

**LIPERIN SEURAKUNTA**  
**Kirkkovaltuusto**

§

sivu

**Pöytäkirja 6.9.2022, nro 3/2022**

28	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	40
29	Pöytäkirjantarkastajat	40
30	Työjärjestyksen hyväksyminen	40
31	Merja Saarijoutsin valinta I kappalaisen virkaan	41
32	Suositusopimus toimituspalkkioista	43
33	Liperin kirkon esteettömyyden parantaminen – luiskat ja pääsisäänkäynti	45
34	Tuloveroprosentti vuodelle 2023	49
35	Ilmoitusasiat ja muut asiat	51
36	Kokouksen päättäminen	52

PÖYTÄKIRJAN NRO 3/2022  
AIKA 6.9.2022 klo 18.00–19.12  
PAIKKA Viinijärven kirkko-seurakuntatalo

LÄSNÄ OLLEET  
JÄSENET

Kaskiniemi Mikko, puheenjohtaja  
Andersin Pirjo, varapuheenjohtaja  
Albert Raija  
Hartikainen Veli-Pekka  
Hatunen Raija  
Hyttinen Jouni  
Hyvärinen Pirkko, varajäsen (Kyösti Hämäläisen tilalla)  
Issakainen Martti  
Kinanen Ulla  
Jokiniemi Anna-Marja, varajäsen (Katja Koppisen tilalla)  
Koskenkorva Atte  
Kotivaara Mirja  
Laitinen Marjatta  
Naumanen Sirpa  
Pikkarainen Kati  
Puhakka Hanna-Leena  
Pusa Eeva  
Puustinen Osmo  
Ratilainen Lassi  
Rissanen Kirsi  
Räsänen Orvokki  
Saukkonen-Pietarinen Riikka  
Silvennoinen Maija  
Tuhkanen Kati  
Volmanen Lauri

POISSA Hämäläinen Kyösti, Koppinen Katja, Kosonen Juha, Meronen Juha

MUUT LÄSNÄ OLLEET Uimonen Jari, kirkkoherra  
Nousiainen Harri, taluspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

ASIAT § 28–36

ALLEKIRJOITUKSET



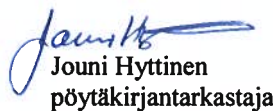
Mikko Kaskiniemi  
puheenjohtaja



Harri Nousiainen  
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJA ON  
TARKASTETTU

Liperissä 6.9.2022



Jouni Hyttinen  
pöytäkirjantarkastaja



Pirkko Hyvärinen  
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT  
YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Liperin seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla  
9.9.–10.10.2022 viraston aukioloaikoina.

Harri Nousiainen  
taluspäällikkö

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kv 28 § KL 7 luku 4 § 1 mom.:

”Päätösvaltaisuus, äänestäminen ja vaalit. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.”

KJ 8 luku 5 § 1–2 mom.:

”Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.”

Todetaan, että kokouksen ajankohdasta ja paikasta sekä kokouksen asialuettelon ja tarkastetun pöytäkirjan nähtävillä olosta, on tiedotettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 30.8.–6.9.2022. Kokouskutsu asialuetteloinen ja esityslista on lähetetty kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 29.8.2022.

**PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.):** Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAT

Kv 29 § **PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.):** Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Jouni Hyttinen ja Pirkko Hyvärinen.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kv 30 § **PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.):** Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

## MERJA SAARIJOUTSIN VALINTA I KAPPALAISEN VIRKAAN

### Kirkkoneuvosto 15.6.2022:

Kn 85 § Liperin seurakunnan kirkkovaltuusto päätti valita 31.5.2022 (24 §) kahdesta hakijasta Liperin seurakunnan I kappalaisen virkaan pastori, TM, FM Markus Partasen. Partanen on kuitenkin kirjallisesti ilmoittanut 1.6.2022, ettei hän ota virkaa vastaan. Toinen virkaa hakenut, pastori, TM, FM Merja Saarijoutsin on kirjallisesti ilmoittanut 3.6.2022 olevansa kiinnostunut ottamaan vastaan viran.

