tehtävien hoitamiseen oli 307 015 €. Poistoja kirjattiin n. 11 300 yli arvion johtuen n. 30 800 €:n kerta-poistoista (Heinäveden kirkon ulkomaalaus v. 1997).

Vuosina 2016–2018 kirkollisverotulot pienenivät yhteensä n. 8 %. Vuonna 2019 kirkollisverotulot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 2,3 %. Koronapandemian ensimmäisenä vuonna 2020 kirkollisverotulot pienenivät edelliseen vuoteen verrattuna vain 0,2 %. Vuonna 2021 kirkollisverotulot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 2,5 %. Vuonna 2022 kirkollisverotulot pienenivät 0,9 % vuoteen 2021 verrattuna (Liperi ja Heinävesi yhteenlaskettuna). Vuonna 2023 kirkollisverotulot kasvoivat peräti 11,1 %. Kasvusta suurimman osan selittää vuoden 2023 alusta voimaan tullut sote-verouudistus. Vuonna 2024 kirkollisverotulot kasvoivat vuoteen 2023 verrattuna 8,1 %.

Investointien kokonaismäärä oli v. 2024 n. 748 200 € (Heinäveden kirkon ulkomaalaus- ja julkisivuremontti n. 717 900 € sekä Liperin kirkon esteettömyyden parantamisen suunnittelu n. 30 300 €). Kirkkohallitus myönsi todella merkittävän avustuksen Heinäveden kirkon remonttiin (464 828 €). Lisäksi kirkkohallitus myönsi Liperin kirkon esteettömyyden parantamisen toteuttamiseen 58 800 €:n avustuksen, joka tulee hakea maksatukseen viimeistään vuoden 2027 loppuun mennessä.

Vuonna 2024 vuosikate riitti hyvin kattamaan vuoden 2024 poistot mukaan lukien kertapoistot. Tilikauden ylijäämä oli poistoeron vähennyksen jälkeen 212 200 €.

Mikäli metsätulot ja rahoitustuotot olisivat olleet talousarvion mukaisella ns. normaalilla tasolla, tilikauden tulos olisi ollut n. 101 000 positiivinen. Tulos ei olisi riittänyt kattamaan poistoja ja tilikauden alijäämä olisi ollut lähellä budjetoitua, n. 70 000 €. Lyhyesti voidaan todeta, että hetkellisestä paremmasta tuloksesta huolimatta seurakunnan talous ei ole pitemmällä aikavälillä kestävällä pohjalla.

Talouden tarkastelu kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2024
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on positiivinen ja kirkollisveroprosentti on 1,60.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsäsuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 2,18 milj. euroa.

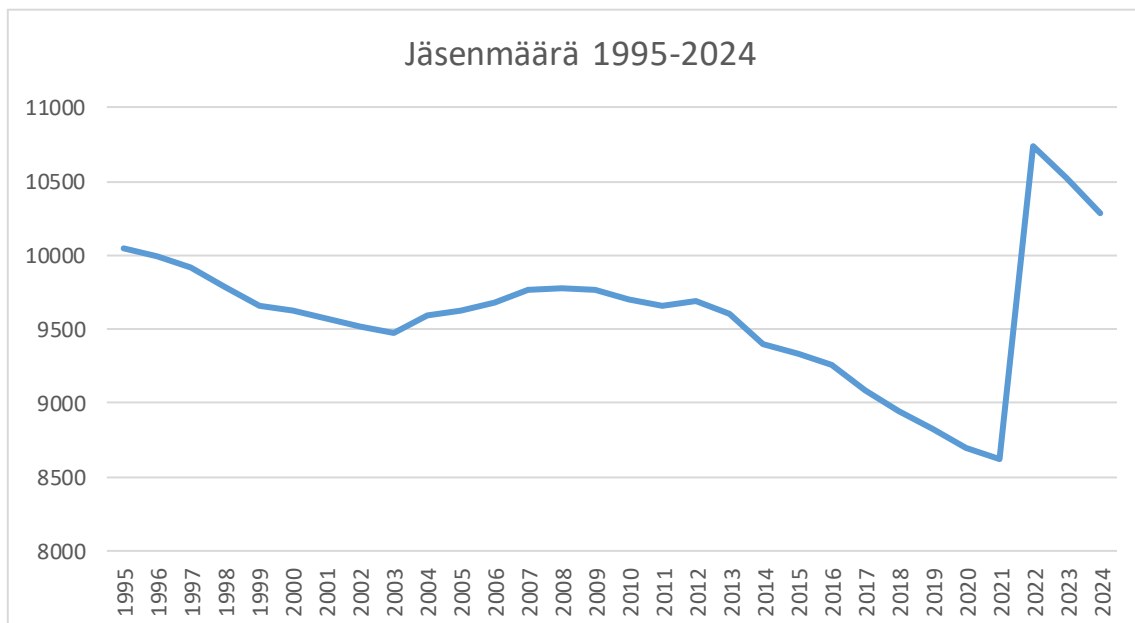
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 156 päivää.
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvoi v. 2024. Edellisenä vuonna osuus oli laskeva.

Seurakunnan jäsenmäärä ja jäsenmäärän muutos

Vuonna 2024 Liperin seurakunnassa kastettiin 69 lasta (72 v. 2023). Seurakunnan läsnä olevasta väestöstä kuoli 147 henkilöä (162). Nettomuuttoliike oli -60 henkilöä (-36). Kirkkoon liittyi 36 henkilöä (52) ja erosi 138 henkilöä (149). 31.12.2024 seurakunnan väkiluku (läsnä oleva väestö) oli 10 279 henkilöä. Vähennystä vuoden takaiseen tilanteeseen on 240 henkilöä.

Tilivuosi	Jäsenet L	L + Hv
2024		10 279
2023		10 519
2022		10 742
2021	8 618	10 937
2020	8 699	11 114
2019	8 821	11 287
2018	8 939	11 506

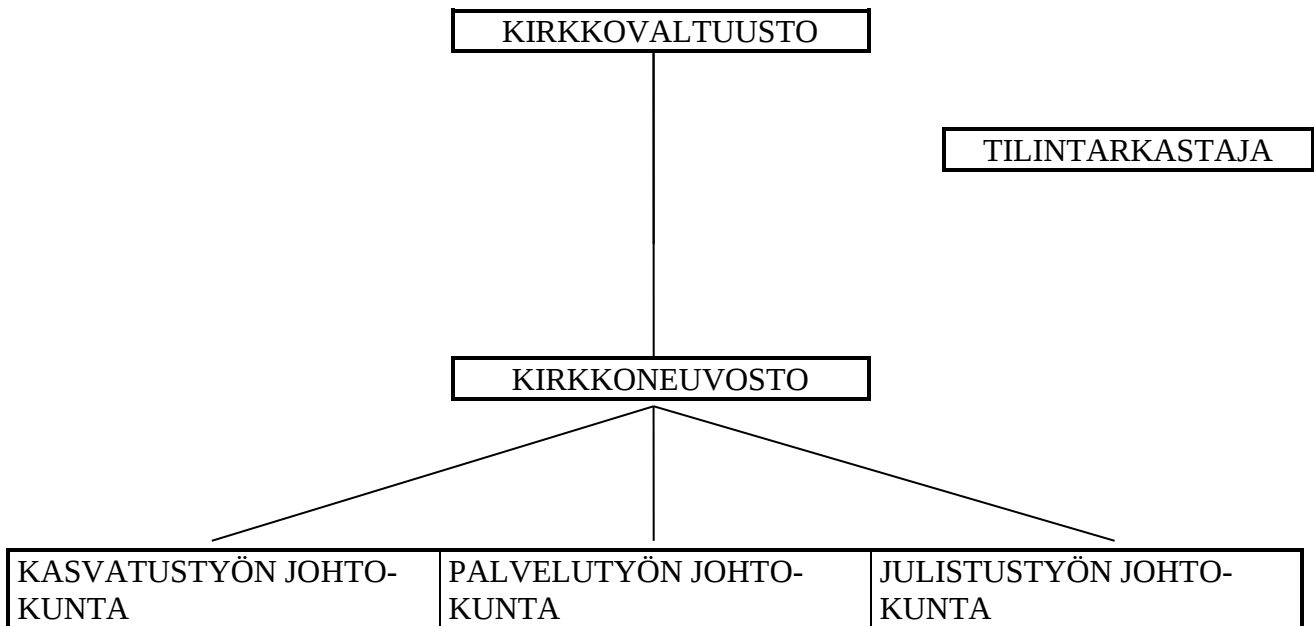
L = Liperi, Hv = Heinävesi.



(v. 2022 Liperi + Heinävesi)

1.2. HALLINTO

Hallintorakenne



Kirkkovaltuusto v. 2024: (kokouksia 3)

Pj. Mikko Kaskiniemi (3/3)

Vpj. Marjatta Laitinen (3/3)

Jäsenet: Veli-Pekka Hartikainen (3/3), Hilikka Hiltunen (3/3), Jouni Hyttinen (2/3), Timo Hyttinen (1/3), Pirkko Hyvärinen (1/3), Martti Issakainen (2/3), Anna-Marja Jokiniemi (3/3), Lea Kortelainen (3/3), Juha Kosonen (1/3), Kauko Kotkajuuri (3/3), Juha Meronen (3/3), Kati Pikkarainen (2/3), Hanna-Leena Puhakka (2/3), Eeva Pusa (3/3), Osmo Puustinen (2/3), Lassi Ratilainen (2/3), Kirsi Rissanen (2/3), Sanna Rissanen (1/3), Riikka Saukkonen-Pietarinen (3/3), Maija Silvennoinen (3/3), Anja Suomalainen (2/3), Markku Surakka (3/3), Matti Vihma (2/3), Jaana Virnes (2/3), Lauri Volmanen (2/3)

Tilintarkastaja v. 2024:

BDO Audiator Oy (vastuullinen tilintarkastaja Taina Törrönen, avustavat tarkastajat Leni Lehmusnotko ja Juho Härkönen)

Kirkkoneuvosto v. 2024: (kokouksia 8)

Pj. kirkkoherra Jari Uimonen (8/8)

Vpj. Kirsi Rissanen (5/8)

Jäsenet: Veli-Pekka Hartikainen (8/8), Martti Issakainen (8/8), Kati Pikkarainen (7/8), Hanna-Leena Puhakka (6/8), Eeva Pusa (7/8), Osmo Puustinen (7/8), Maija Silvennoinen (6/8), Matti Vihma (6/8)

Kirkkovaltuuston pj. Mikko Kaskiniemi (7/8)

Kirkkovaltuuston vpj. Marjatta Laitinen (8/8)

Kasvatustyön johtokunta v. 2024: (kokouksia 2)

Pj. Jouni Hyttinen (2/2)

Vpj. Katja Koppinen (2/2)

Jäsenet: Lassi Ratilainen (2/2), Maija Silvennoinen (0/2), Sari Tolvanen (2/2), Juuso Ylönen (0/2)

Kirkkoneuvoston edustaja: Kati Pikkarainen (1/2)

Palvelutyön johtokunta v. 2024: (kokouksia 2)

Pj. Juha Meronen (2/2)

Vpj. Timo Mononen (0/2)

Jäsenet: Raija Hatunen (2/2), Kalle Konttinen (1/2), Lea Kortelainen (2/2), Jaana Virnes (2/2)

Kirkkoneuvoston edustaja: Hanna-Leena Puhakka (2/2)

Julistustyön johtokunta v. 2024: (kokouksia 2)

Pj. Hilka Hiltunen (2/2)

Vpj. Markku Surakka (1/2)

Jäsenet: Pirkko Hyvärinen (2/2), Kyösti Hämäläinen (2/2), Matti Piironen (2/2), Maaret Sorsa (0/2)

Kirkkoneuvoston edustaja: Eeva Pusa (1/2)

Kirkkovaltuuston tärkeimmät päätökset

- Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaali
- Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaali
- Uutelan ja Konttiniemen metsäsuunnitelmat 2023–2033
- Kiinteistökartoitus
- Tilinpäätös 2023
- Tuloveroprosentti vuodelle 2025
- Taloussääntö
- Hautaustoimen ohjesääntö
- Hautainhoitorahaston säännöt
- Talousarviomuutokset 2024
- Toiminta- ja taloussuunnitelma 2025–2027 ja talousarvio 2025
- Rantalehto 7-57 -tilan myyminen

Kirkkoneuvoston tärkeimmät päätökset

- Ks. kirkkovaltuuston tärkeimmät päätökset edellä
- Suorituslisän maksaminen vuonna 2024
- Diakoniatyön johtosääntö
- Lähetystyön johtosääntö
- Heinäveden kirkon julkisivujen kunnostus- ja maalaustyö – urakoitsijan valinta
- Kappalaisen viransijaisuus: Viranhoidomääräyksen pyytäminen pastori Kati Rannanmaalle
- Seurakuntapastorin viransijaisuus: Viranhoidomääräyksen pyytäminen pastori Mirva Romppaselle
- Lausunto Itä-Suomen IT-alueen ja Keski-Suomen IT-alueen yhdistymisestä
- Järjestelyerän maksaminen
- Lähetystyön nimikkosopimus Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kanssa
- Lähetystyön palvelusopimus Suomen lähetyssseuran kanssa
- Rippikoulusuunnitelma vuodelle 2025

- Kolehtisuunnitelma vuodelle 2025
- Liperin kirkon esteettömyyden parantaminen – luiskat ja pääsisäänkäynti
- Koulutussuunnitelma 2025
- Hinnasto vuodelle 2025

Aloitteet ja tehdyt toimenpiteet

Aloitteita ei ollut.

1.3. HENKILÖSTÖ (31.12.2024)

kirkkoherra	Uimonen Jari
I kappalainen	Saarijoutsen Merja (virkavapaalla 31.3.2025 saakka)
vs. I kappalainen	Rannanmaa Kati
I seurakuntapastori	Kurkola-Nupponen Sara
II seurakuntapastori	Haapamäki Konsta
III seurakuntapastori	Rannanmaa Kati (virkavapaalla 31.3.2025 saakka)
vs. III seurakuntapastori	Romppanen Mirva
B-kanttori	Attila-Pekonen Talvikki
B-kanttori	Sorvari Hannele
C-kanttori	Ratilainen Markus
diakonian viranhaltija	Turunen Minna
diakonian viranhaltija	Karhinen Piia
vt. diakonian viranhaltija	Vihervuori Outi
diakoni	Issakainen Anne-Maria
nuorisotyönohjaaja	Hartonen Riitta
vt. nuorisotyönohjaaja	Hautanen Valtteri
varhaiskasvatuksen ohjaaja	Toppi Outi
lastenohjaaja	Kotilainen Sari
lastenohjaaja	Majoinen Anu
lastenohjaaja	Pitkänen Soili-Maria
lastenohjaaja	Sorvari Kirsi
toimistosihtööri	Smolander Anu
talouspäällikkö	Nousiainen Harri
taloussihtööri	Partanen Sirkka
talonmies-siivooja	Hyttinen Esko
talonmies-siivooja	Juudin Kirsi
emäntä-siivooja	Pehkonen Seija
emäntä-siivooja	Tiilikainen Miia-Mari
seurakuntamestari	Anttilainen Tatu
seurakuntamestari	Karttunen Esa
seurakuntamestari	Kinnunen Arttu
seurakuntamestari	Leppänen Matti

Henkilöstömäärä 31.12.2024 virka- ja työvapaalla olleet mukaan lukien oli 31, naisia 21 ja miehiä 10.

	TP-2018	TP-2019	TP-2020	TP-2021	TP-2022	TP-2023	TP-2024
Henkilöstön keski-ikä (vuotta)	45,8	47,6	47,6	49,6	48,6	47,5	47,3
Sairauspoissaolot (päivää)	275	278	557	532	453	313	493

Sairauspoissaoloista oli vuonna 2024 työtapaturmasta johtuvia poissaoloja 308 päivää (77 päivää v. 2023). Työterveyshuollosta on sopimus Siun työterveys Oy:n kanssa.

Henkilöstömenojen kehitys

	2022	2023	2024
€	1 563 006	1 672 258	1 769 763
% verotuloista	64,7	62,2	61,0

1.4. YMPÄRISTÖ

Seurakunta on sitoutunut kirkon ympäristötavoitteisiin, vaikka seurakunnalla ei ole kirkon ympäristödiplomia. Ympäristöystävällisyys otetaan huomioon seurakunnan arjessa (mm. jätteiden lajittelu, ympäristökasvatus, hävikkiruoan hyödyntäminen, yhteiskyydit).

Viinijärven kirkko-seurakuntatalon lämmityksen osalta selvitetään, voidaanko nykyisessä öljylämmityslaitteistossa siirtyä käyttämään fossiilisen öljyn sijaan biopolttoöljyä. Sama koskee myös Karvion seurakuntakotia, jossa öljylämmitys on varalämmitysmuotona.

Seurakunnan metsiä hoidetaan metsälaissa tarkoitetun metsäsuunnitelman mukaisesti. Metsänhoitoyhdistykset ovat laatineet seurakunnan metsäsuunnitelmat, joissa huomioidaan myös ympäristönäkökohdat.

1.5. ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Jäsenmäärän vuosia kestänyt väheneminen alkaa lähivuosina näkyä tulopohjassa. Liperin seurakunnassa, kuten koko ev.lut. kirkossa, on edessä sopeutuminen taloudellisesti tiukempiin aikoihin. Tulojen ja menojen suhde, suuri rakennuskanta, jäsenmäärän jatkuva väheneminen sekä yleiset talouden tapahtumat tuovat haasteita talouden suunnitteluun.

