

LIPERIN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

§

sivu

Kokouspöytäkirja 25.4.2024, nro 4/2024

31	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	55
32	Pöytäkirjantarkastajat	55
33	Työjärjestyksen hyväksyminen	55
34	Lausunto pastori Merja Saarijoutsin virkavapaahakemukseen	56
35	Kappalaisen viransijaisuus: Viranhoidtomääräyksen pyytäminen pastori Kati Rannanmaalle	58
36	Seurakuntapastorin viransijaisuus: Viranhoidtomääräyksen pyytäminen pastori Mirva Romppaselle	59
37	Lomajärjestyksen hyväksyminen	60
38	Tarjous Heinäveden kirkon sprinklerijärjestelmän ennakkolaukaisuventtiilistä ja lausunto venttiilin hankinnasta	61
39	Ilmoitusasiat ja muut asiat	62
40	Kokouksen päättäminen	63

PÖYTÄKIRJAN NRO 4/2024

KOKOUSAIKA 25.4.2024 klo 17.00–17.37

KOKOUSPAIKKA Viinijärven kirkko-srk-talo

LÄSNÄ OLLEET
JÄSENET


Jari Uimonen	puheenjohtaja
Kirsi Rissanen	varapuheenjohtaja
Veli-Pekka Hartikainen	jäsen
Martti Issakainen	jäsen
Kati Pikkarainen	jäsen
Hanna-Leena Puhakka	jäsen
Eeva Pusa	jäsen
Timo Hyttinen	varajäsen
Matti Vihma	jäsen


POISSA Osmo Puustinen
Maija Silvennoinen

MUUT LÄSNÄ
OLLEET


Mikko Kaskiniemi	kirkkovaltuuston pj.
Marjatta Laitinen	kirkkovaltuuston vpj.
Harri Nousiainen	taluspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä


ALLEKIRJOITUKSET


Jari Uimonen
puheenjohtaja


Harri Nousiainen
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJA ON
TARKASTETTU

Liperissä 25.4.2024

Kirsi Rissanen
pöytäkirjantarkastaja


Veli-Pekka Hartikainen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Yleisessä tietoverkossa seurakunnan kotisivuilla
kohdassa Päätöksenteko ajalla __/__/__ 2024.

Harri Nousiainen
taluspäällikkö

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kn 31 § KL 10 luku 15 §:

”Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. ...

Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti.”

KJ 3 luku 34 §:

”Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.”

Kirkkoneuvosto päätti 14.2.2023 (25 §), että kokouskutsu ja esityslista lähetetään vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kiireellisissä asioissa voidaan poiketa edellä olevasta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 17.4.2024.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Kn 32 § **PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.):** Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Kirsi Rissanen ja Veli-Pekka Hartikainen.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kn 33 § **PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.):** Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

LAUSUNTO PASTORI MERJA SAARIJOUTSIN VIRKAVAPAAHAKEMUKSEEN

Kn 34 § Kappalainen, pastori Merja Saarijoutsin hakee opintovapaaseensa jatkoa 1.9.2024–31.3.2025 väliselle ajalle jatkaakseen historian ja arkeologian opintoja Turun yliopistossa, liite 1. Hän arvioi saavansa historian ja arkeologian perusopinnot (25 op.) valmiiksi keväällä 2024. Hänellä on opiskeluoikeus Turun avoimen yliopiston kautta myös arkeologian aineopintoihin (35 op.) 31.12.2025 asti. Saarijoutsin opiskelutodistus on liitteenä 2.

Saarijoutsin aikomus on jatkaa syyskaudella 1.9.2024 alkaen arkeologian aineopintoja lähiopintoina Turussa. Aineopinnot jatkuvat 31.3.2025 saakka. Hän on hakenut Turun yliopiston maisterihaun ja erillishaun avoimen väylän kautta pääsyä jatkamaan syventäviin opintoihin. Opiskelijavalinnan tulos selvää viimeistään 4.7.2025.