Kirkkojärjestyksen valmistelutekstien mukaan seurakunta voi valita kappalaiseksi yhden virkaan hakeneista.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 19 §:n 2 momentin 1 virkkeen mukaan kirkkovaltuusto valitsee virkaan jonkun niistä hakijoista, jotka tuomiokapituli on todennut kelpoisiksi virkaan.

Kirkkolain 6 luvun 11 §:n 1 momentin 5)-kohdan mukaan vaaleilla valitun ilmoittaessa, että hän ei ota virkaa vastaan, voi seurakunta valita kappalaisen viranhaussa mukana olleiden joukosta. Virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun virkaan valittu on irtisanoutunut ennen hänelle määrättyä virantoimituksen aloituspäivää, virkaan valitaan joku muu virkaa hakenut ja kelpoisuusehdot hakuajan päättyessä täyttänyt hakija.

Kirkkolain 6 luvun 20 §:n 3 momentin mukaan tuomiokapituli antaa virkaan valitulle viranhoitomääräyksen kirkkovaltuuston päätöksen tultua lainvoimaiseksi.

Kappalaisen virkaa hakivat määräaikaan mennessä pastori, TM, FM Markus Partanen ja pastori, TM, FM Merja Saarijoutsin, ja heidät todettiin tuomiokapitulin toimesta päteviksi hakemaan virkaa.

Virkaan valitun pastori, TM, FM Markus Partasen ilmoitettua, ettei hän ota virkaa vastaan, kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi Liperin seurakunnan I kappalaisen virkaa hakeneen toisen hakijan, pastori, TM, FM Merja Saarijoutsin Liperin seurakunnan I kappalaisen virkaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.):** Kirkkoneuvosto esittää

1. että kirkkovaltuusto valitsee I kappalaisen virkaan Liperin seurakunnan II seurakuntapastorin, TM, FM Merja Saarijoutsin ja
2. että Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli antaa 1.9.2022 alkaen pastori, TM, FM Merja Saarijoutsille viranhoitomääräyksen Liperin seurakunnan I kappalaisen avoimen viran hoitamiseen siihen saakka, kunnes virka on vakinaisesti täytetty.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Kirkkovaltuusto 6.9.2022:**

Kv 31 § PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

## SUOSITUSSOPIMUS TOIMITUSPALKKIOISTA

### Kirkkoneuvosto 15.6.2022:

Kn 86 § Uudesta toimituspalkkiosuosituksesta papeille ja kanttoreille on sovittu Kirkon työmarkkinalaitoksen ja Julkisanalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry:n sekä Kirkon alat ry:n kanssa.

Suositus sitoo seurakuntaa kirkkovaltuuston päätöksellä.

Toimituspalkkiota maksetaan, kun seurakunta järjestää papin tai kanttorin tehtävien hoitamisen seurakunnan ulkopuolisen työvoiman avulla sen oman henkilöstön ollessa estynyt toimitusta tai tehtävää suorittamasta ja kun seurakunta sopii etukäteen toimituksen tai tehtävän suorittamisesta toimituspalkkioperusteisesti sen suorittajan kanssa.

Jos toimituksen tai tehtävän suorittaja on muun seurakunnan tai seurakuntayhtymän viranhaltija, toimituspalkkio maksetaan edellyttäen, että toimitus tai tehtävä suoritetaan viranhaltijan vapaapäivänä ja että viranhaltijalla on esimiehensä lupa toimituksen tai tehtävän suorittamiseen.

Toimitusten hinnoittelu kattaa toimituksen valmistelun mahdollisine etukäteiskeskusteluineen ja harjoituksineen, itse toimituksen sekä mahdollisen toimituksen jälkeiseen juhlaan osallistumisen.

Nykyinen voimassa oleva suositussopimus on hyväksytty kirkkovaltuustossa 8.12.2014.

Uusi suositussopimus on liitteenä 1.