Kirkkohallituksen ennusteen (Seurakuntien talousanalyysi 29.8.2024) mukaan vuonna 2030 Liperin seurakunnassa olisi 9 129 jäsentä. Kirkollisveroa maksavia olisi 6 462 henkilöä.

1.6. ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ

Maailman tilanteen epävarmuus vaikuttaa myös seurakuntiin. Mahdolliset hybrdivaikuttamiset tai häiriöt infrastruktuurissa (esim. sähkö tai tietoliikenne) vaikuttaisivat myös seurakuntien toimintaan. Tärkeää on pitää varautuminen ajan tasalla.

1.7. SELVITYS SISÄISESTÄ VALVONNASTA

Seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisvastuu on kirkkoneuvostolla. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Sisäistä valvontaa ovat kaikki toimenpiteet, jotka edeltävät töiden sujuvuutta, toimintavarmuutta ja tarkoituksenmukaisuutta seurakunnan tavoitteiden saavuttamiseksi nykyhetkestä tulevaisuuteen. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Kirkkoneuvosto hyväksyy sisäisen valvonnan ohjeen toimikautensa alussa ja päivittää ohjeen tarvittaessa toimikautensa aikana.

1.8. TALOUDEN TUNNUSLUVUT

Tuloslaskelman tunnusluvut

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Toimintatuotot toimintakuluista, %	16,10	11,64
Vuosikate poistoista, %	202,68	30,16
Vuosikate €/jäsen	40,41	4,99

Toimintatuotot toimintakuluista, %

Tunnusluku osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla.

(= $100 \cdot \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistus omaan käyttöön})$)

Vuosikate poistoista, %

Vuosikate jaettuna poistot $\cdot 100$

Tunnusluku kertoo, kuinka suuri osuus poistoista kyetään kattamaan vuosikatteella. Vuosikatteen tulisi olla yhtä suuri tai suurempi kuin poistot.

Vuosikate, euroa/jäsen

Vuosikatteen euromäärää seurakunnan jäsentä kohden käytetään tunnuslukuna tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Rahoituslaskelman tunnusluvut

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Investointien tulorahoitus, %	146,56	310,77
Rahavarojen riittävyys, pv	156	181
Lainanhoitokate	31,70	4,04

Investointien tulorahoitusprosentti, %

(= $100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan investointimenoja (brutto), joista on vähennetty Kirkon keskusrahastolta ja muilta ulkopuolisilta tahoilta saadut rahoitusosuudet investointeihin.

Investointien tulorahoitus kertoo, kuinka monta prosenttia investointien omahankintamenoista on rahoitettu tilikauden tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, joka on jäänyt rahoitettavaksi pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntituloilla, lainarahoituksella tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Rahavarojen riittävyys, pv

(= $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$)

Rahavaroiksi 31.12. lasketaan yhteen rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat, joilla on erikseen määritelty käyttötarkoitus.

Kassasta maksut tilivuoden aikana saadaan laskemalla yhteen seuraavat tuloslaskelman ja rahoituslaskelman erät:

Tuloslaskelmasta lasketaan yhteen toimintakulut - (+/-Valmisteverastojen lisäys/vähennys + Valmistus omaan käyttöön), verotuskulut, Kirkon rahastomaksut, korkokulut sekä muut rahoituskulut. Rahoituslaskelmasta lasketaan yhteen investointimenot (brutto), antolainojen lisäys sekä pitkäaikaisten lainojen lyhennykset.

Seurakunnan maksuvalmiutta kuvataan laskemalla rahavarojen riittävyys päivinä. Tunnusluku ilmaisee, kuinka monen päivän maksut voitaisiin maksaa seurakunnan rahoitusarvopapereilla sekä rahoilla ja pankkisaamisilla tilinpäätöspäivänä.

Lainanhoitokate

(= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{pitkäaikaisten lainanlyhennykset})$)

Lainanhoitokate kertoo tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lainanlyhennysten maksuun. Tulorahoitus on riittänyt lainojen hoitoon, jos tunnusluku on yksi tai suurempi. Kun tunnusluku on alle yhden, seurakunta on ottanut lainojen hoitoon lisälainaa, realisoinut sitä varten omaisuuttaan tai käyttänyt siihen rahavarojaan.

Taseen tunnusluvut

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Omavaraisuusaste, %	90,26	89,74
Rahoitusvarallisuus, €/jäsen	128,91	119,53
Suhteellinen velkaantuneisuus -%	12,57	14,04

Lainakanta, €/jäsen

2,27

3,33

Omavaraisuusaste, %

(= $100 \cdot (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$)

Omavaraisuusaste mittaa seurakunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä. Koko pääoma tarkoittaa taseen loppusummaa ja saaduiksi ennakoiksi lasketaan sekä pitkä- että lyhytaikaiset saadut ennakot. Vain ne seurakunnat, joilla on ainaishoitosisopimuksien pääomia, mutta ei hautainhoitorahastoa, kirjaavat Ainaishoitosisopimuksien pääomat seurakunnan taseeseen oman pääoman eräksi. Jos omavaraisuusaste on alle 50 %, vieraan pääoman osuus on hälyttävän suuri.

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen

(= $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$)

Pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset mukaan luettuina siirto- ja muut saamiset, rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset otetaan tunnuslukuun taseen vaihtuvista vastaavista. Pitkä- ja lyhytaikainen vieras pääoma otetaan taseen mukaisessa arvossa vähennettynä pitkä- ja lyhytaikaisilla saaduilla ennakoilla. Tunnuslukua laskettaessa käytetään jäsenmääränä seurakunnan läsnä olevaa jäsenmäärää tilivuoden lopussa.

Tunnusluku osoittaa likvidien varojen riittävyyden vieraan pääoman takaisinmaksuun. Rahoitusomaisuuden ja vieraan pääoman positiivinen erotus osoittaa sen määrän, joka rahoitusomaisuudesta jäisi jäljelle, jos vieras pääoma maksettaisiin. Seurakunnan rahoitusvarallisuuden tulisi olla positiivinen luku, mikä tarkoittaa sitä, että vaihtuvien vastaavien saamiset, rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset ovat vierasta pääomaa suuremmat. Jos seurakunnassa ei ole hiljattain tehty suurta investointia lainarahalla ja siitä huolimatta rahoitusvarallisuus-tunnusluku on negatiivinen, seurakunnan rahoitustilanne voi olla heikko.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

(= $100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$)

Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka monta prosenttia seurakunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Käyttötuloilla tarkoitetaan tässä yhteydessä tilikauden toimintatuottoja, verotuloja, valtionrahoitusta ja Kirkon keskusrahaston antamia verotulojen täydennysavustuksia, harkinnanvaraisia toiminta-avustuksia ja muita toiminta-avustuksia (rakennusavustuksia lukuun ottamatta). Mikäli toiminta-avustusten osuus käyttötuloista on suuri, tunnusluku suositellaan laskettavaksi myös ilman saatuja toiminta-avustuksia.

Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku seurakuntien välisessä vertailussa, koska pysyviin vastaaviin kuuluvien hyödykkeiden ikä tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon.

Lainakanta, euroa/jäsen

(= $[\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

Seurakunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla. Jotta lainakanta voitaisiin laskea suoraan toimintakertomukseen otetusta taseesta, ei mainittuihin vähennettäviin eriin tule kirjanpidossa merkitä korollisia lainoja. Jäsenmäärällä tarkoitetaan seurakunnan läsnä olevaa jäsenmäärää tilivuoden lopussa.

1.9. SEURAKUNTATALOUSKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

Liperin seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

1.10. KIRKKONEUVOSTON ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYKSI

Kirkkoneuvosto esittää, että tilikauden 2024 tulokseen 210.424,03 € lisätään poistoeron vähennys 1.776,01 € ja ylijäämä 212.200,04 € siirretään omaan pääomaan Tilikauden yli-/alijäämä -tilille.

2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Käyttötalousosassa kunkin pääluokan lopussa olevassa numero-osan ensimmäisessä sarakkeessa esitetään talousarvion 2024 ulkoiset toimintatuotot ja -kulut ja ulkoinen toimintakate sekä lisäksi sisäiset toimintatuotot ja -kulut, toimintakate (ulkoinen + sisäinen), poistot ja arvон-alentumiset, sisäiset korkokulut, sisäiset vyörytyserät ja työalakat (ulkoinen + sisäinen). Toisessa sarakkeessa on talousarvion muutokset, kolmannessa sarakkeessa toteuma ja neljännessä sarakkeessa ylitys/alitus.

Käyttötalousosan jälkeen on tuloslaskelmaosa, investointiosa ja rahoitusosa.

Tilivelvolliset

- Kirkkoneuvoston jäsenet
- Kirkkoherra
- Talouspäällikkö
- Palvelutyön johtokunnan jäsenet
- Palvelutyön teologi
- Diakonian viranhaltijat
- Kasvatustyön teologi
- Varhaiskasvatuksen ohjaaja
- Julistustyön teologi

2.1. Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on ollut ulkoisten erien osalta pääluokkakohtainen nettomääräisenä. Kirkkoneuvostoon nähden sitovuustaso on ollut ulkoisten erien osalta tehtävä-aluekohtainen nettomääräisenä (toimintakate).

PL 1 YLEISHALLINTO

1001010000 Kirkolliset vaalit

Seuraavat seurakuntavaalit pidetään marraskuussa 2026.

1001010100 Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuustossa on 27 jäsentä. Vuonna 2024 kirkkovaltuusto piti kolme kokousta.

1001010200 Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvostoon kuuluu kirkkoherra puheenjohtajana sekä yhdeksän muuta jäsentä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksissa.

1001050000 Taloushallinto**Työalan tehtävä:**

Taloushallinto hoitaa kirkkoneuvoston alaisuudessa seurakunnan talous- ja henkilöstöhallinnon sekä hautaus- ja kiinteistötoimen tehtäviä. Taloustoimistossa työskentelevät talouspäälikkö ja taloussihteeri.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:

Osallistuminen Kipa:n asiakaspäivään, jonka Kirkon palvelukeskus (Kipa) järjestää Kipan toiminnan kehittämiseksi ja uusien toimintojen esittelemiseksi.

Kipan asiakaspäivät järjestettiin lokakuun alussa Oulussa ja Vantaalla. Aikataulusyistä Liperin seurakunnasta ei v. 2024 osallistuttu tapahtumaan.

	TP-2018	TP-2019	TP-2020	TP-2021	TP-2022	TP-2023	TP-2024
Taloustoimiston henkilöstömäärä	1,8	1,8	1,8	1,4	2	2	2
Talous- ja henkilöstöhallinnon nettomenot € / srk:n jäsen	12,11	14,40	13,91	15,58	17,43	17,90	20,69

1001050100 Henkilöstöhallinto**Työalan tehtävä:**

Henkilöstöhallinto huolehtii seurakunnan viranhaltijoiden ja työntekijöiden palvelussuhteisiin liittyvistä asioista.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:

Osallistuminen Kipa:n asiakaspäivään, jonka Kirkon palvelukeskus (Kipa) järjestää Kipan toiminnan kehittämiseksi ja uusien toimintojen esittelemiseksi.

Kipan asiakaspäivät järjestettiin lokakuun alussa Oulussa ja Vantaalla. Aikataulusyistä Liperin seurakunnasta ei v. 2024 osallistuttu tapahtumaan.

1001050200 Tilintarkastus

Kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Tilintarkastusyhteisönä on vuonna 2024 ollut BDO Audiator Oy.

1001070000 Kirkonkirjojen pito**Työalan tehtävä:**

Vuoden 2022 alusta Liperin seurakunnan väestökirjanpitoon liittyvät tehtävät siirtyivät Kuopion aluekeskusrekisterille. Kuopion aluekeskusrekisterissä hoidetaan seurakuntien jäsenrekisteriä, avioliiton esteiden tutkinnat, virkatodistus- ja sukuselvitystilaukset sekä kirkollisten toimitusten rekisteröinnit (kaste, rippikoulu, avioliittoon vihkiminen, avioliiton kirkollinen siunaaminen).

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:**Kuopion aluekeskusrekisterin ja seurakunnan välisen työnjaon mukaan toimiminen.**

Liperin seurakunta liittyi Kuopion aluekeskusrekisterin asiakkaaksi 1.1.2022. Väestökirjanpitoon liittyvistä tehtävistä on vastannut aluekeskusrekisteri.

Arkiston muodostussuunnitelman 2000 eri osa-alueiden päivittäminen tarpeen mukaan sekä henkilöstön kouluttaminen asiakirjahallinnassa, arkistoinnissa ja asiakirjojen suojelussa.

Henkilöstöä on koulutettu ja ohjeistettu tarpeen mukaan.

Yhteistyön jatkaminen Joensuun maakunta-arkiston kanssa.

Yhteistyö on jatkunut Kansallisarkiston Joensuun toimipisteen kanssa vuonna 2024.

1001080000 Kirkkoherranvirasto**Työalan tehtävä:**

Seurakunnan toimistot Liperissä ja Heinävedellä (ajanvarauksella) huolehtivat seurakunnan yleisistä toimistopalveluista: mm. toimitusvaraukset, viestintä ja yleiset toimistopalvelut.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:**Laadukkaat toimistopalvelut.**

Kirkkoherranvirasto on seurakunnan palvelukeskus, johon seurakuntalaiset yleensä ensimmäisenä ottavat yhteyttä tarvitessaan seurakunnan palveluja. Suurin osa yhteydenotoista tapahtuu puhelimitse tai sähköpostitse. Liperin toimisto on avoinna ma–pe klo 9–12 (kesäisin ma–to) ja Heinäveden toimisto ajanvarauksen mukaan.

1001080100 Muu yleishallinto

Muu yleishallinto -tehtäväalue sisältää mm. henkilöstön koulutukseen, erityisvakuutuksiin (toiminnan vastuuvakuutus, talkoovakuutus ja seurakuntalaisten tapaturmavakuutus), kopiointiin, tietoliikenneyhteyksiin ja IT-aluekeskuksen palveluihin liittyvät kustannukset.

1 YLEISHALLINTO YHTEENSÄ

	TA 2024	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 000,00		7 000,00	8 780,33	-1 780,33	125,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-425 780,00		-425 780,00	-409 708,25	-16 071,75	96,2
Toimintakate 1	-418 780,00		-418 780,00	-400 927,92	-17 852,08	95,7
Toimintakulut (sisäiset)	-28 600,00		-28 600,00	-21 434,00	-7 166,00	74,9
Toimintakate 2	-447 380,00		-447 380,00	-422 361,92	-25 018,08	94,4
Laskennalliset erät	422 080,00		422 080,00	399 459,13	22 620,87	94,6
Sisäiset korkokulut				-1 303,80	1 303,80	0,0
Sisäiset vyörytyserät	422 080,00		422 080,00	400 762,93	21 317,07	94,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-25 300,00		-25 300,00	-22 902,79	-2 397,21	90,5

PL 2 SEURAKUNTATYÖ**Yleinen seurakuntatyö (1002010000–1002050000)****1002010000 Jumalanpalveluselämä****Työalan tehtävä:**

Jumalanpalvelusten tehtävä on koota seurakuntalaisia yhteen Jumalan eteen ylistämään, kiittämään, rukoukseen, jakamaan omastaan, osallistumaan ehtoolliselle, saamaan opetusta ja sielunhoitoa koko seurakunnan alueella.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:

Madalletaan messuun tulemisen kynnystä esimerkiksi jatkamalla viikkomessujen järjestämistä eri työalojen kanssa esimerkiksi Sannin soppa ja majataloillat, ja pitämällä teemamessuja (esim. Koskimessu, Taize-messu, Pyhiinvaellusmessu, Metsäkirkko).

Messutarjonta on jatkunut hyvin monipuolisena seurakunnassamme. Messuun tulemisen kynnystä on madallettu viikkomessujen ja teemamessujen avulla sekä eri työalojen kanssa järjestettävien messujen avulla, niin että jokaiselle seurakuntalaiselle löytyisi itselleen sopiva messu kokoontua yhteen kokemaan Pyhää.

Eri työalojen kanssa on muodostunut kiinteä yhteistyö järjestää messuja. Esimerkiksi diakoniatyöntekijöiden kanssa Sannin sopan yhteydessä vietettiin viikkomessu kevä- ja syyskaudella kerran kuussa eri taajamissa, yhteensä kahdeksan kertaa vuodessa sekä lisäksi hartaus Koko kansan joulujuhlan yhteydessä Ylämyllyllä ja Heinävedellä. Diakoniatyöntekijöiden kanssa pidettiin lähimmäisen kirkkopyhä.

Majataloiltoja on vietetty kerran kuussa kevät- ja syyskaudella, yhteensä seitsemän kertaa. Illat ovat valmisteltu ja pidetty yhdessä vapaaehtoisten kanssa. Majataloilat ovat olleet matalan kynnyksen tapahtumia. Niissä on ollut teemaluento, jonka aikana lapsille omaa ohjelmaa, kahvit tai päivällinen vapaaehtoisella maksulla ja ehtoollishartaus.

Luontokirkkoja on pidetty useita eri taajamissa ja niissä on tavoitettu myös niitä seurakuntalaisia, joita ei tavoiteta perinteisissä messuissa. Liperissä luontokirkko pidettiin ensimmäistä kertaa ”Eskon tsasounalla” elokuussa. Muita, jo perinteeksi muodostuneita metsä- ja luontokirkkoja pidettiin esimerkiksi ekumeeninen iltakirkko Varirannassa ja luontokirkko Pääskyvuorella. Kesäasukkaiden kirkkopyhää vietettiin Koskimessussa Komperon kotiseutumuseoalueella ja Heinäveden kirkossa. Luonto- ja metsäkirkkojen jälkeen on nautittu kirkkokahvit luonnon läheisyydessä. Kirkkokahveja, ruokailuja ja erilaisia tapahtumia pidetään tärkeänä messun jälkeen. Ne mahdollistavat kohtaamisen seurakuntalaisten ja työntekijöiden välillä.