Saarijoutsin tavoite on suorittaa arkeologian aineopinnot loppuun ja tehdä humanististen tieteiden kandidaatin tutkinto keväällä 2025. Mikäli hän saa opiskeluoikeuden maisterihaun kautta, aikoo hän aloittaa myös syventävät opinnot syksyllä 2025 jatkaen maisterin tutkintoon.

Opintovapaalaki 4 §:

”Työntekijän, jonka päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan yhdessä tai useammassa jaksossa on kestänyt yhteensä vähintään vuoden, on jäljempänä säädetyin rajoituksin oikeus saada opintovapaata saman työnantajan palveluksessa viiden vuoden aikana yhteensä enintään kaksi vuotta. Samoin työntekijällä on oikeus yhteensä enintään viiden päivän kestävään opintovapaaseen, jos päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan yhdessä tai useammassa jaksossa on kestänyt vähintään kolme kuukautta.”

Opintovapaalakiin perustuva rajoituslauseke liittyy tilanteeseen, jossa opintovapaan ajankohta tuottaa tuntuva haittaa työnantajan harjoittamalle toiminnalle tai edellisestä opintovapaasta on alle kuusi kuukautta aikaa (Opintovapaalaki 8 §).

Kirkkojärjestys 8 luku 9 §:

”Jollei hallinto- tai johtosäännössä taikka työjärjestyksessä toisin määrätä:

...

3) kirkkoherra myöntää vuosiloman ja vapaa-ajan sekä enintään kahden kuukauden pituisen virkavapaan seurakunnan papin viran haltijalle;

4) tuomiokapituli myöntää:

...

b) yli kahden kuukauden virkavapaan seurakunnan muulle papin viran haltijalle;...”

Kirkkojärjestys 8 luku 10 § 1 mom.:

”Jos seurakunnan papin viran haltija pyytää virkavapaata kahta kuukautta pitemmäksi ajaksi muun kuin sairauden tai perhevapaan vuoksi, hänen on liitettävä hakemukseensa kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston lausunto.”

Kirkkoherra on keskustellut pastori Kati Rannanmaan kanssa mahdollisen kappalaisen viransijaisuuden hoitamisesta Merja Saarijoutsin virkavapaan aikana. Kati Rannanmaa on ilmoittanut olevansa käytettävissä ko. sijaisuuteen. Myös pastori Mirva Romppanen on ilmaissut kiinnostuksensa vastaavasti pastori Rannanmaan sijaisuuden hoitamiseen.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto keskustelee pastori Merja Saarijoutsin virkavapaahakemuksesta (opintovapaa) ajalle 1.9.2024–31.3.2025 ja antaa siitä lausunnon Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto puoltaa pastori Merja Saarijoutsin virkavapaata opintovapaan ajaksi ajalle 1.9.2024–31.3.2025.

KAPPALAISEN VIRANSIJAISSUUS: VIRANHOITOMÄÄRÄYKSEN PYYTÄMINEN PASTORI KATI RANNANMAALLE

Kn 35 § Pastori Kati Rannanmaa on ilmoittanut olevansa käytettävissä Liperin seurakunnan kappalaisen viransijaisuuden hoitamiseen, mikäli tuomiokapituli myöntää pastori Merja Saarijoutsille opintovapaata ajalle 1.9.2024–31.3.2025.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Jos Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli myöntää pastori Merja Saarijoutsille opintovapaata ajalle 1.9.2024–31.3.2025, kirkkoneuvosto pyytää tuomiokapitulilta viranhoitomääräystä pastori Kati Rannanmaalle Liperin seurakunnan kappalaisen viran hoitamiseen virkavapaana omasta virastaan 1.9.2024–31.3.2025.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