**PÄÄTÖSESITYS** (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy suositussopimuksen toimituspalkkioista liitteen 1 mukaisesti. Mikäli toimituksen suorittajalla ei ole pappisvihkimystä (papin tehtävät) tai vähintään piispainkokouksen 9.2.2010 antaman päätöksen mukaista muuta tutkintoa (kanttorin tehtävät), maksetaan toimituksen suorittajalle suositussopimuksen mukaisesta palkkiosta 80 %. Täyteen toimituspalkkioon kanttorin tehtävissä ovat oikeutettuja myös henkilöt, joilla on suoritettuna em. piispainkokouksen 9.2.2010 antaman päätöksen mukaista muuta tutkintoa vastaava määrä opintoja ja jotka osoittavat suoritettut opinnot opintorekisterioteella.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----  
**Kirkkovaltuusto 6.9.2022:**

Uusi suositussopimus on liitteenä 1.

Kv 32 § PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

## LIPERIN KIRKON ESTEETTÖMYYDEN PARANTAMINEN – LUISKAT JA PÄÄSISÄÄNKÄYNTI

### Kirkkoneuvosto 24.5.2022:

Kn 78 § Rakennusarkkitehti Jouni Töyrylä on laatinut suunnitelman Liperin kirkon esteettömyyden parantamiseksi. Suunnitelman pohjana on vuosina 2014–2017 käsittelyssä ollut suunnitelma, jossa 1. vaiheena oli ajoluiskan rakentaminen kirkon paikoitusalueelta kirkon tasanteelle ja 2. vaiheena pääsisäänkäynnin uusiminen.

Nyt käsiteltävässä suunnitelmassa ajoluiskan tilalle on kaavailtu jalkaisin tai pyörätuolilla tapahtuva kulkeminen paikoitusalueelta kirkon tasanteelle. Vaihtoehtoisia luiskia on kolme kpl. Tarvittava ajoneuvoliikenne, mm. vainajien kuljetus kirkkoon, tapahtuisi edelleen nykyistä reittiä pitkin hautausmaan kautta. Kirkon takaosassa sijaitseva invaluiska säilyisi edelleen ns. huoltoluiskana.

Pääsisäänkäynnin uusimissuunnitelma on jokseenkin samanlainen kuin jo kertaalleen hyväksytty suunnitelma vuodelta 2016.

Invaluiskien ja pääsisäänkäynnin uusiminen on tällä hetkellä kaavailtu toteutettavaksi v. 2023.

Suunnitelma on liitteenä 3.

Kirkkolaki 14 luku 5 a § 1 mom.:

”Seurakunnan tai seurakuntayhtymän on ennen päätöksen tekemistä varattava Museovirastolle tilaisuus antaa asiasta lausunto, jos päätös koskee suojellun tai sellaisen kirkollisen rakennuksen, jonka käyttöön ottamisesta on kulunut 50 vuotta, olennaista muuttamista tai purkamista taikka käyttötarkoituksen muuttamista. Lausunto on pyydettävä jo asiaa koskevasta suunnitelmasta.”

PÄÄTÖSEHDOTUS (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto pyytää Museovirastolta lausuntoa liitteenä 3 olevasta Liperin kirkon pääsisäänkäynnin ja piha-alueen esteettömyyden parantamista koskevasta suunnitelmasta.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----  
**Kirkkoneuvosto 24.8.2022:**

Kn 101 § Museovirasto on 1.7.2022 lähettänyt lausuntonsa, liite 3.

Museoviraston mukaan koosteessa on ansiokkaasti esitetty jo tehtyjä toimenpiteitä ja suunnitteilla olevia vaihtoehtoja kirkon esteettömyyden parantamiseksi. Muutoksissa kohti esteetöntä kirkkoa on edetty suunnitelmallisesti



sekä maltillisesti. Museovirasto on lausunut esteettömyyteen liittyvistä suunnitelmaratkaisuista ja ne tulee ottaa huomioon jatkosuunnittelun edetessä etenkin pääsisäänkäynnin ja arkeologisen kulttuuriperinnön osalta.

### **Luiska paikoitusalueelta kirkon tasanteelle**

Uudessa suunnitelmassa valaistu kevyen liikenteen reitti mahdollistaa esteettömän ja turvallisen kulun Tutjuntieltä kirkkopihalle. Kevyen liikenteen reitti kulkee hautausmaan ja pysäköintialueen välissä. Kivituhkapintainen ja luonnonkiviraidalla reunustettu väylä rajautuu asfalttipäällysteiseen paikoitusalueeseen ja toisella puolen vanhaan kivimuriin. Kevyen liikenteen väylä jatkuu pysäköintialueelta erillisenä luiskana kirkkopihaan asti.