Perhemessuja pidettiin yhdessä lastenohjaajien kanssa, joihin oli yhdistetty eri teemoja esimerkiksi Kepparimessu. Perhemessujen yhteydessä järjestettiin myös kirkkovuoteen tai teemaan liittyvä tapahtuma.

Heinävedellä Kirkastusjuhlat heinäkuun viimeisenä viikonloppuna.

Kirkastusjuhlat vietettiin Heinäveden kirkon remontin takia poikkeuksellisesti perjantaina Säynämössä Ankkurikappelissa, lauantaina Liperin kirkossa ja sunnuntaina Heinäveden torilla.

Tuetaan vapaaehtoisia esimerkiksi koulutusta järjestämällä ja kutsutaan mukaan uusia vapaaehtoisia erilaisiin tehtäviin.

Messuavustajille on järjestetty henkilökohtaista koulutusta eri taajamissa seurakuntamme alueella. Lisäksi heille on pidetty erillinen messupalvelijakokoontuminen, joka on sisältänyt opetusta, kokemusten vaihtoa, kiitosjuhlan ja tarjoilua. Uusia vapaaehtoisia on saatu henkilökohtaisen kutsun avulla.

Kirkkoväärtitoiminta on kasvanut seurakunnassamme. Lähes aina messussa on mukana vapaaehtoinen ehtoollisavustaja, tekstinlukija ja kirkkoväärti tai jokin heistä. Messun teemaan liittyen mukana on ollut myös eri-ikäisiä avustajia, kuten lapsia ja nuoria.

Jumalanpalveluselämän kehittäminen ottaen huomioon Liperin ja Heinäveden erityispiirteet.

Messuissa on otettu huomioon paikkakunnan perinteet. Yhteyttä paikkakuntien välillä on kehitetty yhteisellä vapaaehtoisille suunnatulla helatorstain messulla, jota vietetään vuorovuosin Liperissä ja Heinävedellä. Nyt sitä vietettiin Heinävedellä ja osallistujia oli paljon.

Jumalanpalvelustarjonnan kehittäminen niille nuorille, jotka alkavat jäädä rippikoulutyön ja isostoiminnan ulkopuolelle (18+ikäiset).

Gospelmessu järjestettiin ajatuksella, että se olisi nuoria kiinnostava.

Hoivakotihartauksia toimintakaudella kerran kuussa.

Hoivakodeissa on pidetty ehtoollishartauksia kerran kuussa toimintakaudella.

	TP-2018	TP-2019	TP-2020	TP-2021	TP-2022	TP-2023	TP-2024
Jumalanpalveluksiin osallistuneet	8 342	7 692	4 887	5 041	9 095	10 803	10 296
Ehtoolliselle osallistuneet	4 172	4 198	2 660	2 576	5 275	6 443	5 782

Vuoden 2020–2024 luvuissa mukana paikalla olleet, ei verkko-osallistujia.

1002020000 Hautaan siunaaminen

Työalan tehtävä:

Toimitetaan hautaan siunaamiset vainajia ja omaisia kunnioittaen. Tuetaan omaisia surutyössä ja autetaan siunaus- ja muistotilaisuuteen liittyvissä järjestelyissä.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:

Jokaiseen muistotilaisuuteen varataan papin lisäksi kanttori omaisten toiveen mukaan.

Pappi ja kanttori ovat käyneet muistotilaisuudessa omaisten toiveiden mukaisesti. Omaiset ovat toivoneet papin ja kanttorin osallistumista usein.

Surukoteihin annetaan lahjaksi surukirja virastosta tai siunaavan papin toimesta, omaiselle annetaan seurakunnan vapaaehtoisten tekemä lohtuhuivi / pieni lohtupeitto ja lapsiperheisiin lohtupeitto.

Surukirja ja lohtuhuivi tai lohtupeitto on annettu jokaiseen surukotiin. Lisäksi omaisille on kerrottu mahdollisuudesta keskustella papin tai diakoniatyöntekijän kanssa hautajaisten jälkeen.

1002030000 Muut kirkolliset toimitukset

Työalan tehtävä:

Muita kirkollisia toimituksia ovat kaste, avioliittoon vihkiminen ja siunaaminen sekä kodin siunaaminen. Kaikkiin kirkollisiin toimituksiin sisältyy Jumalan sanan esillä pitäminen, yhteinen rukous sekä Jumalan siunauksen pyytäminen.

Työalan toiminnan talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:

Rohkaistaan kastettavan vauvan vanhempia tulemaan seurakunnan kerhoihin.

Seurakunnassamme kastettiin 69 lasta. Vauvan vanhemmille on kerrottu toimituskeskustelussa tai kastujuhlan yhteydessä seurakunnan kerhoista ja on rohkaistu tulemaan niihin. Koteihin on myös jaettu esitettä kerhoista. Näin uusia perheitä ja lapsia on saatu kerhoihin ja tapahtumiin.

Kerrotaan kastekodeissa kodinsiunaamismahdollisuudesta kastekeskustelun yhteydessä.

Kodinsiunaamismahdollisuudesta on kerrottu toimituskeskustelun yhteydessä kodeissa. Kasteen yhteydessä on ollut kodin siunaaminen joitakin kertoja.

1002040000 Aikuistyö**Työalan tehtävä:**

Aikuistyön tehtävänä on tavoittaa evankeliumin ja koko sen kirjon ääreen eri-ikäiset aikuiset monipuolisen toiminnan kautta ja siten tukea hengellisyyttä ja kristittyä elämistä.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:**Syksyllä 2022 aloitetun Majataloilta-toiminnan tukeminen.**

Majataloillat suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä vapaaehtoisten kanssa. Toiminnan monipuolisuuteen panostetaan kutsumalla ulkopuolisia vieraita.

40-, 50- ja 60-vuotiaiden tavoittaminen yhteissyntymäpäivien merkeissä.

Tasakymppisynttärät järjestettiin Ylämyllyn seurakuntatalolla. Ohjelmassa oli tarjoilua ja Nina Karin konsertti. Syntymäpäiville osallistui noin 20 henkilöä.

Heinäveden ja Liperin yhteistoiminnan kehittäminen aikuistyössä.

Eri aikuistoiminnan piirit ovat tehneet yhteistyötä esimerkiksi vieraillen toistensa piireissä ja tehneet yhteisretkiä. Naisten iltoja on pidetty vaihdellen Ylämyllyllä, Liperissä, Heinävedellä ja Karviossa keskimäärin kerran kuussa. Naisten- ja miestenpiirit tekivät retken Valamon luostariin Heinävedelle. Retkelle osallistui myös muita seurakuntalaisia.

Bibliodraamakoulutuksen järjestäminen seurakunnassa.

Näköalapaikka-bibliodraamatyöpaja järjestettiin syksyllä Ylämyllyn seurakuntatalolla. Bibliodraamatyöpajassa paneuduttiin ohjaajan johdolla Raamatun tekstiin luovilla menetelmillä. Tavoitteena oli saada uusia näkökulmia Raamattuun ja virkistyä toisten seurassa. Koulutukseen osallistui seurakuntalaisia ja työntekijöitä. Moni osallistuja koki koulutuksen positiivisena tapana syventyä Raamattuun.

Kansainvälisen työn tarpeen kartoittaminen.

Seurakunnassamme järjestettiin englanninkielinen messu Liperin kirkossa sekä ukrainan ja venäjänkielinen hartaus Kotokunta Liperin vastaanottokeskuksessa Käsämässä.

Toimintaa v. 2024:

Aikut on työikäisten aikuisten ryhmä, jossa kokoontuu työikäisiä aikuisia joka toinen viikko Ylämyllyn seurakuntatalolla. Siellä keskustellaan, lauletaan ja rukoillaan. Vapaaehtoisena vastuuhenkilönä on jatkanut Soili Kaskiniemi, jonka kanssa seurakunnan työntekijä on pitänyt yhteyttä sekä pyydettyäessä vieraillut piirissä ja suunnitellut yhdessä materiaalihankintoja Aikkujen tueksi.

1002050000 Muut seurakuntatilaisuudet

Tehtäväalue sisältää osan papiston ja kanttoreiden palkkausmenoista.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut 2024:

Yhteissyntymäpäivien (70-, 80- ja 90-vuotiaat) järjestäminen Liperissä keväällä ja syksyllä ja Heinävedellä syksyllä.

Yhteissyntymäpäivät järjestettiin 70-, 80- ja 90-vuotiaatiale Liperissä ja Heinävedellä.

Nuorten illat nuorille tarjottavana jumalanpalveluselämän toimintana.

Nuorille järjestettyä toimintaa oli Nuorten messu (gospelmessu) ja nuortenilloissa pidettävät hartaudet. Nuorille suunnattu leiri päättyi usein osallistumalla messuun Liperin kirkossa.

1002100000 Tiedotus ja viestintä

Työalan tehtävä:

Tiedotustoiminnan tehtävä on antaa ajantasaista, avointa ja monipuolista tietoa seurakunnan tapahtumista ja toiminnasta.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:

Parannetaan ja kehitetään perinteistä ja sähköistä tiedottamista koulutuksen ja käytettävien sovellusten kautta.

Tiedotusta ja viestintää on kehitetty kouluttautumalla. Kirkkoherranviraston toimistosihteeri on suorittanut Canvan perus- ja jatkovertaistutkukset. Seurakunta on ostanut Canva-suunnitteluohjelman Premium lisenssin.

Osa papeista on suorittanut pastoraalikoulutuksiin kuuluvan Viestintä- ja vuorovaikutuskurssin.

Kirkollisten ilmoitusten julkaiseminen netin lisäksi paikallislehdissä kerran viikossa ja kausiohjelman julkaiseminen teemanumerossa Kotiseutu-uutisissa kolme kertaa vuodessa (syksy, joulukuu ja kevät).

Tavoite on toteutunut yllä olevan suunnitelman mukaisesti.

Kausitiedotteiden jakaminen.

Kausitiedotteen paperiversio on ollut saatavilla seurakunnan toimintapaikoista, ja seurakunnan kotisivuilla on ollut saatavilla sähköinen versio. Lisäksi muutama seurakuntalainen on jakanut esitteitä asuin ympäristöönsä sekä seurakunnan työntekijät ovat jakaneet niitä seurakuntalaisille.

Seurakunnan näkyvyyden lisääminen ja ilmoittelu sosiaalisessa mediassa.

Seurakunnan näkyvyys sosiaalisessa mediassa on ollut monipuolista. Facebookissa ja Instagramissa on ollut mainoksia ja tietoa seurakunnan tapahtumista sekä toiminnasta, ja messuista on julkaistu tiedote viikoittain. Lisäksi tapahtumista on tiedotettu Karjalaisen tapahtumakalenterissa netissä. Facebookissa julkaistiin joulukalenteri, johon työntekijät tekivät adventtikalenteriluokkuja.

1002220000 Musiikkitoiminta**Työalan tehtävä:**

Musiikkitoiminnan tehtävänä on huolehtia musiikista seurakunnan jumalanpalveluselämässä ja kirkollisissa toimituksissa sekä tukea seurakunnan kaikkia toimintamuotoja. Musiikkitoiminta tarjoaa mahdollisuuden harrastaa musiikkia tavoitteellisesti erilaisissa ryhmissä. Musiikki auttaa seurakuntalaisia osallistumaan yhteisissä hetkissä. Kanttorit vastaavat seurakunnan musiikkitoiminnasta sekä ylläpitävät ja kehittävät sitä.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:**Lasten hengellisen musiikkikasvatuksen vahvistaminen muskarihetkissä seurakunnan lapsityön kanssa, lapsikuoro Lehmuksen ja koulujen virsikasvatuksen kautta.**

Nämä toteutuivat lapsikuoro Lehmuksen toimiessa, koulujen virsikasvatuksen kautta sekä kirkkoseikkailun merkeissä koulun uskontotunteihin liittyen. Donkkis-illat ja nuortenillat musiikkipisteineen kanttorin läsnäolossa. Kanttorit vierailivat myös seurakunnan kerhoissa, ja Liperissä säännöllinen muskaritoiminta. Rippikoululaisten matkassa kanttorit kulkivat mukana.

Messujen musiikillisiin toteutuksiin mukaan kuorojen lisäksi musisoivia seurakuntalaisia ja avustajia.

Toteutui hyvin ja oli säännöllistä. Messuissa oli monipuolisia musiikkiavustajia.

Yhteistyö oman seurakunnan ja kunnan kaikkien kuorojen, musiikkiryhmien ja taiteilijoiden kanssa, ekumeeninen konsertti kerran vuodessa.

Ekumeeninen konsertti toteutui marraskuussa saaden positiivista palautetta. Äitienpäivänä Liperin laulu piti konsertin, jossa kanttori oli säestämässä. Suvi soi -konsertissa kuultiin liperiläisiä musisoijia. Oman seurakunnan kuorojen yhteistyötä on ollut kuorojen kesken. Laulumiehet kävivät Heinävedellä kirkko-kuoron kanssa laulamassa, ja kirkkokuoron Heinäveden ja Liperin ryhmät ovat laulaneet yhdessä. Konserttielämä oli vilkasta ja vuosi huipentui joulukuun runsaaseen tarjontaan, jossa kuultiin liperiläisiä taiteilijoita.

Konserttitoiminta ja verkottuminen alueen musiikkitoimijoiden kanssa, myös kansallisella tasolla mahdollisuuksien mukaan.

Laudamus- ja Lehmuskuoro osallistuivat syyskuussa Lieksassa kirkkomusiikkipiirin järjestämälle kuoropäivälle. Syyskuussa Gospelfestivaaleille osallistui Laudamus kuoro. Heinävedellä kanttori on järjestänyt Leväniemen toimintakeskuksen ja Heinäveden kulttuuritoimen kanssa yhteistyökonsertin.

Laulumiehet-kuoro kävi retkellä marraskuussa Outokummussa yhdessä Liperin miestenpiirin kanssa. Retkellä vierailtiin Outokummun kirkossa, retki oli onnistunut.

Nuorisotyön kanssa tiiviimpi yhteistyö nuorten musiikin toteutuksessa.

Nuorisotyön kanssa nuorteniltojen toteuttaminen, musiikki oli vahvasti läsnä. Rippikoulutyö. Viron retkelle nuoria oli ilmoittautunut musisoimaan mukaan, mutta lopulta kaksi nuorta osallistui matkaan ja heidän musiikista tykättiin.

Laudamus- ja Lehmus-kuorojen konserttimatka Italiaan.

Laudamus- ja Lehmus-kuorojen konserttimatka Italiaan toteutui onnistuneesti toukokuussa. Syyskuussa he järjestivät italialaisen illan seurakuntalaisille Ylämyllyn seurakuntatalossa.

Lapsi- ja nuorisotyö (1002310000–1002380000)

1002310000 Päiväkerhotyö

Työalan tehtävä:

Olla apuna kotien kasteopetuksen antamisessa ja lasten kokonaisvaltaisessa kasvussa.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:

Kirkkovuosi ja liturgiset värit, Raamatun kertomuksiin tutustuminen.

Kerhohartauksissa seurattiin kirkkovuoden kulkua. Liturgiset värit olivat esillä mm. kerhoalttarilla kirkkovuoden mukaan, ja eri värien merkityksistä juteltiin lasten kanssa. Raamatun kertomuksiin, kristillisiin juhliin ja perinteisiin tutustuttiin draaman, kuvien ja monenlaisten havainnollistamisten avulla. Joka kerhokerta toistuva tuttu kerhorukous loi turvallisuutta. Laulut, leikit ja askartelut vahvistivat luonnollisesti myös kirkkovuoden kulkua. Liperin ja Ylämyllyn päiväkerhoissa kanttori kävi kuukausittain pitämässä kirkkomuskarihetkiä.

Tarjota lasten kokonaisvaltaista kasvua ja kehitystä tukevaa toimintaa.

Päiväkerholaiset ovat 3–5-vuotiaita lapsia. Päiväkerhot kokoontuivat Heinävedellä kerran viikossa sekä Ylämyllyllä ja Liperissä (syyskaudella) kaksi kertaa viikossa. Leikkiminen ja yhteispelit, erilaiset käden taidot, liikunta ja musiikki olivat tärkeässä osassa kerhoarjessa. Omalla vuorolla toimimista, asioiden ja tavaroiden jakamista sai jokainen harjoitella kerhokaverien kanssa.

Liperin päiväkerholaisten kanssa tehtiin retki Ylämyllylle pienten lasten joululauluihin. Ylämyllyn päiväkerholaiset retkeilivät Viinijärven kodalle mäenlaskuun ja makkaranpaistoon. Päiväkerhotoiminta oli aktiivisesti näkyvillä Facebookissa ja Instagramissa seurakunnan omilla sivuilla.

Kesäkerhoja 6–9-vuotiaille pidettiin kesäkuun alussa Liperissä, Viinijärvellä ja Ylämyllyllä, ja näihin osallistui keskimäärin 10 lasta jokaisessa taajamassa.

Lasten yksilöllinen huomioiminen ja osallistaminen.

Lapselle on tärkeää tulla nähdyksi ja kuulluksi. Kerhoissa jokainen lapsi kohdattiin omana ainutkertaisena itsenään. Suunnittelimme kerhoja lasten toiveita kuunnellen.