SEURAKUNTAPASTORIN VIRANSIJAISUUS: VIRANHOITOMÄÄRÄYKSEN PYYTÄMINEN PASTORI MIRVA ROMPPASELLE

Kn 36 § Pastori Mirva Romppanen on ilmaissut kiinnostuksensa hoitaa pastori Kati Rannanmaan viransijaisuutta, mikäli tuomiokapituli myöntää pastori Merja Saarijoutsille opintovapaata ajalle 1.9.2024–31.3.2025 ja antaa Liperin seurakunnan III seurakuntapastorille, pastori Kati Rannanmaalle viranhoitomääräyksen edellä mainitulle ajalle kappalaisen viran viransijaiseksi.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Jos Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli myöntää pastori Merja Saarijoutsille opintovapaata kappalaisen virasta ajalle 1.9.2024–31.3.2025 ja pastori Kati Rannanmaalle viranhoitomääräyksen Liperin seurakunnan kappalaisen viransijaisuuteen samalle ajalle, kirkkoneuvosto pyytää tuomiokapitulilta pastori Mirva Romppaselle viranhoitomääräystä hoitamaan Liperin seurakunnan III seurakuntapastorin viransijaisuutta ajalle 1.9.2024–31.3.2025.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

LOMAJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kn 37 § Lomanmääräytymisvuoden 1.4.2023–31.3.2024 aikana ansaitut vuosilomat on koottu liitteeseen 3.

Lomarahaa on voitu vaihtaa kirkon sopimuslalla vapaaksi 1.4.2014 lukien. Lomarahan vaihtaminen perustuu työntekijän ja työnantajan väliseen sopimukseen.

PÄÄTÖSEHDOTUS (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto vahvistaa lomajärjestyksen ja lomarahavapaiden määrän liitteen 3 mukaisesti.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

**TARJOUS HEINÄVEDEN KIRKON SPRINKLERIJÄRJESTELMÄN ENNAK-
KOLAUKAISUVENTTIILISTÄ JA LAUSUNTO VENTTIILIN HANKINNASTA**

Kn 38 § Firecon Oy on tehnyt tarjouksen Heinäveden kirkon automaattisen sammutusjärjestelmän ennakkolaukaisuventtiilistä.

Tarjoajan mukaan ennakkolaukaisujärjestelmällä voitaisiin minimoida riski aiheuttomille järjestelmän aktivoitumisille ja sen aiheuttamille vesivahingoille.

Tarjous on liitteenä 4.

Helge Leskinen on hoitanut sprinklerijärjestelmän olennaisinta osaa eli pumppaamoja vuodesta 1996 lähtien. Hänen lausuntonsa sprinklerijärjestelmän historiasta ja käyttökokemuksista, luotettavuudesta, Fireconin tarjoamasta ratkaisusta ja vaihtoehtoista on liitteenä 5.

PÄÄTÖSEHDOTUS (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto merkitsee Fireconin tarjouksen ja Helge Leskisen lausunnon tiedoksi ja toteaa, että ennakkolaukaisuventtiiliä ei hankita.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

ILMOITUSASIAT JA MUUT ASIAT

Kn 39 § Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:

10 § Vuosiloman myöntäminen varhaiskasvatuksen ohjaaja Outi Topille ajalle 2.–7.4.2024

11 § Vuosiloman myöntäminen kanttori Markus Ratilaiselle ajalle 10.–14.4.2024

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset:

10 § Vuosiloman myöntäminen seurakuntamestari Arttu Kinnuselle ajalle 26.2.–3.3.2024

11 § Vuosiloman myöntäminen seurakuntamestari Tatu Anttilaiselle ajalle 19.–24.3.2024

12 § Vuosiloman myöntäminen emäntä-siivooja Miia-Mari Tiilikaiselle ajalle 19.–24.3.2024

13 § Vuosiloman myöntäminen talonmies-siivooja Kirsi Kohvakalle ajalle 25.3.–7.4.2024

14 § Lomarahavapaan ja säästövapaan myöntäminen seurakuntamestari Esa Karttuselle ajalle 1.–14.4.2024

15 § Vuosiloman myöntäminen seurakuntamestari Matti Leppäselle ajalle 3.–14.4.2024