Museoviraston näkemyksen mukaan nyt esitetyistä kolmesta luiskavaihtoehdosta vaihtoehto 1 on mahdollinen. Siinä vanha luonnonkiviporras säilyy kaikilta osin alkuperäisenä. Luiska nousee kirkkopihalle kävelytien jatkeena kääntyen puolivälissä luiskaa lepotasolla kohti kirkkoa kivimuurin läpi. Kiinteä, luonnonkivipintainen kiviluiska nousee vanhan kiviportaan vieressä, omaa kivimuurirakenteista väylää pitkin kirkkopihalle. Luiskan leveys on 1200 mm ja sen käsijohteet ovat maalattua teräsputkea.

Kevyen liikenteen reitistä, luiskasta ja sen käsittelyistä tulee esittää tarkemmat toteutussuunnitelmat materiaalivalintoineen Museovirastolle kommentoitavaksi.

### **Huoltoluiska**

Museovirasto pitää hyvänä ratkaisua, jossa erotetaan hautausmaan autoliikenne muusta liikenteestä ja hyödynnetään kirkon takajulkisivun ramppia edelleen vainajien kuljetukseen.

### **Pääsisäänkäynnin uusiminen**

Museovirasto on lausunut pääportaan esteettömyyssuunnitelmista 27.4.2017 (MV/67/05.01.02/2017). Jatkosuunnittelussa tulee huomioida lausunnon kommentit etenkin pääportaikon ja rampin osalta sekä arkeologisen kulttuuriperinnön osalta.

Museovirasto pitää parempana vaihtoehtoa, jossa kiinteä luiska on vain oikealla puolella sisäänkäyntiä. Kuten jo aiemmassa lausunnossa on todettu portaikossa käytetty kiviaines tulisi olla samaa ja samanväristä kuin kirkon kivijalassa, toisin kuin nyt esitetyssä havainnekuvassa. Samoin portaikon edustan ja sinne johtavan kirkkopihan pintakäsittelyn tulisi olla kivijalan graniitin väristä, kivituhkaa liuskekiven sijaan. Kaikki käsijohteet tulee suunnitella kohteen arkkitehtuuriin sopiviksi.

Pääsisäänkäynnin ja tuulikaapin luiskan detaljipiirustukset sekä tarkat työselosteet tulee esittää Museovirastolle ennen toteutusta kommentoitavaksi.

Museovirasto puoltaa suunnitelmien eteenpäinviemistä edellä mainitut huomioiden. Luiskan rakentaminen vanhan kivimuurin läpi ja pääsisäänkäynnin esteettömyysratkaisut ovat kirkkolain 14 luvun 2 §:n tarkoittamia olennaisia

muutoksia, ja suunnitelmia koskeva seurakunnan päätös on alistettava Kirkko-  
hallituksen vahvistettavaksi.

Kirkkolaki 14 luku 2 §:

”Kirkolliset rakennukset ja päätöksen alistaminen

Kirkollisia rakennuksia ovat kirkot ja kellotapulit, siunaus- ja hautakappelit  
sekä hautausmaalla olevat niihin rinnastettavat rakennukset.

Kirkkopihaan, sen ja hautausmaan aitaan ja porttiin sekä sankarihautausmaa-  
han sovelletaan, mitä kirkollisista rakennuksista säädetään.

Kirkkovaltuuston päätös on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi, jos  
se koskee:

- 1) uuden kirkon tai siunauskappelin rakentamista tai hankkimista;
- 2) muun rakennuksen muuttamista kirkoksi tai siunauskappeliksi;
- 3) kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista taikka sen  
käyttötarkoituksen muuttamista;
- 4) kirkon käyttämättä jättämistä.”