Tunnuslukuina päiväkerholaisten ja kesäkerholaisten määrät ja ryhmien lukumäärät:

päiväkerholaiset	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
jäseniä ryhmissä	84	80	69	62	59	43	32	29	29	30
ryhmät	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4

kesäkerholaiset	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
jäseniä ryhmissä	94	102	98	83	56	49	31	31	34	31
ryhmät	5	6	6	5	6	5	3	3	3	3

1002320000 Pyhäkoulutyö**Työalan tehtävä:**

Hoitaa lasten jumalanpalveluskasvatusta tarjoamalla lapsille heidän kehitystasonsa mukaista kristillistä tietoa raamatunkerronnan, hiljentymisen, musiikin ja elämyksellisen toiminnan avulla.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:**Olemassa olevien pyhäkoulujen jatkaminen.**

Lastenohjaajien pitämät kaakaopyhäkoulut toimivat kerran viikossa Liperissä, Viinijärvellä ja Ylämyllyllä. Viinijärvellä kokoontui vapaaehtoisvoimin noin kerran kuukaudessa sunnuntaipyhäkoulu messun aikana. Heinävedellä lastenohjaaja on pitänyt viikoittain iltapäiväkerhoa alakoululaisille.

Tarjota pyhän kokemuksia arjessa.

Koulun jälkeen kokoontuvat kaakaopyhäkoulut ja iltapäiväkerho olivat lapsille tärkeä paikka, jossa lastenohjaajilla oli aikaa kuunnella heitä. Hartaushetken ohella tarjottiin aina välipala. Lasten toiveita erilaisista tekemisistä toteutettiin mahdollisuuksien mukaan.

4-vuotiaille järjestettiin syksyllä syntymäpäiväjuhlat. Juhliin osallistui kaikkiaan 38 sankaria perheineen. Kesällä lastenohjaajat olivat mukana lastenleireillä (1 leiri/ohjaaja) ja tämä on todettu todella tarpeelliseksi työvoimaksi. Pyhäinpäivänä oltiin mukana Liperin ja Viinijärven hautausmailla järjestämässä kahvitarjoilua ja lapsille enkelipolkua.

Syyslomalla järjestettiin 1–4-luokkalaisille toimintapäivä Ylämyllyn srk-talolla.

Kummiuden vahvistaminen.

Valtakunnallista kummipäivää (2.6.) vietettiin Kuoringan leirikeskuksessa. Päivään osallistui 14 kummiasta kummeineen. Kummeja on vuoden aikana kutsuttu mukaan mm. enkelimessuun ja perhemessuihin.

Tukea kunnan varhaiskasvatuksen katsomuskasvatusta.

Heinävedellä lastenohjaaja vieraili varhaiskasvatuksen toiminnoissa säännöllisesti. Liperissä vierailtiin MLL:n päiväkodissa muutaman kerran vuoden aikana. Vierailujen toiminta pyrittiin rakentamaan mahdollisimman paljon lapsia osallistavaksi ja vasun mukaiseksi. Ylämyllyn alueen perhepäivähoitajat osallistuivat aktiivisesti avoimeen päiväkerhoon sekä leikkitreffeille ja perhetapahtumiin. Kouluun lähtevien siunaus pidettiin Liperin kirkossa toukokuussa ja Heinäveden kirkossa elokuussa.

Tunnuslukuina pyhäkoululaisten ja ryhmien lukumäärät:

pyhäkoululaiset	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
jäseniä ryhmissä	127	123	81	81	86	45	43	32	34	49
ryhmät	4	5	4	5	4	4	4	4	4	5

1002330000 Varhaisnuorisotyö**Työalan tehtävä:**

Kouluikäisten lasten kristillisen kasvatuksen vahvistaminen. Kutsumme varhaisnuoria toimimaan, kasvamaan ja elämään seurakuntayhteydessä.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:**Säännöllinen kerhotoiminta.**

Kokkikerho kokoontui Ylämyllyn seurakuntatalolla 12 lapsen kerholaisella. Iloisen liikunnan pallokerhot toimivat Patteriston koulun salilla koko vuoden (8 lasta) ja Viinijärven koulun salissa (18 lasta) vain kevätkauden, koska sali purettiin. Viinijärveltä ei löytynyt sisäilmaltaan tervettä tilaa korvaavan kerhon aloittamiseen syyskaudella. Sari Kotilainen on pitänyt liikuntakerhoa Karvion koululaisille sekä iltapäiväkerhoa Heinäveden keskustan koululaisille.

Kerhonohjaajien kouluttaminen, ohjaaminen ja tukeminen.

Kerhonohjaajia toiminnassa mukana 15, uusia heistä 9. Ohjaajilla käytössä valmiit ohjelmarungot ja kerhohartaudet, jotka käydään läpi yhdessä aina syys- ja kevätkauden alkaessa. Uusia halukkaita ohjaajia tullut poissaolojen varalle.

Kouluyhteistyö kristillisten perinteiden, lasten virsien, kirkkovuoden tärkeimpien teemojen sekä ajankohtaisten aiheiden kautta päivänavauksissa, tuntivierailuilla ja koulukirkoissa.

Kouluyhteistyö on vakiinnuttanut muotojaan. Lisäksi on tullut uusia kokeiluja, jotka ovat onnistuneet niin hyvin, että näyttävät siirtyvän perinteiksi. Kouluille vierailuja tehty yhteensä 33.

Aamunavaukset: Kevätkaudella aiheina loppiainen, laskiainen, hyvä paimen ja pappien kanssa yhdessä toteutettu pääsiäiskirkko. Kasvatuksen pappi oli mukana Viinijärven ortodoksikirkolla pidetyssä koulun pääsiäiskirkossa. Syksyn aamunavauksissa aiheina olivat Jumalan huolenpito, anteeksiantaminen ja lasten oikeudet.

Jouluhetket toteutettiin oppitunnin mittaisina nuorisotyönohjaajan ja kanttorin yhteistyöllä Liperin, Salokylän, Otto Kotilaisen, Mattisenlahden, Jyrin ja Paloaukean kouluilla. Joulukirkot toteutuivat Viinijärven kirkolla, Karviossa, Siikasalmen koululla ja Salokylän myös perheille suunnattu koulun joulukirkko toteutettiin Liperin kirkossa. Siikasalmen koulussa pidettiin joulukirkko.

Rohkeusretiisi Sananjalka nukketatterin kaksi esitystä Jyrin koululla 1.–4.-luokkalaisille, läsnä n. 300 oppilasta.

Hautausmaa- ja kirkkovierailu järjestettiin pyhäinpäiviäviikolla Jyrin koulun 5.-luokkalaisille yhdessä kasvatuksen pastorin ja varhaiskasvatuksen ohjaajan kanssa, mukana 86 vierailijaa.

Kirkkoseikkailu Liperin kirkossa Jyrin koulun 2.-luokkalaisille yhdessä varhaiskasvatuksen kanssa. Mukana 59 oppilasta.

10-synttäreillä oli 32 täyttä kymppiä ja yhteensä 58 juhlijaa. Sananjalka nukketatteri esitti juhlassa Sankaritesityksen.

Retki ja leiritoiminta.

Minä olen ihme -lastenleirit täyttyivät nopeasti. Leirejä toteutui viisi: 10–12 v. (24 lasta), 9–11 v. (27 lasta), 6–7 v. (18 lasta), 8–10 v. (31 lasta) ja 12–14 v. (25 lasta). Lastenohjaajien osallistuminen leirien toteutukseen on erittäin tärkeää. Riittävän työntekijäresurssin varaaminen hyvissä ajoin helpottaa huomattavasti leirien suunnittelua ja toteutusta. Leireillä tarvitaan myös kesäteologeja ja kuukauden määräajaksi

palkattava kausityöntekijä, jonka tehtävänkuvaan kuuluu pääsääntöisesti lastenleirit. Kirkkoyö alakoululaisille toteutettiin syyslomalla yhdessä varhaiskasvatuksen ohjaajan ja lastenohjaajan kanssa. Mukana 15 iloista lasta tutustumassa kirkon aarteisiin.

Yhteistyö eri työalojen, kunnan, koulujen, verkostojen ja järjestöjen kanssa.

Varhaiskasvatuksen, Kansanlähetyksen ja vapaaehtoisten kanssa yhteistyössä toteutettuja alakoululaisille tarkoitettuja Donkkis-iltoja pidettiin kevät- ja syyskaudella kaksi. Osallistujia illoissa n. 20–40.

Lapsenoikeuksien tapahtuma toteutettiin yhteistyössä varhaiskasvatuksen, MLL:n, HyvänOlon Myllyn ja kunnan perhetyön kanssa, läsnä yli 100 osallistujaa.

Toimintaa v. 2024:

1. vuoden isoskoulutus. Syksyllä 1. vuoden isoskoulutuksen osana aloitettu 12 tuntia kestävä k-12 ihmis-suhdetaitojen kurssi kolmelle ryhmälle. Näistä kaksi kokoontui Ylämyllyllä ja yksi Heinävedellä. 2023 kurssin suoritti 26 nuorta, uusia aloitti myös 26 nuorta samoin kolmessa ryhmässä.

Liperin koulun oppilashuolto palavereihin osallistuttiin kaksi kertaa vuodessa.

1002340000 Partiot toiminta

Työalan tehtävä:

Seurakunta on taustayhteisö partiolippukunta Liperin Kokkoveikkojen sekä Kerman kiertäjien kanssa.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:

Partio toimii seurakunnan tiloissa.

Kokkoveikkojen toimintaa Ylämyllyn seurakuntatalolla:

Kevät 2024

Tiistaisin: Sudenpentulauma Karhut (8 lasta 1 aikuinen ja 1 nuori ohjaaja), Sudenpentulauma Otsot (8 lasta, 2 aikuista ja 1 nuori ohjaaja), samoajavartiot Supikoirat (6 lasta, 1 aikuinen ohjaaja) ja Siika-vartio (3 lasta, 1 aikuinen ohjaaja).

Torstaisin: Seikkailijajoukkue Pedot (Ilvekset ja Naalit, 8 lasta, 3 nuorta ohjaaja ja 1 aikuinen ohjaaja), tarpojavartiot Intian Ahvenet ja Avaruuslehmät (8 lasta 2 nuorta ja 1 aikuinen ohjaaja).

Lisäksi Viinijärven Vinkkarilla maanantaisin tarpojavartio Random Capybarat (4 lasta ja 1 aikuinen ohjaaja).

Syksy 2024

Tiistaisin: seikkailijajoukkue Pedot (16 lasta 1 aikuinen ja 5 nuorta ohjaajaa), Siika-samoajavartio, kokoontuminen n. 1 krt kuussa (3 lasta, 1 aikuinen ohjaaja).

Torstaisin: sudenpentulauma Sudet (12 lasta 2 aikuista ohjaajaa ja 3 nuorta ohjaajaa), tarpojavartio Murmelit (8 lasta 1 nuori ja 1 aikuinen ohjaaja).

Lisäksi Ylämyllyn samoajavartion kanssa kokoontuu eri tapahtumissa 7 muuta samoajaa eli yhteensä 10 samoajaa. Sekä Viinijärven Vinkkarilla kokoontuu maanantaisin samoajavartio Random Capybarat (4 lasta ja 1 aikuinen ohjaaja).

Lippukunnille annetaan vuosittainen avustus.

Kokkoveikot saivat vuosittaista avustusta 2 000 €.

Tehdään yhteistyötä mm. leirien, kirkkohetkien ja tapahtumien järjestämisessä.

Partiomessu 28.4., Kynttilöiden sytytys sankarihaudoille Viinijärvellä ja Liperissä ja kolehdin kanto 6.12., Kauneimmat joululaulut, lehtisten jakaminen ja kolehdin kanto 15.12.

Partiolaiset Reponiemessä vuonna 2024:

- 26.–27.1. Hallituksen yöretki Reponiemen laavulle, 6 osallistujaa
- 6.–7.4. Viinijärven tarpojien yöretki Reponiemessä, 4+1 osallistujaa
- 18.5. Sudenpentulauma Otsojen kevätretki Reponiemeen, 3+2 osallistujaa + 1 perhepartiolainen + 1 huoltaja
- 25.5. Johtis, 13 osallistujaa
- 25.–26.5. Reponiemen talkoot, 13 osallistujaa
- 27.–30.6. Letkis -kesäleiri Reponiemessä, 40 osallistujaa
- 21.–22.9. Ylämyllyn tarpojien yöretki Reponiemeen, 4+1 osallistujaa
- 28.9. Sudenpentujen päiväretki Reponiemeen, 9+3 osallistujaa + 2 muuta aikuista
- 15.10. Seikkailijoiden päiväretki Reponiemessä, 10 osallistujaa
- 19.10. Jamboree on the air, JOTA, Reponiemi, 13 osallistujaa

1002350000 Rippikoulutyö

Työalan tehtävä:

Perehdyttää nuoria siihen uskoon, johon heidät on kastettu, ja tukea heitä kasvamaan kristittyinä seurakunnan yhteydessä.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:

Järjestetään 7 rippikoulua, joista päiväkoulu pidetään kesäkuussa Ylämyllyn seurakuntatalossa ja yksi leiri Lapissa Sattasvaaran leirikeskuksessa heinäkuun lopulla. Yksi rippileiri pidetään hiihtolomaleirinä talviloman aikaan Kuoringan leirikeskuksessa ja muut rippileirit (K1–K4) kesällä Kuoringan leirikeskuksessa. Rippikoulujen alkuopetukset pidetään tammi–helmikuun viikonloppuina Kuoringan leirikeskuksessa. Heinävedellä järjestetään mahdollisuus osallistua yhteen yhteiseen konfirmaatioon lauantaina 3.8.2024.

Vuonna 2024 Liperin seurakunnassa järjestettiin seitsemän rippikoululeiriä: hiihtolomarippikoululeiri, rippikoulu päivätoteutuksena Ylämyllyn seurakuntatalolla, matkarippikoululeiri Lapissa Sattasvaaran leirikeskuksessa ja neljä rippikoululeiriä Kuoringan leirikeskuksessa.

Rippikoulujen alkuopetuspäivät järjestettiin tammikuussa ja helmikuussa. Oman rippikouluryhmän yhteinen käynti jumalanpalveluksessa jätettiin pois osittain työresurssien rajoitteiden vuoksi. Heinävedellä ei järjestetty erillistä alkuopetuspäivää, sillä alkuopetuspäivässä painotettiin ryhmäytymistä oman rippikouluryhmän kesken.

Alkuopetuspäivissä otettiin käyttöön nuorisolähtöinen työskentelytapa (Valintojen meri -työskentelyn pohjalta), jossa nuoret saivat itse äänestää kiinnostavia aiheita leiri- tai päiväkoulujuksolle. Alkuopetus-

päivien ja leirien suunnittelussa jaettiin hyödyllistä opetus- ja ryhmäytymismateriaalia rippikoulun ohjaajien kesken. Materiaalit tallennettiin myös työntekijöille yhteiseen 'verkkokansioon'.

Tammikuussa 2024 nuorisotyönohjaajat osallistuivat kasvatuksen päiville, jotka tarjosivat ajankohtaista koulutusta ja uusia näkökulmia rippikoulutyöhön.

Rippikoulun diakoniaopetus toteutettiin kolmella diakoniaillalla, joista kaksi pidettiin Ylämyllyn seurakuntatalolla ja yksi Heinäveden seurakuntakodilla helmikuussa. Diakoniailloissa käsiteltiin diakoniatyön teemaa ennaltaehkäisevän päihdevalistuksen näkökulmasta, eli jatkettiin samaa konseptia kuin vuonna 2023. Ylämyllyn illoissa vieraana oli Mika Törrö. Vierailija ei ollut mukana Heinäveden diakoniaillassa, sillä hän oli käynyt puhumassa Heinäveden yläkoululla edeltävänä syksynä.

Rippikoululaiset (pois lukien talvirippikoulun käyneet) kutsuttiin helluntaina 19.5.2024 yhteiseen Tilkkutäkkimessuun, jossa seurakuntaan tutustumisjakso päättyi. Rippikoulupassit kerättiin ja tarkastettiin. Tätä ennen rippikoululaiset keräsivät itsenäisesti merkintöjä rippikoulupassiinsa.

Palkataan kaikille rippileireille yövalvoja/isoisonen.

Jokaiselle leirille palkattiin isosia, isoisonen sekä yövalvoja. Leireillä oli ohjaajina pappi, nuorisotyönohjaaja sekä kesäteologi, lisäksi matkarippikoululeirillä Lapissa oli ohjaajana kanttori Markus Ratilainen. Jokaisella leirillä kävi kanttori pitämässä oppimistuokioita, joiden yhteydessä tutustuttiin kirkon monipuoliseen musiikkiperinteeseen (virret, gospelmusiikki jne.). Kausityöntekijöiksi palkattiin nuorisotyönohjaajan tehtävään Taru Uimonen päivärippikouluun ja K3-leirille ja Jenni Karttunen K2-leirille.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
rippikouluryhmät	6	5	5	5	4	5	5	6	7	7
rippikoululaiset	112	125	107	104	110	90	120	112	150	142
yksityisrippikoululaiset	0	0	1	2	3	1				
muualla rippikoulun käyneet	9	14	9	10	19	19				

1002360000 Nuorisotyö

Työalan tehtävä:

Luoda nuorelle paikka kotiseurakunnassa ja tukea nuoren kasvua kristittynä seurakunnan yhteydessä.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:

Isosten kouluttaminen (kahden vuoden koulutus).

Ensimmäisen vuoden isosia oli koulutuksessa 27, toisen vuoden koulutuksen jälkeen valmistui 9 isosta, syksyllä uusia isosia aloitti 29. Koko vuoden aikana isoskoulutuksessa oli 65 nuorta.