16 § Vuosiloman myöntäminen talonmies-siivooja Esko Hyttiselle ajalle 17.–28.4.2024

17 § Päätös maksuvapautuksesta

18 § Työvapaan myöntäminen lastenohjaaja Soili Pitkäselle ajalle 13.1.–1.3.2024

19 § Vuosiloman myöntäminen seurakuntamestari Tatu Anttilaiselle ajalle 29.4.–6.5.2024

20 § Päätös hautausmaiden kesätyöntekijöiden valinnasta kesälle 2024

* Kirkkohallituksen täysistunnon päätös 16.4.2024 (47 §) Avustukset kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon ja kirkon keskusrahaston korjausavustukset 2024:

- Liperin kirkon esteettömyyden parantamiseen myönnetty kirkon keskusrahaston korjausavustus suunnitteluun 12 100 € (avustusprosentti 50 %) ja korjaustöihin 46 700 € (avustusprosentti 14 %).

- Heinäveden kirkon ulkopuoliseen kunnostukseen ja maalaukseen myönnetty avustus kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon suunnitteluun 6 000 € (avustusprosentti 50 %) ja ulkopuoliseen kunnostukseen ja maalaukseen 908 100 € (avustusprosentti 64 %).

* Heinäveden kunnanhallituksen ja kirkkoneuvoston palaveri 6.5.2024 klo 14 Heinäveden kunnanvirastolla.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi ja toteaa, ettei se käytä siirto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kn 40 § Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.37. Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liperin seurakunta
Kirkkoneuvosto
25.4.2024 31–40 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 31–36, 38–40

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 37

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuinmessä. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveysterveyst);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Liperin seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite: Pappilantie 1, 83100 Liperi

Postiosoite: Pappilantie 1, 83100 Liperi
Sähköposti: liperi.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 37

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Liperin seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pappilantie 1, 83100 Liperi
Postiosoite: Pappilantie 1, 83100 Liperi
Sähköposti: liperi.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jole ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- *valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen*
- *selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta*
- *asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.*

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

TARJOUS
 Automaattisen sammutusjärjestelmän
 vesivahingon
 ehkäisyjärjestelmä/ennakkolaukaisuventtiili
 + asennukset

Liperin seurakunta
Heinäveden kirkko

Harri Nousiainen
harri.nousiainen@evl.fi
 040-518 7777

Automaattisen sammutusjärjestelmän muutos: Ennakkolaukaisuventtiili

Rivi	Tuotenumero	Tuotenimi	Määrä	Hinta/kpl	Ale %	Summa
1		Ennakkolaukaisuventtiili kokoonpantuna	1	9240,00	15,00	7854,00
2		Laukaisukeskus	1	1350,00	15,00	1147,50
3		Virtalähde	1	393,00	15,00	334,05
5		Asennustarvikkeet (Putket, kannakkeet, putkitarvikkeet,...)	1	3000,00	15,00	2550,00
6		Työ- & matkatunnit, Kilometrit, Päivärahat, Huoltoautot, Majoitukset	1	10510,00		10510,00
7		Alihankinta (hitsaus + sähkötyöt)	1	3500,00		3500,00
SUMMA (EUR)						25 895,55

		Työnjohto				
8		Työ- & matkatunnit, Kilometrit, Päivärahat	1	4875,00		4875,00
SUMMA (EUR)						4 875,00

TARJOUS

Automaattisen sammutusjärjestelmän
vesivahingon
ehkäisyjärjestelmä/ennakkolaukaisuventtiili
+ asennukset

		Suunnittelu			
9		Työ- & matkatunnit, Kilometrit, Päivärahat, Loppudokumentaatio	1	3063,00	3063,00
SUMMA (EUR)					3 063,00
KOKONAISSUMMA (EUR)					33 833,55

Tarjous sisältää uusinnassa tarvittavat osat, sekä asennustyöt kuluineen.