Kirkkolaki 9 luku 3 §:

”Määräenemmistö

Päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä ole-  
vista ja enemmän kuin puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa  
asiassa, joka koskee:

- 1) kirkollisen rakennuksen, kappelin, seurakuntatalon, seurakunnan virastota-  
lon, leiri- tai kurssikeskuksen rakentamista taikka hankkimista;
- 2) kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista, sen käyttö-  
tarkoituksen muuttamista taikka muun rakennuksen muuttamista kirkolliseksi  
rakennukseksi;
- 3) hautausmaan perustamista tai laajentamista;
- 4) kiinteän omaisuuden luovuttamista;
- 5) uuden viran perustamista.”

**PÄÄTÖSEHDOTUS** (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto

- 1) merkitsee Museoviraston 1.7.2022 lausunnon tiedoksi
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy Liperin kirkon es-  
teettömyyden parantamissuunnitelman kirkkoneuvoston 24.5.2022 liitteen  
3 mukaisesti
- 3) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto alistaa päätöksensä Kirkko-  
hallituksen vahvistettavaksi.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----  
**Kirkkovaltuusto 6.9.2022:**

Kv 33 § Suunnitelma on liitteenä 2. Museoviraston lausunto on liitteenä 3.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

## TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2023

### Kirkkoneuvosto 24.8.2022:

Kn 104 § Kirkkolaki 15 luku 2 § 3 mom.:  
”Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.”

Liperin seurakunnan tuloveroprosentti on ollut vuodesta 2002 lähtien 1,6.

Kirkkohallitus on antanut seurakuntatalouksille valtiovarainministeriön laskelmiin perustuvan suosituksen kirkollisveroprosentin alentamisesta. Alentamistarpeen taustalla on vuoden 2023 alusta voimaan tuleva sote-verouudistus, jossa kuntien verotuloja siirretään valtiolle hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi.

Ansiotuloverotuksen muutokset toteutetaan nykyisen verojärjestelmän sisällä muuttamalla valtion tuloveroasteikkoa, kuntien veroprosentteja sekä useita eri vähennyksiä. Valtion- ja kunnallisverotuksen veropohjat yhdistetään siten, että tulosta tehtävät vähennykset myönnetään jatkossa samoin perustein ja saman suuruusina sekä valtion- että kunnallisverotuksessa. Kunnallisveroprosentteja alennetaan 12,64 %-yksikköä ja valtion verotusta kiristetään vastaavasti. Tavoitteena on, että muutoksilla on mahdollisimman vähän vaikutusta verotuksen tasoon.

Kirkollisveroprosenttien alentaminen on jätetty seurakuntien vapaaehtoisesti tehtäväksi. Uudistuksen myötä kirkollisveron tuoton arvioidaan kasvavan noin 54 milj. euroa, ellei veroprosentteja alenneta. Tämä johtuu siitä, että uudistuksessa valtion tuloveron määrä kasvaa merkittävästi ja ensisijaisesti valtion tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuvat nykyistä enemmän valtion tuloveroon ja nykyistä vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon. Kirkko siis saisi sote-verouudistuksen yhteydessä perusteetonta hyötyä ja vastaavasti seurakuntaan kuuluvat verovelvolliset maksaisivat kirkollisveroa nykyistä enemmän.

Jotta uudistus olisi kirkollisveron osalta tuottoneutraali, kirkollisveroprosentin keskimääräinen alentamistarve on valtiovarainministeriön laskelmien mukaan kokonaistasolla noin 0,08 prosenttiyksikköä.

Kirkkohallitus kehottaa seurakuntatalouksia tarkastelemaan kirkollisveroprosenttiaan valtionvarainministeriön laatiman alentamispainetaulukon valossa, ja päättämään veroprosentistaan siten, että verouudistus olisi lain tavoitteen mukaisesti neutraali myös kirkon jäsenille.

Valtiovarainministeriö on laatinut seurakuntatalouksille kirkollisveron alentamispainetaulukon, jossa esitetään seurakuntatalouksittain nykyisten veroprosenttien tuomat suuntaa antavat arviot verokertymistä vuodelle 2023 sekä veromuutoksesta aiheutuvasta alentamispaineesta.

Liperin seurakunnan osalta laskelman mukainen kirkollisveroprosentin alentamispaine on 0,1 prosenttiyksikköä.