Isoskoulutusta pidettiin molemmille isosryhmille leireillä sekä koulutuspäivissä keväällä ja syksyllä.

Ensimmäisen vuoden isoskoulutettavat suorittivat K12 koulutuksen.

Isoskoulutukseen on osallistunut nuoria laajasti koko seurakunnan alueelta.

Nuorten toiminnan järjestäminen (esim. nuortenillat) koko laajenevan seurakunnan alueella.

Nuorteniltoja pidettiin Ylämyllyllä keväällä 4 ja syksyllä 3, niihin osallistui yhteensä 147 nuorta. Toukokuussa pidettiin Ylämyllyllä nuorten grilli-ilta yhdessä seurakunnan vaikuttajanuorten kanssa, osallistujia oli 31 nuorta.

Heinäveden seurakuntakodilla pidettiin keväällä 3 nuorteniltaa, joihin osallistui 29 nuorta.

Syksyllä aloitettiin yhteistyö Heinäveden kunnan nuorisotyön kanssa, ja nuortenillat siirrettiin osaksi Heinäveden kunnan nuortenklubi toimintaa. Yhteistyö nuokkareita oli 3 kpl ja osallistujia yhteensä 70 hlöä.

Keväällä järjestettiin Kuoringassa nuorten viikonloppuleiri, johon osallistui 24 nuorta.

2023 aloitettiin matalan kynnyksen nuorten bänditoimintaa, joka 2024 jatkui osana Ylämyllyn nuorteniltoja.

Syksyllä yhteistyössä Joensuun seurakunnan kanssa Holy lan -lanitapahtuma Joensuussa. Liperistä paikalla yksi ohjaaja ja yksi nuori. Haettiin kokemusta tämänkaltaisesta tapahtumasta.

Retki Maata näkyvissä -festareille tehtiin yhdessä Joensuun seurakunnan kanssa. Liperiläisiä nuoria osallistui 8.

Nuorten joulupuuro -ilta pidettiin Kuoringan leirikeskuksessa. Nuoria osallistui 47.

Nuorten toimintaa on pyritty mainostamaan ja tuomaan esiin sosiaalisen median tileillä (Instagram ja Tiktok).

Nuorten vaikuttajaryhmän toiminnan jatkaminen ja kehittäminen.

Nuorten vaikuttajaryhmä on kokoontunut säännöllisesti Ylämyllyn seurakuntatalolla noin kerran kuussa. Vaikuttajanuoria on tällä hetkellä 12 hlöä. Vaikuttajaryhmän jäsenet ovat käyneet kertomassa isosleireillä vaikuttajaryhmästä ja tavoista vaikuttaa seurakunnassa. Nuorisotyönohjaaja on käyttänyt vaikuttajaryhmää aktiivisesti suunnitellessaan nuortentoimintaa, esim. nuorteniltojen sisältö ja leiriaktiviteetit.

Nuorten vaikuttajaryhmän nuoret järjestivät yhdessä nuorisotyöntekijän kanssa grilli-illan Ylämyllyn seurakuntatalolla, toiminta tavoitti 31 nuorta. Vaikuttajanuorten toimintaan haetaan yhä uusia toimintatapoja, ja se hakee paikkaansa seurakunnassa. Vuonna 2024 vaikuttajanuoret eivät osallistuneet johtokuntiin tai neuvoston ja valtuuston kokouksiin. Nuorten osallistaminen seurakunnan päätöksentekoon tarvitsee vielä lisää työtä ja tukea.

Yhteistyö seurakunnan eri työalojen, kunnan, koulujen, verkostojen ja järjestöjen kanssa. Erityisesti kouluyhteistyö Liperin ja Heinäveden yläkoulujen kanssa.

Nuorisotyönohjaaja on käynyt Ylämyllyn yläkoululla joka toinen viikko kohtaamassa nuoria ja vienyt myös yhteisvastuukeräyksellä rahoitettua välipalaa.

Alkusyksystä järjestettiin uusien 7-luokkalaisten ryhmäytyspäivät Kuoringan leirikeskuksessa yhdessä koulun ja Liperin kunnan vapaa-aikatoimen kanssa.

Yhteistyönä Ylämyllyn yläkoulun kanssa järjestettiin tukioppilaiden leiri Kuoringassa.

Syyslomalla yhteistyötä kunnan nuorisotyön kanssa tehtiin yläkoulun laneilla, jossa oli seurakunnan työntekijänä mukana.

Syksyllä 2023 Liperin nuorisotyölle tulleeeseen wauto-konseptiin koulutettiin myös seurakunnasta Valtteri Hautanen. Jalkautumisessa Wautolla oli seurakunnan työntekijä mukana vuonna 2024 yhden kerran.

Heinävedellä aloitettu yhteistyötä kunnan nuorisotyöntekijän kanssa, johon on kuulunut keväällä ulkoilmatapahtuma Heinäveden nuorisoklubilla ja yhteisten nuorteniltojen aloittaminen syksyllä.

Osallistuminen pave-kokouksiin ja Lapsiystävällinen kunta -hankkeeseen.

Joensuun seurakunnan kanssa on tehty yhteistyötä retkessä Maata Näkyvissä festareille, Holy lan -lanitapahtumassa sekä uusien laulukirjojen tilauksen osalta.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
isosryhmiä	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
nuoria ryhmissä	63	78	78	87	88	88	80	74	75	64	65

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
nuorteniltoja	21	20	19	22	15	13	10	14	11	12	13
osallistujia	425	305	416	365	267	310	183	233	127	162	246

1002380000 Perhekerhotyö

Työalan tehtävä:

Kannustaa perheitä seurakuntayhteyteen sekä olla perheiden tukena kristillisessä kasvatuksessa.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:

Tarjota perheiden kristillistä kasvatusta ja vanhemmuutta tukevaa toimintaa.

Säännöllisesti kokoontuvissa kerhoissa kirkkovuoden seuraaminen mahdollisti luontevan tutustumisen kristilliseen perinteeseen. Perheiden taideillat ja iltaperhekerhot mahdollistivat myös työelämässä olevien perheiden osallistumisen kerhotoimintaan. Säännöllisissä kerhotoiminnoissa kohdattiin vuoden aikana n. 35–40 perhettä.

Perheitä kohdattiin vuoden aikana myös mm. leikkikenttätreffeillä, perheiden toimintapäivissä ja äitien ja lasten saunailloissa. Heinäveden kirkastusjuhilla (Liperissä) oli lauantaina toimintapiste lapsille. Elokuun lopussa oli kirkkoseikkailut Heinäveden ja Liperin kirkkoissa. Pääsiäisen ja adventin alla oli perinteiset perheiden askarteluillat Ylämyllyllä, Liperissä ja Karviossa. Perinteinen perheiden piirakkapaja kokosi perheitä yhteen leipomusten äärelle. Lokakuussa pidettiin yksi hemmottelupäivä äideille, mukana 14 äitiä. Syyskuussa pidettiin Kuoringassa isovanhempien ja lastenlasten yhteinen leiripäivä (25 hlöä).

Vertaistuen mahdollistaminen turvallisessa ilmapiirissä.

Perhe- ja vauvakerhot kokoontuivat säännöllisesti Heinävedellä, Karviossa ja Ylämyllyllä. Toisten samassa elämäntilanteessa olevien tapaaminen ja asioiden jakaminen olivat tärkeitä hetkiä perhearjen keskellä. Perhevapaiden uudistus on näkynyt meillä isien aktiivisempänä osallistumisena kerhoissa.

Yhteistyö seurakunnan muiden työmuotojen ja kunnan kanssa.

Yhteistyössä diakonin kanssa pidettiin perheleiri Kuoringassa, johon osallistui kahdeksan perhettä. Myös mm. joululahjakeräystä ja vaihtoturia oltiin järjestämässä diakoniatyön kanssa. Keväällä yksi lastenohjaaja käsitteli lapsen kanssa surua viiden tapaamiskerran ajan. Kanttorit olivat mukana toteuttamassa muskareita ja pienten lasten lauluhetkiä.

Olimme mukana järjestämässä toimintaa lapsille ja perheille myös kunnan ja järjestöjen tapahtumissa (mm. Liperin leipäpäivä, Kota-perheiden paikka, MLL:n päiväkotit, joulun avaukset Heinävedellä ja Ylämyllyllä). Lapsen oikeuksien päivän tapahtuma Ylämyllyllä keräsi yhteen yli 200 lasta ja vanhempaa. Seurakunnan lapsi- ja perhetyöllä on Facebookissa ja Instagramissa omat somekanavat, joissa kerhotoimintoja on aktiivisesti mainostettu.

Perhemessut / jumalanpalveluselämä lapsiperheille.

Perhemessut suunniteltiin sisällöiltään lapsia ajatellen, ja heitä myös pyydettiin mukaan toteutukseen esim. keräämään kolehtia.

Perhemessuja pidettiin jokaisessa taajamassa ja näihin sisällytettiin ruokailu tai muuta tarjoilua sekä toimintaa. Tammikuun enkelimessuun Ylämyllylle kutsuttiin kaikki edellisenä vuonna kastetut perheet ja he saivat mukaansa oman kaste-enkelin.

Palvelu (1002410000–1002430000)

1002410000 Diakoniatyö

Työalan tehtävä:

Diakoniatyön tehtävänä on kohdata lähimmäisiä, erityisesti syrjäytymisvaarassa ja elämänkriiseissä olevia heidän yksilöllisessä elämäntilanteessaan, kysymyksissään ja tuen tarpeissaan, tehden yhteistyötä toisten toimijatahojen kanssa.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:

Yleistä vuodesta 2024:

Vuonna 2024 diakoniassa oli pitkin vuotta jälleen työntekijävajauksia ja -vaihdoksia. Liperin alueen pitkäaikainen diakoniatyöntekijä jäi maaliskuun alussa lomille ja kesäkuun alussa eläkkeelle. Elokuun alusta Viinijärven viranhaltija siirtyi Liperin alueelle tekemään vanhustyön virkaa. Viinijärven virkaa hoidettiin elokuun alusta 40 %:n vahvuudella. Yhteiskunnan leikkaukset näkyivät vuoden aikana lisääntyneinä avunpyyntöinä ja taloudellisena apuna. Päivystykseen ostettiin kaksi kertaa vuoden aikana kuiva-elintarvikkeita pakasteruuan lisäksi. Joulun ajaksi hankittiin pienkeräyslupa, joka mahdollisti rahalahjoitusten ja lahjakorttien keräämisen. Lahjakortteja tuli 1 270 € ja rahalahjoituksia 2 800 €. Joulukassikeräys tuotti 201 kassia. Pienituloisten perheiden lasten joululahjoja sai 172 lasta toivomuskuusen kautta Liperissä ja Heinävedellä.

Painopisteenä on henkilökohtainen kohtaaminen kotikäynneillä ja vastaanotoilla koko seurakunnan alueella (mittarina kohtaamisten määrä). Vuoden 2024 teemana usko. Hengellisen elämän, uskon tukeminen ja vahvistaminen ihmisten arjessa, kohtaamisissa ja tapahtumissa.

Asiakaskontaktit	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Srk:n tiloissa	585	759	683	644	722	550	593	1 287	1 766	1 028
Kodeissa	581	545	688	404	414	348	455	554	546	436
Toisen toimijan/organisaation tiloissa					142	44	114	183	137	123
Muualla	32	46	87	124	12	110				
Yhteensä	1198	1 350	1 458	1 172	1 290	1 052	1 162	2 024	2 449	1 587
Puhelin, verkkokeskustelut	386	396	400	275	464	492	432	798	713	1 036

Vuoden aikana saatiin kolme avustusta kirkon diakoniarahastosta, yhteensä 4 500 €. Kesän ajalle saatiin kotimaan avusta perheiden taloudelliseen avustamiseen 1 500 €:n avustus. Tiimiavustuksia oli vuoden aikana 40 kpl, kaikki myönteisiä, yhteensä 12 124,92 €. EU:n ESR-ruokakortteja tuli vuoden aikana 260

kpl, 10 400 €. Päivystyksissä on jaettu pakasteruokaa ja omilla määrärahoilla ostettua kuivaelintarvike-ruokaa. Ruokakasseja jaettiin 783 kpl.

Matalan kynnyksen arkiretriittejä neljä vuoden aikana esim. rukouskävely, aamurukoushetket.

Paastonajan aikana järjestettiin arkiretriittejä Ylämyllyllä 3 kpl, kävijöitä 4 osallistujaa/ilta, Heinävedellä 3 kpl 6 osallistujaa/ilta.

Lähimmäisen päivä 1.9.

Liperin kirkossa vietettiin 1.9.2024 lähimmäisen sunnuntaita, diakonian kirkkopyhää, jossa samalla virkaan siunattiin diakoniatyöntekijämme. Messun jälkeen oli ruokailu kirkonmäellä. Osallistujia oli 73.

Osallistuminen rovastikunnallisen erityisdiakonian viran kustannuksiin, 2 800 €.

Liperin seurakunta on osallistunut rovastikunnallisen erityisdiakonian viran kustannuksiin 2 778 €:lla.

1002420000 Perheneuvonta

Tehtäväalueeseen sisältyy Joensuun perheasiain neuvottelukeskuksesta ostettavat perheneuvontapalvelut.

1002430000 Sairaalasielunhoito

Tehtäväalueeseen sisältyy seurakunnan osuus sairaalasielunhoidon menoista, joista suurin osuus on sairaalapappien palkkausmenoja.

1002550000 Sielunhoito

Työalan tehtävä:

Kirkkojärjestys 3 luku 22 §: "Seurakunnan tulee alueellaan huolehtia sielunhoidosta sekä tarjota tilaisuus yksityiseen rikkiin. Tämä on erityisesti seurakunnan papin ja lehtorin tehtävä, mutta kuuluu myös muille seurakunnan jäsenille."

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:

Sielunhoidolliset tilanteet kuuluvat seurakuntalaisten kohtaamiseen jokaisessa työmuodossa jo luonnostaan.

Sielunhoitokeskusteluja on käyty muun muassa erilaisten henkilökohtaisten kohtaamisten kuten yksityisehtoollisten sekä eri tilaisuuksien ja kirkollisten toimitusten yhteydessä sekä puhelimitse. Joidenkin jumalanpalvelusten jälkeen on kerrottu mahdollisuudesta sielunhoitoon.

1002600000 Lähetys**Työalan tehtävä:**

Seurakunnassa lähetystyön tehtävänä on ylläpitää lähetysasiaa mm. piirien ja erilaisten tapahtumien kautta. Lähetystyöhön kuuluu rahavarojen kerääminen lähetysjärjestöjen toiminnan tukemiseksi ja rukoileminen koko lähetystyön ja oman seurakunnan nimikkolähettiläiden ja -kohteiden puolesta.

Lähetystyössä tapahtui seuraavia muutoksia:

Seurakunnan entinen nimikkosopimus Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kanssa päättyi, kun nimikkolähettilä Anna Tuovisen (Kypros) tehtäväkuva muuttui. Tehtävään valittiin TT, pastori Gerson Mgaya. Gerson Mgaya toimii Tansanian ev.lut. kirkon eteläisen hiippakunnan palveluksessa opetus- ja koulutustehtävissä.

Liperin seurakunnalla on ollut palvelusopimus Suomen Lähetysseuran kanssa koskien Seppo Karppisen koordinoimia kehitysyhteistyöprojekteja Etiopiassa. Karppisen työsuhde päättyi 6.7.2024. Uutena kohteena päädyttiin tukemaan Suomen Lähetysseuran kautta Etiopian Mekane Yesus -kirkon koulutustyötä ja vapaaehtoistyön koulutusta. Lisäksi tuetaan Etiopian aluejohtajan Anna Suoheimon työtä.

Työalan toiminnan talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:**Liperissä toimivien lähetys-/srk-piirien tukeminen.**

Työntekijät vierailivat eri piireissä ja kertoivat kuulumisia lähetyskentältä.

Lähetyspyhän viettäminen keväällä ja/tai syksyllä Heinävedellä ja Liperissä.

Useissa messuissa kerättiin kolehti lähetystyölle, ja messujen jälkeisten lähetystapahtumien tuotto meni lähetystyölle. Esimerkiksi Heinävedellä vietettiin lähetyspyhää, jossa vieraili Piipliaseuran raamatunkäännöstyön asiantuntija Chris-Pekka Wilde aiheenaan "Raamatunkäännöstyön merkitys".

1002700000 Kansainvälinen diakoniatyö

Tehtäväalueeseen sisältyvät avustukset Kirkon Ulkomaanavulle (1 500 €) ja Sakun ystävyysseurakunnalle Virossa (1 000 €).

1002900000 Muu seurakuntatyö

Tehtäväalueeseen sisältyvät osuudet kehitysvammaisten sielunhoitotyöhön (13 420 €) ja ammattikasvatustyöhön (5 485 €), avustus Toimelan kehitysvammaisten leiritoimintaan (400 €) sekä menot omassa seurakunnassa tehtävään vapaaehtoistyöhön sekä ystävyysseurakuntatoimintaan.

Työalan toiminnan talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut vuonna 2024:

Kiitosjuhla ja kokoontuminen messussa toimiville vapaaehtoisille.

Messuissa toimiville vapaaehtoisille järjestettiin kiitosjuhla ja tapaaminen, joka sisälsi tarjoilua, keskustelua ja ohjelmaa.

Helatorstaina kaikkien vapaaehtoisten yhteinen kiitosjuhla ja muistaminen lahjalla.