Edellä olevan selvityksen lisäksi on huomioitava Liperin ja Heinäveden seurakuntien yhdistyminen vuoden 2022 alusta. Kuten edellä mainittiin, Liperissä veroprosentti on ollut 1,6 vuodesta 2002 lähtien. Heinävedellä veroprosentti oli ennen liitosta 1,8.

Kirkollisveron määrään vaikuttavat talouden yleisen kehityksen lisäksi veroperustemuutokset, työllisyystilanne, kirkollisveroprosentin suuruus, seurakunnan jäsenten ansiotulojen ja eläketulojen kehitys ja niitä saavien määrä.

Liperin seurakunnan taloussuunnitelmassa vuosille 2022–2024 on kirjattu kyseisille vuosille ja ennakoivasti tuleville vuosille tämän hetkisen arvion mukaan ainakin yhteensä 1,8 miljoonan euron investointitarpeet. Kyseisten investointien rahoittaminen vaatii tulojen lisäämistä tai menojen merkittävää vähentämistä käyttötalouspuolella. Myös nykyinen inflaatio hintojen nousun myötä lisää omalta osaltaan käyttötalouden menoja.

Kirkkohallituksen jäsenmääräennusteessa vuosille 2022–2040 Liperin seurakunnan jäsenmäärän ennakoidaan v. 2030 olevan 9 160 ja v. 2040 vain 7 651. Kesäkuun 2022 lopussa jäsenmäärä oli 10 903.

Edellä mainittujen tekijöiden kokonaisuus huomioon ottaen tuloveroprosenttia ei ole syytä laskea, vaan se tulisi pitää vähintäänkin ennallaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS** (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2023 tuloveroprosentiksi 1,60.

**PÄÄTÖS:** Jouni Hyttinen esitti, että tuloveroprosentiksi esitetään 1,50. Lauri Volmanen kannatti Jouni Hyttisen tekemää esitystä.

Koska oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu muutosehdotus, oli suoritettava äänestys. Äänestys suoritettiin kättennostoäänestyksenä. Esittelijän ehdotusta kannattivat Jari Uimonen, Riikka Saukkonen-Pietarinen, Kyösti Hämäläinen, Mirja Kotivaara, Sirpa Naumanen, Hanna-Leena Puhakka, Osmo Puustinen ja Kirsi Rissanen. Jouni Hyttisen muutosehdotusta kannattivat Jouni Hyttinen ja Lauri Volmanen.

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän ehdotus on tullut kirkkoneuvoston päätökseksi äänin 8–2.

-----  
**Kirkkovaltuusto 6.9.2022:**

Kv 34 § **PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## ILMOITUSASIAT JA MUUT ASIAT

- Kv 35 § - Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston pöytäkirjat löytyvät seurakunnan kotisivuilta ([www.liperinseurakunta.fi](http://www.liperinseurakunta.fi)) kohdasta Päätöksenteko.  
- Kirkkovaltuuston jäsenten vaalin ehdokasasettelu 15.9.2022 klo 16 mennessä.

---

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kv 36 § Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.12. Valitusosoitus liitettiin pöytäkirjaan.

## VALITUSOSOITUS

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä  
6.9.2022

Pöytäkirjan pykälä  
28–36

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 28–31, 35–36</p>
	<p><b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</li><li>2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</li><li>3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon<sup>1</sup>.</li></ol> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

## HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80–83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Liperin seurakunta Käyntiosoite: Pappilantie 1, Liperi Postiosoite: Pappilantie 1, 83100 Liperi Sähköposti: liperi.kirkkoherranvirasto@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li><li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul>

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnyksarvot (alv 0 %): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500.000 € (käyttöoikeussopimukset)



Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b></li></ul> <p>Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Telekopio: 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 32, 34</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:</b></li></ul> <p>Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 33</b></li></ul> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: (09) 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p> <p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
	<p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, Helsinki</p>	<p>Valitusaika 14 päivää</p>

	<p>Telekopio: 029 564 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
<b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaanti-päivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– valittajan nimi ja kotikunta</li><li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li><li>– päätös, johon haetaan muutosta</li><li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa ja markkinaoikeudessa 2120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>