Helatorstaina järjestettiin messun yhteydessä kiitosjuhla vapaaehtoisille Heinävedellä. Tilaisuuteen oli kuljetus. Vapaaehtoisia muistettiin lahjalla.

Kiitosretki diakonian ja lähetyksen vapaaehtoisille.

Seurakunnan kesäretki tehtiin Ilomatsiin, jossa vierailtiin kirkoissa, käytiin syömässä ja kahvilla.

2 SEURAKUNTATYÖ YHTEENSÄ

	TA 2024	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta						
Toimintatuotot (ulkoiset)	45 040,00		45 040,00	69 583,68	-24 543,68	154,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 352 010,00		-1 352 010,00	-1 335 543,85	-16 466,15	98,8
Toimintakate 1	-1 306 970,00		-1 306 970,00	-1 265 960,17	-41 009,83	96,9
Toimintakulut (sisäiset)	-667 495,00		-667 495,00	-869 747,00	202 252,00	130,3
Toimintakate 2	-1 974 465,00		-1 974 465,00	-2 135 707,17	161 242,17	108,2
Poistot ja arvonalentumiset				-1 281,23	1 281,23	0,0
Laskennalliset erät	-532 595,00		-532 595,00	-500 898,74	-31 696,26	94,0
Sisäiset korkokulut				-204,87	204,87	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-532 595,00		-532 595,00	-500 693,87	-31 901,13	94,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 507 060,00		-2 507 060,00	-2 637 887,14	130 827,14	105,2

PL 4 HAUTAUSTOIMI

Kirkkojärjestyksen 17 luvun 1 §:n mukaan seurakunnalla tulee olla oma tai toisen seurakunnan tai seurakuntayhtymän kanssa yhteinen hautausmaa taikka oikeus käyttää muuta vihittyä hautausmaata.

Liperin seurakunnassa on kolme hautausmaata Liperin kirkonkylällä (vanha hautausmaa eli kirkon hautausmaa, keskimäinen hautausmaa ja uusi hautausmaa), yksi hautausmaa Viinijärvellä, neljä hautausmaata Heinäveden kirkonkylällä, kaksi hautausmaata Palokissa ja yksi hautausmaa Petrumassa. Hautaus-toimilain mukainen tunnustukseton hauta-alue sijaitsee Joensuun seurakuntayhtymän Joensuun hautausmaalla.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:

Neljän vakinaisen hautaustoimen työntekijän, kesätyöntekijöiden ja urakoitsijan avulla pidetään hautausmaat hyvässä kunnossa.

Hautausmaat on resurssien puitteissa pidetty hyvässä kunnossa. Kirkkoneuvosto suoritti hautausmaiden katselmuksen 2.9.2024.

Hautausmaiden käyttösuunnitelmien päivittäminen.

Päivitys siirtyi vuodelle 2025.

	TP-2019	TP-2020	TP-2021	TP-2022	TP-2023	TP-2024
Hautauksia kpl	105	115	108	214	193	156
Hautaustoimen nettomenot / srk:n jäsen (€)	22,88	20,92	21,10	26,59	32,37	34,46
Hautaustoimen nettomenot / hautaus (€)	1 922	1 583	1 684	1 335	1 764	2 271

Vuoden 2024 hautauksista tuhkahautauksia oli 71 kpl eli n. 46 % (v. 2023 46 %, v. 2022 35 %).

Hautausmaakiinteistöt (1004030100–1004030200)

1004030100 Hautausmaakiinteistöt Liperi

Hautausmaakiinteistöt Liperi -tehtäväalue sisältää osan seurakuntamestareiden palkkausmenoista, Liperin hautausmaiden kesätyöntekijöiden palkkausmenot sekä Liperin hautausmaakiinteistöjen, koneiden ja kaluston hoitoon ja vuosikunnostukseen liittyvät menot. Tuloina ovat hautasijamaksut.

1004030200 Hautausmaakiinteistöt Viinijärvi

Hautausmaakiinteistöt Viinijärvi -tehtäväalue sisältää osan seurakuntamestareiden palkkausmenoista, Viinijärven hautausmaan kesätyöntekijöiden palkkausmenot, Viinijärven hautausmaakiinteistöjen, koneiden ja kaluston hoitoon ja vuosikunnostukseen liittyvät menot. Tuloina ovat hautasijamaksut.

1004030300 Hautausmaakiinteistöt Heinävesi

Hautausmaakiinteistöt Heinävesi -tehtäväalue sisältää osan seurakuntamestareiden palkkausmenoista, Heinäveden hautausmaiden kesätyöntekijöiden palkkausmenot, urakoitsijan korvaukset sekä Heinäveden hautausmaakiinteistöjen, koneiden ja kaluston hoitoon ja vuosikunnostukseen liittyvät menot. Tuloina ovat hautasijamaksut.

Varsinainen hautaus toimi (1004040100–1004040200)

1004040100 Varsinainen hautaus toimi Liperi

Varsinainen hautaus toimi Liperi -tehtäväalue sisältää osan seurakuntamestareiden ja taloustoimiston toimistosihteerin palkkausmenoista. Tuloina ovat hautausmaksut.

1004040200 Varsinainen hautaustoimi Viinijärvi

Varsinainen hautaustoimi Viinijärvi -tehtäväalue sisältää osan seurakuntamestareiden palkkausmenoista. Tuloina ovat hautausmaksut.

1004040300 Varsinainen hautaustoimi Heinävesi

Varsinainen hautaustoimi Heinävesi -tehtäväalue sisältää osan seurakuntamestarin palkkausmenoista ja urakoitsijan korvaukset. Tuloina ovat hautausmaksut.

4 HAUTAUSTOIMI YHTEENSÄ

	TA 2024	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	104 750,00		104 750,00	106 677,89	-1 927,89	101,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-464 220,00		-464 220,00	-460 902,22	-3 317,78	99,3
Toimintakate 1	-359 470,00		-359 470,00	-354 224,33	-5 245,67	98,5
Toimintakulut (sisäiset)	-57 115,00		-57 115,00	-77 390,00	20 275,00	135,5
Toimintakate 2	-416 585,00		-416 585,00	-431 614,33	15 029,33	103,6
Poistot ja arvonalentumiset	-35 400,00		-35 400,00	-33 918,18	-1 481,82	95,8
Laskennalliset erät	-146 485,00		-146 485,00	-138 933,55	-7 551,45	94,8
Sisäiset korkokulut				-5 094,80	5 094,80	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-146 485,00		-146 485,00	-133 838,75	-12 646,25	91,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-598 470,00		-598 470,00	-604 466,06	5 996,06	101,0

PL 5 KIIINTEISTÖTOIMI**Työalan tehtävä:**

Kiinteistötoimen tehtävänä on tukea seurakuntatyötä ylläpitämällä ja korjaamalla seurakunnan toiminnassa tarvittavia kiinteistöjä sekä toteuttaa seurakuntatyön eri tilaisuuksiin ja toimintamuodoille ruoka- ja kahvituspalvelut tarjoiluineen sekä huolehtia seurakunnan kiinteistöjen siivouspalveluista.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut v. 2024:

Tavoitteena on pitää kiinteistöt toimintaa palvelevassa hyvässä kunnossa.

Kiinteistöt on pidetty seurakunnan varsinaista toimintaa palvelevassa kunnossa. Kirkkoneuvosto suoritti kiinteistökatselmuksen 10.10.2024.

Kiinteistökohtaisten huoltokirjojen käyttöönotto.

Granlund Manager -ohjelmisto otetaan käyttöön keväällä 2025.

Kirkot (1005020100–1005020300)**1005020100 Kirkko Liperi**

Kirkko Liperi -tehtäväalue sisältää osan seurakuntamestareiden palkkausmenoista, kirkon suursiivoojien, kesäsuntion ja kirkon esittelijän palkkausmenot sekä kiinteistön kunnossapitomenot. Tuloina ovat kirkon käyttökorvausmaksut sekä sisäiset vuokratulot.

1005020200 Kirkko Viinijärvi

Kirkko Viinijärvi -tehtäväalue sisältää osan seurakuntamestareiden, emäntä-siivoojien ja talonmies-siivoojan palkkausmenoista, kesäsuntion palkkausmenot sekä kirkko-seurakuntatalon kunnossapitomenot. Tuloina ovat srk-salin vuokratulot sekä sisäiset vuokratulot.

Kirkko-seurakuntatalon alakerran sisäilmaongelmien vuoksi toiminnot siirrettiin yläkertaan v. 2018. Diakoniatyölle on vuokrattu toimisto Viinijärven entisen linja-autoaseman tiloista. Maaliskuussa 2025 diakoniatoimisto muutti entisen Osuuspankin tiloihin.

1005020300 Kirkko Heinävesi

Kirkko Heinävesi -tehtäväalue sisältää osan seurakuntamestarin palkkausmenoista, suntion sijaisten ja kirkon esittelijän palkkausmenot sekä kirkon kunnossapitomenot. Tuloina ovat kirkon käyttökorvausmaksut sekä sisäiset vuokratulot. Lokakuussa 2023 sattuneen vesivahingon korjaustyöt valmistuivat maaliskuussa 2024.

1005020310 Kolarin rahasto

Kolarin rahasto on testamenttirahasto, jonka varoja tulee käyttää Liisa ja Toivo Kolarin haudanhoitoon sekä Heinäveden kirkon korjaukseen ja maalaukseen. Rahaston varoihin sisältyy asunto-osake.

Seurakuntatalot (1005030200–1005030400)**1005030200 Seurakuntatalo Ylämylly**

Seurakuntatalo Ylämylly -tehtäväalue sisältää osan talonmies-siivoojien ja emäntä-siivoojien palkkausmenoista sekä kiinteistön kunnossapitomenot. Tuloina ovat srk-salin vuokratulot sekä sisäiset vuokratulot.

1005030300 Heinäveden srk-koti

Heinäveden srk-koti -tehtäväalue sisältää osan seurakuntamestarin ja lastenohjaajan palkkausmenoista sekä kiinteistön kunnossapitomenot. Tuloina ovat srk-salin vuokratulot sekä sisäiset vuokratulot.

1005030400 Karvion srk-koti

Karvion srk-koti -tehtäväalue sisältää osan seurakuntamestarin palkkausmenoista sekä kiinteistön kunnossapitomenot. Tuloina ovat asuin- ja liikehuoneistojen vuokratulot, srk-salin vuokratulot sekä sisäiset vuokratulot.

1005030410 Tolvasen rahasto

Tolvasen rahasto on testamenttirahasto, jonka varoja tulee käyttää ensisijaisesti Aura Tolvasen sukhau-dan hoitoon, Petruman hautausmaan kunnossapitoon ja Karvion seurakuntasalin kunnossapitoon. Testa-mentiin sisältyy Uutela niminen metsätila kooltaan 172,5 ha.

Leiri- ja kurssikeskukset (1005050100–1005050200)**1005050100 Kuoringan leirikeskus**

Kuoringan leirikeskus -tehtäväalue sisältää osan emäntä-siivoojien ja talonmies-siivoojien palkkausme-noista, kesä- ja tilapäisten apulaisten palkkausmenot sekä kiinteistön kunnossapitomenot. Tuloina ovat ruoka- ja majoitusmyyntitulot, sali- ja saunavuokrat sekä sisäiset vuokratulot.

1005050200 Partiomaja

Partiomajan hallintaoikeus ja ylläpitovelvollisuus siirtyivät Partiolippukunta Kokkoveikot ry:lle 16.2.2021.

Muut kiinteistöt (1005060100–1005060200)**1005060100 Pappila-virastotalo**

Pappila-virastotalo-tehtäväalue sisältää osan talonmies-siivoojan palkkausmenoista sekä kiinteistön kun-nossapitomenot. Tuloina ovat sisäiset vuokratulot.

1005060200 HerranKukkaro

HerranKukkaro-tehtäväalue sisältää osan talonmies-siivoojien ja emäntä-siivoojien palkkausmenoista sekä kiinteistön vuokramenot. Tuloina ovat ulkoiset ja sisäiset vuokratulot.

1005060300 Onnelan pientalo

Onnelan pientalo -tehtäväalue sisältää kiinteistön sähkö- ja muut kulut. Kiinteistö jäi tyhjilleen v. 2019 ja sitä on yritetty myydä. Rakennus on purkukuntoinen.

1005060400 Rantalehto

Rantalehto on lahjoituksena saatu kesämökki rantatontteineen. Kirkkovaltuusto päätti kiinteistön myynnistä 17.12.2024. Kauppakirja allekirjoitettiin 7.2.2025.

Asuinkiinteistöt ja -osakkeet (1005200100–1005200300)**1005200100 Ruisspolku**

Ruisspolku -tehtäväalue sisältää Ylämyllyn Ruisspolulla sijaitsevan asuinosakkeen vuokratuotot ja vastikemenot.

1005200300 Mäntyrinne

Mäntyrinne -tehtäväalue sisältää Heinäveden Honkakujalla sijaitsevan asuinosakkeen vastike- ja muut menot. Huoneisto on ollut myytävänä. Tällä hetkellä huoneisto on vuokrattu.

1005310000 Metsätalous

Metsätalous-tehtäväalue sisältää mm. menot metsänhoitotöihin. Tuloina ovat puunmyyntitulot ja maanvuokrat. Uutela-tilan metsätulot ja menot metsänhoitotöihin kirjataan Tolvasen rahasto -kustannuspäälle.

1005400000 Muu kiinteistötoimi

Muu kiinteistötoimi -tehtäväalue sisältää seurakunnan kiinteistötoimesta maksettavan kunnallisveron.

5 KIIINTEISTÖTOIMI YHTEENSÄ

	TA 2024	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	155 820,00	80 000,00	235 820,00	318 031,50	-82 211,50	134,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-706 090,00	-130 000,00	-836 090,00	-918 536,84	82 446,84	109,9
Toimintakate 1	-550 270,00	-50 000,00	-600 270,00	-600 505,34	235,34	100,0
Toimintatuotot (sisäiset)	753 210,00		753 210,00	968 571,00	-215 361,00	128,6
Toimintakate 2	202 940,00	-50 000,00	152 940,00	368 065,66	-215 125,66	240,7
Poistot ja arvonalentumiset	-158 240,00		-158 240,00	-169 732,06	11 492,06	107,3
Laskennalliset erät				-70 397,89	70 397,89	0,0
Sisäiset korkokulut				-44 861,75	44 861,75	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-25 536,14	25 536,14	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	44 700,00	-50 000,00	-5 300,00	127 935,71	-133 235,71	-2 413,9

Käyttötalousosa yhteensä

1 YLEISHALLINTO

	TA 2024	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 000,00		7 000,00	8 780,33	-1 780,33	125,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-425 780,00		-425 780,00	-409 708,25	-16 071,75	96,2
Toimintakate 1	-418 780,00		-418 780,00	-400 927,92	-17 852,08	95,7
Toimintakulut (sisäiset)	-28 600,00		-28 600,00	-21 434,00	-7 166,00	74,9
Toimintakate 2	-447 380,00		-447 380,00	-422 361,92	-25 018,08	94,4
Laskennalliset erät	422 080,00		422 080,00	399 459,13	22 620,87	94,6
Sisäiset korkokulut				-1 303,80	1 303,80	0,0
Sisäiset vyörytyserät	422 080,00		422 080,00	400 762,93	21 317,07	94,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-25 300,00		-25 300,00	-22 902,79	-2 397,21	90,5

2 SEURAKUNTATYÖ

	TA 2024	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta						
Toimintatuotot (ulkoiset)	45 040,00		45 040,00	69 583,68	-24 543,68	154,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 352 010,00		-1 352 010,00	-1 335 543,85	-16 466,15	98,8
Toimintakate 1	-1 306 970,00		-1 306 970,00	-1 265 960,17	-41 009,83	96,9
Toimintakulut (sisäiset)	-667 495,00		-667 495,00	-869 747,00	202 252,00	130,3
Toimintakate 2	-1 974 465,00		-1 974 465,00	-2 135 707,17	161 242,17	108,2
Poistot ja arvonalentumiset				-1 281,23	1 281,23	0,0
Laskennalliset erät	-532 595,00		-532 595,00	-500 898,74	-31 696,26	94,0
Sisäiset korkokulut				-204,87	204,87	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-532 595,00		-532 595,00	-500 693,87	-31 901,13	94,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 507 060,00		-2 507 060,00	-2 637 887,14	130 827,14	105,2

4 HAUTAUSTOIMI

	TA 2024	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	104 750,00		104 750,00	106 677,89	-1 927,89	101,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-464 220,00		-464 220,00	-460 902,22	-3 317,78	99,3
Toimintakate 1	-359 470,00		-359 470,00	-354 224,33	-5 245,67	98,5
Toimintakulut (sisäiset)	-57 115,00		-57 115,00	-77 390,00	20 275,00	135,5
Toimintakate 2	-416 585,00		-416 585,00	-431 614,33	15 029,33	103,6
Poistot ja arvonalentumiset	-35 400,00		-35 400,00	-33 918,18	-1 481,82	95,8
Laskennalliset erät	-146 485,00		-146 485,00	-138 933,55	-7 551,45	94,8
Sisäiset korkokulut				-5 094,80	5 094,80	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-146 485,00		-146 485,00	-133 838,75	-12 646,25	91,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-598 470,00		-598 470,00	-604 466,06	5 996,06	101,0

5 KIINTEISTÖTOIMI

	TA 2024	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	155 820,00	80 000,00	235 820,00	318 031,50	-82 211,50	134,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-706 090,00	-130 000,00	-836 090,00	-918 536,84	82 446,84	109,9
Toimintakate 1	-550 270,00	-50 000,00	-600 270,00	-600 505,34	235,34	100,0
Toimintatuotot (sisäiset)	753 210,00		753 210,00	968 571,00	-215 361,00	128,6
Toimintakate 2	202 940,00	-50 000,00	152 940,00	368 065,66	-215 125,66	240,7
Poistot ja arvonalentumiset	-158 240,00		-158 240,00	-169 732,06	11 492,06	107,3
Laskennalliset erät				-70 397,89	70 397,89	0,0
Sisäiset korkokulut				-44 861,75	44 861,75	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-25 536,14	25 536,14	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	44 700,00	-50 000,00	-5 300,00	127 935,71	-133 235,71	-2 413,9

KÄYTTÖTALOUSOSA YHTEENSÄ

	TA 2024	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	312 610,00	80 000,00	392 610,00	503 073,40	-110 463,40	128,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 948 100,00	-130 000,00	-3 078 100,00	-3 124 691,16	46 591,16	101,5
Toimintakate 1	-2 635 490,00	-50 000,00	-2 685 490,00	-2 621 617,76	-63 872,24	97,6
Toimintatuotot (sisäiset)	753 210,00		753 210,00	968 571,00	-215 361,00	128,6
Toimintakulut (sisäiset)	-753 210,00		-753 210,00	-968 571,00	215 361,00	128,6
Toimintakate 2	-2 635 490,00	-50 000,00	-2 685 490,00	-2 621 617,76	-63 872,24	97,6
Poistot ja arvonalentumiset	-193 640,00		-193 640,00	-204 931,47	11 291,47	105,8
Laskennalliset erät	-257 000,00		-257 000,00	-310 771,05	53 771,05	120,9
Sisäiset korkokulut				-51 465,22	51 465,22	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-257 000,00		-257 000,00	-259 305,83	2 305,83	100,9
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-3 086 130,00	-50 000,00	-3 136 130,00	-3 137 320,28	1 190,28	100,0

2.2. Tuloslaskelmaosan toteutuminen

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	1 285 403,21	1 065 820,00	80 000,00	1 145 820,00	1 471 644,40	-325 824,40	128,4
Korvaukset	117 314,20	102 690,00		102 690,00	104 873,26	-2 183,26	102,1
Myyntituotot	18 281,16	9 100,00		9 100,00	8 021,72	1 078,28	88,2
Maksutuotot	74 004,72	72 640,00		72 640,00	86 028,42	-13 388,42	118,4
Vuokratuotot	35 547,15	34 380,00		34 380,00	33 346,68	1 033,32	97,0
Metsätalouden tuotot	87 788,92	85 000,00	80 000,00	165 000,00	198 983,28	-33 983,28	120,6
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	17 345,36	1 800,00		1 800,00	57 619,63	-55 819,63	3 201,1
Tuet ja avustukset	6 473,95	7 000,00		7 000,00	11 534,38	-4 534,38	164,8
Muut toimintatuotot	342,75				2 666,03	-2 666,03	0,0
Sisäiset tuotot	928 305,00	753 210,00		753 210,00	968 571,00	-215 361,00	128,6
Toimintakulut	-3 994 865,42	-3 701 310,00	-130 000,00	-3 831 310,00	-4 093 266,56	261 956,56	106,8
Henkilöstökulut	-1 672 257,93	-1 757 170,00		-1 757 170,00	-1 769 763,45	12 593,45	100,7

Palkat ja palkkiot	-1 368 192,88	-1 415 550,00		-1 415 550,00	-1 453 564,23	38 014,23	102,7
Henkilösivukulut	-319 827,69	-341 620,00		-341 620,00	-336 942,05	-4 677,95	98,6
Henkilökulujen oikaisuerät	15 762,64				20 742,83	-20 742,83	0,0
Palvelujen ostot	-821 382,76	-664 840,00	-130 000,00	-794 840,00	-856 590,33	61 750,33	107,8
Investointi	0,00				-0,00	0,00	0,0
Vuokrakulut	-61 164,69	-63 850,00		-63 850,00	-61 320,42	-2 529,58	96,0
Sisäiset vuokrakulut	-928 305,00	-753 210,00		-753 210,00	-968 571,00	215 361,00	128,6
Aineet ja tarvikkeet	-370 568,07	-368 240,00		-368 240,00	-339 479,58	-28 760,42	92,2
Ostot tilikauden aikana	-370 568,07	-368 240,00		-368 240,00	-339 479,58	-28 760,42	92,2
Annetut avustukset	-49 199,53	-43 900,00		-43 900,00	-50 740,69	6 840,69	115,6
Muut toimintakulut	-91 987,44	-50 100,00		-50 100,00	-46 801,09	-3 298,91	93,4
TOIMINTAKATE	-2 709 462,21	-2 635 490,00	-50 000,00	-2 685 490,00	-2 621 622,16	-63 867,84	97,6
Kirkollisverotulot	2 686 384,74	2 680 000,00	50 000,00	2 730 000,00	2 902 716,05	-172 716,05	106,3
Valtionrahoitus	306 435,00	310 000,00		310 000,00	307 014,96	2 985,04	99,0
Verotuskulut	-37 670,61	-41 000,00		-41 000,00	-40 965,83	-34,17	99,9
Kirkon rahastomaksut	-219 426,00	-216 000,00		-216 000,00	-218 340,00	2 340,00	101,1
Rahoitustuotot ja -kulut	26 176,79	9 000,00		9 000,00	86 552,48	-77 552,48	961,7
Korkotuotot	13 751,69				7 239,41	-7 239,41	0,0
Muut rahoitustuotot	8 843,87	10 000,00		10 000,00	89 165,17	-79 165,17	891,7
Sisäiset korkotuotot	71 292,23				51 523,14	-51 523,14	0,0
Arvonalentumiset sijoituksista	-1 900,00				-8 355,40	8 355,40	0,0
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	7 254,45						
Korkokulut	-1 761,22	-1 000,00		-1 000,00	-1 484,70	484,70	148,5
Muut rahoituskulut	-12,00				-12,00	12,00	0,0
Sisäiset korkokulut	-71 292,23				-51 523,14	51 523,14	0,0
VUOSIKATE	52 437,71	106 510,00	0,00	106 510,00	415 355,50	-308 845,50	390,0
Poistot ja arvonalentumiset	-173 890,15	-193 640,00		-193 640,00	-204 931,47	11 291,47	105,8
Suunnitelman mukaiset poistot	-173 890,15	-193 640,00		-193 640,00	-174 151,69	-19 488,31	89,9
Kertaluonteiset poistot					-30 779,78	30 779,78	0,0
Sisäiset vyörytyserät	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,0
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	0,00				-0,00	0,00	0,0
Tuotot	89 316,99				95 693,68	-95 693,68	0,0
Kulut	-85 986,49				-83 904,42	83 904,42	0,0
Siirrot rahastosta/rahastoon	-3 330,50				-11 789,26	11 789,26	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-121 452,44	-87 130,00	0,00	-87 130,00	210 424,03	-297 554,03	-241,5
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	1 776,01	1 400,00		1 400,00	1 776,01	-376,01	126,9
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-119 676,43	-85 730,00	0,00	-85 730,00	212 200,04	-297 930,04	-247,5

Verotulojen erittely

Vuosi	Kirkollisvero-%	Kirkollisvero €	Valtion rahoitus €
2024	1,60	2 902 716,05	307 014,96
2023	1,60	2 686 384,74	306 435,00
2022	1,60	2 417 011,17	300 612,00
2021	1,60	1 902 452,77	236 160,00
2020	1,60	1 855 588,74	234 624,00

2.3. Investointiosan toteutuminen

	TA-2024	TA-muutos	TA + muu- tokset	Toteutuma	Ylitys/alitus
HAUTAUSMAAT					
- Petruman kappelin perustusten ja salaojituksen korjaus, kustannusarvio 60 000 €.					
Kirjaukset käyttötalousosaan.					
Tulot	0	0	0	0	0
Menot	-60 000	60 000	0	0	0
Netto	-60 000	60 000	0	0	0
RAKENNUKSET					
- Liperin kirkon invaluisikat ja pääsisäänkäynti, kustannusarvio 250 000 €, investointiavustus 20 %.					
Hankkeen siirtyminen vuodelle 2025. Suunnittelukustannuksia vuodelle 2024.					
Tulot	50 000	-50 000	0	0	0
Menot	-250 000	250 000	0	-30 281,81	30 281,81
Netto	-200 000	200 000	0	-30 281,81	30 281,81
- Heinäveden kirkon ulkomaalaus, ikkunoiden ja ovien kunnostus, kustannusarvio 1 400 000 €, investointiavustus 20 %.					
Myönnetty avustus: suunnittelu 50 %, rakennustyöt 64 %.					
Tulot	280 000	185 000	465 000	464 828,00	172,00
Menot	-1 400 000	665 000	-735 000	-717 939,88	-17 060,12
Netto	-1 120 000	850 000	-270 000	-253 111,88	-16 888,12
YHTEENSÄ					
Tulot	330 000	135 000	465 000	464 828,00	172,00
Menot	-1 710 000	975 000	-735 000	-748 221,69	13 221,69
Netto	-1 380 000	1 110 000	-270 000	-283 393,69	13 393,69

2.4. Rahoitusosan toteutuminen

	TP 2023	TA 2024	TA muutok- set 2024	TA yhteen- sä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	70 720,54	106 510,00	0,00	106 510,00	415 355,50	-308 845,50	390,0
Vuosikate	52 437,71	106 510,00	0,00	106 510,00	415 355,50	-308 845,50	390,0
Tulorahoituksen korjauserät	18 282,83						
Investoinnit	8 126,70	-1 380 000	1 110 000,00	-270 000,00	-283 393,69	13 393,69	105,0
Investointimenot	-16 873,30	-1 710 000	975 000,00	-735 000,00	-748 221,69	13 221,69	101,8
Pysyvien vastaavien myyntitulot	25 000,00						
Rahoitusosuudet investointimenoihin		330 000,00	135 000,00	465 000,00	464 828,00	172,00	100,0
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	78 847,24	-1 273 490,00	1 110 000,00	-163 490,00	131 961,81	-295 451,81	-80,7
Lainakannan muutokset	-11 666,68				-11 666,68	11 666,68	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-11 666,68				-11 666,68	11 666,68	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00				0,00	0,00	
Muut maksuvalmiuden muutokset	45 116,02				-28 810,70	28 810,70	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	75 635,76				-64 199,27	64 199,27	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	327,78				27 443,05	-27 443,05	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-30 847,52				7 945,52	-7 945,52	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	33 449,34				-40 477,38	40 477,38	
Rahavarojen muutos	112 296,58	-1 273 490,00	1 110 000,00	-163 490,00	91 484,43	-254 974,43	-56,0

2.5. Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

KÄYTTÖTALOUSOSA

1 YLEISHALLINTO	TA 2024	TA muutokset	Toteutuma	Ylitys/alitus
Toimintakate (ulkoinen)	-418 780		-400 927,92	-17 852,08

2 SEURAKUNTATYÖ	TA 2024	TA muutokset	Toteutuma	Ylitys/alitus
Toimintakate (ulkoinen)	-1 306 970		-1 265 960,17	-41 009,83

4 HAUTAUSTOIMI	TA 2024	TA muutokset	Toteutuma	Ylitys/alitus
Toimintakate (ulkoinen)	-359 470		-354 224,33	-5 245,67

5 KIINTEISTÖTOIMI	TA 2024	TA muutokset	Toteutuma	Ylitys/alitus
Toimintakate (ulkoinen)	-550 270	-50 000	-600 505,34	235,34

TULOSLASKELMAOSA

	TA 2024	TA muutokset	Toteutuma	Ylitys/alitus
Kirkollisverotulo	2 680 000	50 000	2 902 716,05	-172 716,05
Valtionrahoitus	310 000		307 014,96	2 985,04
Verotuskulut	-41 000		-40 965,83	-34,17
Keskusrahastomaksu	-97 000		-97 878,00	878,00
Eläkerahastomaksu	-119 000		-120 462,00	1 462,00

INVESTOINTIOSA

	TA 2024	TA muutokset	Toteutuma	Ylitys/alitus
Netto	-1 380 000	1 110 000	-283 393,69	13 393,69

3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1. TULOSLASKELMA

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	503 073,40	357 098,21
Korvaukset	104 873,26	117 314,20
Myyntituotot	8 021,72	18 281,16
Maksutuotot	86 028,42	74 004,72
Vuokratuotot	33 346,68	35 547,15
Metsätalouden tuotot	198 983,28	87 788,92
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	57 619,63	17 345,36
Tuet ja avustukset	11 534,38	6 473,95
Muut toimintatuotot	2 666,03	342,75
Toimintakulut	-3 124 695,56	-3 066 560,42
Henkilöstökulut	-1 769 763,45	-1 672 257,93
Palkat ja palkkiot	-1 453 564,23	-1 368 192,88
Henkilösivukulut	-336 942,05	-319 827,69
Henkilökulujen oikaisuerät	20 742,83	15 762,64
Palvelujen ostot	-856 590,33	-821 382,76
Vuokrakulut	-61 320,42	-61 164,69
Aineet ja tarvikkeet	-339 479,58	-370 568,07
Ostot tilikauden aikana	-339 479,58	-370 568,07
Annetut avustukset	-50 740,69	-49 199,53
Muut toimintakulut	-46 801,09	-91 987,44
TOIMINTAKATE	-2 621 622,16	-2 709 462,21
Kirkollisverotulot	2 902 716,05	2 686 384,74
Valtionrahoitus	307 014,96	306 435,00
Verotuskulut	-40 965,83	-37 670,61
Kirkon rahastomaksut	-218 340,00	-219 426,00
Rahoitustuotot ja -kulut	86 552,48	26 176,79
Korkotuotot	7 239,41	13 751,69
Muut rahoitustuotot	89 165,17	8 843,87
Arvonalentumiset sijoituksista	-8 355,40	-1 900,00
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	0,00	7 254,45
Korkokulut	-1 484,70	-1 761,22
Muut rahoituskulut	-12,00	-12,00
VUOSIKATE	415 355,50	52 437,71
Poistot ja arvonalentumiset	-204 931,47	-173 890,15
Suunnitelman mukaiset poistot	-174 151,69	-173 890,15
Kertaluonteiset poistot	-30 779,78	0,00
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	-0,00	0,00
Tuotot	95 693,68	89 316,99
Kulut	-83 904,42	-85 986,49
Siirrot rahastosta/rahastoon	-11 789,26	-3 330,50
TILIKAUDEN TULOS	210 424,03	-121 452,44
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	1 776,01	1 776,01
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	212 200,04	-119 676,43

3.2. RAHOITUSLASKELMA

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	415 355,50	70 720,54
Vuosikate	415 355,50	52 437,71
Tulorahoituksen korjauserät		18 282,83
Investoinnit	-283 393,69	8 126,70
Investointimenot	-748 221,69	-16 873,30
Pysyvien vastaavien myyntitulot		25 000,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	464 828,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	131 961,81	78 847,24
Lainakannan muutokset	-11 666,68	-11 666,68
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-11 666,68	-11 666,68
Muut maksuvalmiuden muutokset	-28 810,70	45 116,02
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-64 199,27	75 635,76
Lyhytaikaisten saamisten muutos	27 443,05	327,78
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	7 945,52	-30 847,52
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-40 477,38	33 449,34
Rahavarojen muutos	91 484,43	112 296,58
Rahavarojen muutos (tase)	91 484,43	112 296,58

3.3. TASE

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	5 154 409,86	4 963 979,50
PYSYVÄT VASTAAVAT	2 950 187,12	2 871 724,90
Aineettomat hyödykkeet	4 660,00	4 660,00
Hautaustoimen aineettomat hyödykkeet	4 660,00	4 660,00
Aineelliset hyödykkeet	2 852 258,41	2 773 796,19
Maa- ja vesialueet	756 848,01	756 848,01
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	211 297,50	245 215,68
Rakennukset	1 770 148,02	1 664 215,16
Kiinteät rakenteet ja laitteet	60 174,06	67 135,03
Muut aineelliset hyödykkeet	891,41	891,41
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	52 899,41	39 490,90
Sijoitukset	93 268,71	93 268,71
Osakkeet ja osuudet	93 268,71	93 268,71
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	412 460,72	364 533,96
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	267 833,70	246 886,12
Muut toimeksiantojen varat	144 627,02	117 647,84
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 791 762,02	1 727 720,64
Saamiset	18 993,15	46 436,20
Lyhytaikaiset saamiset	18 993,15	46 436,20
Myyntisaamiset	5 405,00	12 179,50
Muut saamiset	0,00	95,00
Siirtosaamiset	13 588,15	34 161,70
Rahoitusarvopaperit	1 280 459,31	1 259 955,13

Osakkeet ja osuudet	1 280 459,31	1 061 855,13
Muut arvopaperit	0,00	198 100,00
Rahat ja pankkisaamiset	492 309,56	421 329,31
VASTATTAVAA	5 154 409,86	4 963 979,50
OMA PÄÄOMA	4 305 741,34	4 093 541,30
Peruspääoma	1 911 505,32	1 911 505,32
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	2 182 035,98	2 301 712,41
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	212 200,04	-119 676,43
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	17 760,04	19 536,05
Poistoero	17 760,04	19 536,05
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	364 192,79	380 465,30
Lahjoitusrahastojen pääomat	223 186,38	266 483,67
Muut toimeksiantojen pääomat	141 006,41	113 981,63
VIERAS PÄÄOMA	466 715,69	470 436,85
Pitkäaikainen vieras pääoma	11 666,30	23 332,98
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	11 666,30	23 332,98
Lyhytaikainen vieras pääoma	455 049,39	447 103,87
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	11 666,68	11 666,68
Ostovelat	69 740,30	92 586,59
Muut velat	69 531,13	67 152,42
Siirtovelat	304 111,28	275 698,18

4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

4.1. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Seuraavat sijoitukset ovat taseessa markkina-arvon 31.12.2024 mukaan: Metsä Board B, Nordea Vastuullinen Valinta Maltti Y Kasvu ja UB Pohjoismaiset liikekiinteistöt A. Muut sijoitukset ovat taseessa hankinta-arvon mukaan.

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Verotulot on kirjattu maksupestäisistä niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

4.2. TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

Henkilöstön lukumäärä 31.12. tehtäväalueittain

Taloushallinto	2	Kirkkoherranvirasto	1
Yleinen seurakuntatyö	5	Musiikkitoiminta	3
Päiväkerhotyö	5	Varhaisnuorisotyö	1
Nuorisotyö	1	Diakoniatyö	4
Varsinainen hautaustoimi, Liperi	2	Varsinainen hautaustoimi, Viinijärvi	1
Varsinainen hautaustoimi, Heinävesi	1	Viinijärven kirkko-seurakuntatalo	1
Ylämyllyn seurakuntatalo	1	Kuoringan leirikeskus	1
HerranKukkaro	1		

Henkilöstökulut

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-1 453 564,23	-1 368 192,88
Eläkekulut	-298 065,26	-278 370,94
Muut henkilösivukulut	-38 876,79	-41 456,75
Saadut henkilöstökorvaukset	20 742,04	9 847,41
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	0,79	5 915,23
YHTEENSÄ	-1 769 763,45	-1 672 257,93
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-78 359,97	-72 453,63
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-17 820,77	-11 658,32
Työterveyshuolto	-16 345,59	-16 245,59
YHTEENSÄ	-112 526,33	-100 357,54

Vakuutukset

LähiTapiola: Lakisääteiset työntekijäin ryhmähenkivakuutus ja tapaturmavakuutus, kiinteistö- ja irtaimistovakuutukset, liikennevakuutukset, metsävakuutukset, toiminnan vastuuvakuutus, talkoovakuutus

Työttömyysvakuutusrahasto: Lakisääteinen työttömyysvakuutus

Pohjola: Seurakunnan tapaturmavakuutus (vapaaehtoistoimijat)

4.3. TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Pysyvien vastaavien muutokset

Sivulla 50 on selvitys pysyvien vastaavien muutoksista 1.1.–31.12.2024.

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Käyttöomaisuuden poistojen määrittämisessä on käytetty ennalta laadittua ja kirkkovaltuuston hyväksymää poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenoista arvioidun taloudellisen pitoajan mukaan. Arvioidut poistoajat ja niitä vastaavat vuotuiset poistot ovat:

Aineettomat hyödykkeet	4 vuotta	Tasapoisto
Rakennukset ja rakennelmat	20–70 vuotta	Tasapoisto
Kiinteät rakenteet ja laitteet	12–20 vuotta	Tasapoisto
Koneet ja kalusto	4–12 vuotta	Tasapoisto

Aktivointiraja oli 15.000,– €.

Kertapoistona v. 2024 kirjattiin Heinäveden kirkon ulkomaalaus vuodelta 1997, 30.779,78 €.

Siirtosaamiset

Siirtosaamisiin sisältyy mm. loppuvuoden kolehdit ja keräykset.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Siirtosaamiset	13.588,15 €	34.161,70 €

Rahoitusarvopaperit

	Hankintahinta	Arvo 31.12.2024	Erotus
Osakkeet	1.878,64 €	2.475,12 €	596,48 €
Korkorahastot	550.000,00 €	606.454,33 €	56.454,33 €
Yhdistelmärahastot	736.936,08 €	765.737,28 €	28.801,20 €
Yhteensä	1.288.814,72 €	1.374.666,73 €	85.852,01 €

Pysyvien vastaavien muutokset 1.1.–31.12.2024

	Hautaustoimen aineettomat hyödykkeet	Aineettomat hyödykkeet yht.	Maa- ja vesialueet	Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräi- set hankinnat	Aineelliset hyödykkeet yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lopussa	4 660,00	4 660,00	756 848,01	245 215,68	1 664 215,16	67 135,03	0,00	891,41	39 490,90	2 773 796,19	93 268,71	2 871 724,90
Lisäykset					688 889,46				59 332,23	748 221,69		748 221,69
Siirtokirjaukset					45 923,72				-45 923,72	0,00		0,00
Vähennykset												
Suunnitelman mukaiset poistot				-33 918,18	-133 272,54	-6 960,97				-174 151,69		-174 151,69
Suunnitelmasta poikkeavat poistot					-30 779,78					-30 779,78		-30 779,78
Arvonkorotukset												
Invest. tuki					-464 828,00					-464 828,00		-464 828,00
Arvo vuoden lopussa	4 660,00	4 660,00	756 848,01	211 297,50	1 770 148,02	60 174,06	0,00	891,41	52 899,41	2 852 258,41	93 268,71	2 950 187,12

4.4. TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

<u>Oma pääoma</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Peruspääoma 1.1.	1.911.505,32 €	1.911.505,32 €
Muutokset tilikaudella		
Peruspääoma 31.12.	1.911.505,32 €	1.911.505,32 €
Muu oma pääoma 1.1.	0,00 €	0,00 €
Muutokset tilikaudella	0,00 €	0,00 €
Muu oma pääoma 31.12.	0,00 €	0,00 €
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	2.301.712,41 €	2.372.273,89 €
Muutokset tilikaudella	-119.676,43 €	-70.561,48 €
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	2.182.035,98 €	2.301.712,41 €
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	212.200,04 €	-119.676,43 €
Oma pääoma yhteensä	4.305.741,34 €	4.093.541,30 €

Siirtovelat

Lyhytaikaisen vieraan pääoman siirtovelkoihin sisältyy lomapalkkavelka ja muina siirtovelkoina mm. vuoden 2024 kolehteja ja keräysvaroja, lahjoitus diakoniatyölle sekä entisen kirkkomusiikkiyhdistyksen varat.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Lomapalkkajaksotus	269.309,54 €	231.269,23 €
Muut lyhytaikaiset siirtovelat	34.801,74 €	44.428,95 €

4.5. VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Eläkevastuuvajaus

Kirkon eläkevastuuvajaus 31.12.2024 oli 3 699 801 627 €. Kirkon palkkasumma v. 2024 oli 537 500 000 €. Näin ollen Liperin seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä eläkevastuuvajauksesta on n. 9,74 milj. €.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

It-laitteiden leasing-vastuu 31.12.2024 oli 19.204,31 €.

4.6. HAUTAINHOITORAHASTOJEN TILINPÄÄTÖKSET

Hautainhoitorahastojen toimintakertomus

Liperin hautainhoitorahasto ja Heinäveden hautainhoitorahasto ovat omia taseyksiköitä. Omina taseyksikköinä hoidettujen rahastojen taseiden loppusummat yhdistetään seurakunnan taseen ryhmiin Toimeksiantojen varat ja Toimeksiantojen pääomat. Rahastojen tuotot ja kulut on merkitty informatiivisina tietoina seurakunnan tuloslaskelmaan.

Hautainhoitorahastojen tulot muodostuvat hoitosopimusten maksutuotoista ja korkotuloista.

Palvelujen ostoihin sisältyy hautojen hoitohenkilöstön palkkamenot sivukuluineen. Palveluissa ovat mukana myös hautaohjelman ja tietoliikennekulujen osuudet, hallintokulut sekä osuus seurakunnan koneiden ja laitteiden käyttökuluista. Tarvikkeiden ostoihin sisältyy kukat ja muut hautojen hoitoon liittyvät puutarhatarvikkeet ja -aineet.

Liperin, Viinijärven ja Heinäveden hautausmailla työskenteli kevään, kesän ja syksyn aikana n. 15 kausityöntekijää eripituisissa työsuhteissa. Osa työntekijöistä työskenteli ns. kukkien hoitajina, osa keskittyi hautojen nurmi- ja yleisten alueiden hoitotyöhön. Myös vakituiset seurakuntamestarit ja ns. kesäseurakuntamestarit osallistuivat osittain hautojen hoitotyöhön.

Hautainhoitorahastoilla oli vuonna 2024 yhteensä 950 hoitosopimusta, joista yhden kesän hoitosopimuksia 313 kpl ja pitempiaikaisia hoitosopimuksia 637 kpl. Pitempiaikaisista hoitosopimuksista valtaosa on 5 vuoden hoitosopimuksia.

Hautainhoitorahastojen talousarviovertailut

HHR Liperi	Toteuma 2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	57 863,48	53 000,00		53 000,00	59 894,68	-6 894,68	113,0
Maksutuotot	57 863,48	53 000,00		53 000,00	59 894,68	-6 894,68	113,0
Toimintakulut	-54 589,17	-53 100,00		-53 100,00	-52 411,61	-688,39	98,7
Palvelujen ostot	-42 170,44	-42 350,00		-42 350,00	-42 546,58	196,58	100,5
Aineet ja tarvikkeet	-12 418,73	-10 750,00		-10 750,00	-9 865,03	-884,97	91,8
Ostot tilikauden aikana	-12 418,73	-10 750,00		-10 750,00	-9 865,03	-884,97	91,8
TOIMINTAKATE	3 274,31	-100,00		-100,00	7 483,07	-7 583,07	-7 483,1
Rahoitustuotot ja -kulut		500,00		500,00		500,00	
Korkotuotot		500,00		500,00		500,00	
VUOSIKATE	3 274,31	400,00		400,00	7 483,07	-7 083,07	1 870,8
TILIKAUDEN TULOS	3 274,31	400,00		400,00	7 483,07	-7 083,07	1 870,8
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	3 274,31	400,00		400,00	7 483,07	-7 083,07	1 870,8

HHR Heinävesi	Toteuma 2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	30 863,26	33 000,00		33 000,00	35 799,00	-2 799,00	108,5
Maksutuotot	30 863,26	33 000,00		33 000,00	35 799,00	-2 799,00	108,5
Toimintakulut	-31 397,32	-32 000,00		-32 000,00	-31 492,81	-507,19	98,4
Palvelujen ostot	-26 114,02	-25 000,00		-25 000,00	-25 152,08	152,08	100,6
Aineet ja tarvikkeet	-5 283,30	-7 000,00		-7 000,00	-6 340,73	-659,27	90,6

Ostot tilikauden aikana	-5 283,30	-7 000,00	-7 000,00	-6 340,73	-659,27	90,6
TOIMINTAKATE	-534,06	1 000,00	1 000,00	4 306,19	-3 306,19	430,6
Rahoitustuotot ja -kulut	590,25					
Korkotuotot	590,25					
VUOSIKATE	56,19	1 000,00	1 000,00	4 306,19	-3 306,19	430,6
TILIKAUDEN TULOS	56,19	1 000,00	1 000,00	4 306,19	-3 306,19	430,6
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	56,19	1 000,00	1 000,00	4 306,19	-3 306,19	430,6

Hautainhoitorahastojen tilinpäätöslaskelmat

HHR:n tuloslaskelmat

Tuloslaskelma HHR Liperi	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	59 894,68	57 863,48
Maksutuotot	59 894,68	57 863,48
Toimintakulut	-52 411,61	-54 589,17
Palvelujen ostot	-42 546,58	-42 170,44
Aineet ja tarvikkeet	-9 865,03	-12 418,73
Ostot tilikauden aikana	-9 865,03	-12 418,73
TOIMINTAKATE	7 483,07	3 274,31
VUOSIKATE	7 483,07	3 274,31
TILIKAUDEN TULOS	7 483,07	3 274,31
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	7 483,07	3 274,31

Tuloslaskelma HHR Heinävesi	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	35 799,00	30 863,26
Maksutuotot	35 799,00	30 863,26
Toimintakulut	-31 492,81	-31 397,32
Palvelujen ostot	-25 152,08	-26 114,02
Aineet ja tarvikkeet	-6 340,73	-5 283,30
Ostot tilikauden aikana	-6 340,73	-5 283,30
TOIMINTAKATE	4 306,19	-534,06
Rahoitustuotot ja -kulut	0,00	590,25
Korkotuotot	0,00	590,25
VUOSIKATE	4 306,19	56,19
TILIKAUDEN TULOS	4 306,19	56,19
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	4 306,19	56,19

HHR:n rahoituslaskelmat

Rahoituslaskelma HHR Liperi	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	7 483,07	3 274,31
Vuosikate	7 483,07	3 274,31
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	7 483,07	3 274,31
Muut maksuvalmiuden muutokset	11 139,36	5 207,63
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	8 283,82	5 840,45
Lyhytaikaisten saamisten muutos	400,00	-400,00
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	2 455,54	-232,82
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	11 139,36	5 207,63
Rahavarojen muutos	18 622,43	8 481,94
Rahavarojen muutos (tase)	18 622,43	8 481,94

Rahoituslaskelma HHR Heinävesi	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	4 306,19	56,19
Vuosikate	4 306,19	56,19
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	4 306,19	56,19
Muut maksuvalmiuden muutokset	6 254,20	-6 953,23
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	6 254,20	-6 953,23
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	6 254,20	-6 953,23
Rahavarojen muutos	10 560,39	-6 897,04
Rahavarojen muutos (tase)	10 560,39	-6 897,04

HHR:n taseet

Tase HHR Liperi	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	95 752,12	79 287,73
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	16 380,04	18 138,08
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	16 380,04	18 138,08
VAIHTUVAT VASTAAVAT	79 372,08	61 149,65
Saamiset	0,00	400,00
Lyhytaikaiset saamiset	0,00	400,00
Muut saamiset	0,00	400,00
Rahat ja pankkisaamiset	79 372,08	60 749,65
VASTATTAVAA	95 752,12	79 287,73
OMA PÄÄOMA	-118 820,38	-126 303,45
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-126 303,45	-129 577,76
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	7 483,07	3 274,31
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	185 302,48	178 776,70
Lahjoitusrahastojen pääomat	28 524,42	23 604,36
Muut toimeksiantojen pääomat	156 778,06	155 172,34
VIERAS PÄÄOMA	29 270,02	26 814,48
Lyhytaikainen vieras pääoma	29 270,02	26 814,48
Saadut ennakot	28 044,02	25 588,48
Siirtovelat	1 226,00	1 226,00

Tase HHR Heinävesi	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	45 254,29	34 693,90
VAIHTUVAT VASTAAVAT	45 254,29	34 693,90
Rahat ja pankkisaamiset	45 254,29	34 693,90
VASTATTAVAA	45 254,29	34 693,90
OMA PÄÄOMA	-49 397,76	-53 703,95
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-53 703,95	-53 760,14
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	4 306,19	56,19
VIERAS PÄÄOMA	94 652,05	88 397,85
Pitkäaikainen vieras pääoma	70 989,04	70 976,05
Saadut ennakot	70 989,04	70 976,05
Lyhytaikainen vieras pääoma	23 663,01	17 421,80
Saadut ennakot	23 663,01	16 926,80
Muut velat	0,00	495,00

Hautainhoitorahastojen sopimusvastuu sekä siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Kun tilivuoden aikana hautainhoitosopimukseen kohdistuneet menot jaetaan sopimushautojen lukumäärällä, saadaan yhden hoidetun haudan menot keskimäärin vuoden aikana. Hautainhoitovastuu saadaan kertomalla yhden hoidetun haudan menot jäljellä olevien hoitosopimushautojen ja -vuosien lukumäärällä. Laskelma hautainhoitorahaston yli- tai alikatteisuudesta saadaan siten, että hoitovastuun suuruutta verrataan hautainhoitorahaston varoihin.

	<u>Liperi</u>	<u>Heinävesi</u>
Hautainhoitovastuu 31.12.2024	60.483,28 €	45.818,76 €
Hautainhoitovarat	67.227,99 €	45.254,29 €
Ylikatteisuus	6.744,71 €	564,47 €

Hautainhoitorahastojen tase-erittelyt

Liperi: Lyhytaikaisen vieraan pääoman erään Saadut ennakot sisältyy 5 vuoden haudanhoitosopimusten vuoden 2025 osuudet 28.044,02 €. Siirtovelkoina on ennakoon maksetut haudanhoitot 1.226,00 €.

Heinävesi: Lyhytaikaisen vieraan pääoman erään Saadut ennakot sisältyy 5 vuoden haudanhoitosopimusten vuoden 2025 osuudet 23.663,01 €.

5. ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Liperissä 26.3.2025

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Liperissä __/__ 2025

6. LUETTELOT JA SELVITYKSET

LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA SELVITYS KIRJANPIDON SÄILYTYS-TAVOISTA

- Pääkirjan sähköinen arkistointi Kipassa
- Päiväkirjan sähköinen arkistointi Kipassa
- Ostoreskontran reskontralistan sähköinen arkistointi Kipassa
- Myyntireskontran reskontralistan sähköinen arkistointi Kipassa
- Palkkakirjanpidon sähköinen arkistointi Kipassa
- Liitetiedot ja niiden erittelyt seurakunnassa
- Tilinpäätöskirja tilikaudelta sidottuna kirjana seurakunnassa

LUETTELO TOSITTEIDEN LAJEISTA

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
AI	Investointituet KOM	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
MV	Maksuvapautukset	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DA	Asiakastosite	18
DR	Asiakkaat - lasku	18
M2	Resurssivarausjärj.	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000455
01	1000000	1001351
14	14000000	14000474
15	15000000	15001822
18	18000000	18000020
19	19000000	19001943
03	3000000	3000023