Uusintaurakassa tarvittavat telineet ovat asiakkaan vastuulla.

Järjesetelyt, jotta työ päästään esteettä ja turvallisesti suorittamaan, ovat tilaajan vastuulla.

Kohteen paloilmoitinjärjestelmän hoitajat vastaavat paloilmoitinjärjestelmästä sammutusjärjestelmän testien ja huoltojen aikana.

Tämä tarjous sisältää laskelman, joka on arvio kustannuksista. Kustannusarvio perustuu saatuihin tietoihin ja muutokset ovat mahdollisia ilman ennakkoilmoitusta. Tarjouksen hyväksyminen sitoo vain, kun kirjallinen tilaus on vastaanotettu.

Sisäasiainministeriön asetuksen N:o SM-1999-967/Tu-33 20§ mukaisesti, sammutusjärjestelmille huolto ja kunnossapitotöitä tekevien henkilöiden tulee olla ammattitaitoisia ja heillä tulee olla tarvittavat tiedot.

Lain mukaan (Sisäministeriön asetus automaattisista sammutuslaitteistoista N:o SM-1999-967/Tu-33) rakennuksen omistaja ja haltija on velvollinen huolehtimaan, että järjestelmä pidetään toimintakunnossa, sekä huolletaan ja tarkastetaan riittävän usein.

Hinnat alv 0%.

Maksuerät 20%, tilauksen yhteydessä
20%, kun työt aloitetaan
60%, kun asennustyöt on tehty

FIRECON GROUP OY

LAHTI
Tupalankatu 6
15680 LAHTI
FAX 020 7434 881

Vaihde 020 7434 888 Kotipaikka: Lahti

www.firecon.fi

Y-tunnus:2329583-3

26.2.2024



TARJOUS
Automaattisen sammutusjärjestelmän
vesivahingon
ehkäisyjärjestelmä/ennakkolaukaisuventtiili
+ asennukset

Voimassaolo 2 kk
Toimitusaika Sovitaan erikseen
Tiedustelut Pekka Perttu 040-5428354

Toivomme tarjouksen soveltuvan Teille ja johtavan yhteistyöhön
kanssamme.

Ystävällisin terveisin

Firecon Group Oy
Pekka Perttu

FIRECON GROUP OY

LAHTI
Tupalankatu 6
15680 LAHTI
FAX 020 7434 881

Vaihde 020 7434 888 Kotipaikka: Lahti

www.firecon.fi

Y-tunnus:2329583-3

HEINÄVEDEN KIRKON SPRINKLERLAITTEET

MIKSI SPRINKLERLAITTEET

Sprinklerlaitteiden tehtävä on estää eri syistä syttyvien palojen aiheuttamat vahingot. Koska palokunta ei koskaan voi saapua palopaikalle riittävän nopeasti, sprinklerilaitteisto auttaa alkusammutuksessa ja palonhillinnässä.

HISTORIAA JA KÄYTTÖKOKEMUKSIA:

Heinäveden kirkkoon asennettiin sprinklerilaitteisto puolivälissä 1980 lukua. Allekirjoittanut on hoitanut sprinklerin olennaisinta osaa eli pumppaamoa, jonka aloitin vuonna 1996. sen jälkeen on tapahtunut kaksi "haamulaukeamista" niin, että vettä on pumpattu putkistoon ja hälytys mennyt palokunnalle, joka saavuttuaan paikalle on todennut, ettei paloa ole. Ensimmäinen kerta sattui päivä sen jälkeen, kun yritysTEOLLISUUSSEPÄT suoritti koelaukaisun ja kuivahälytysventtiilin huollon. Huolto tehtiin tottakai em. yrityksen toimesta uudelleen. Seuraava, vesivahinkoon johtanut järjestelmän laukeaminen tapahtui talvella pakkasten aikaan ja putkisto täyttyi vedellä. Siinä vaiheessa paikalle saapuneilla palomiehillä ei ollut selkeitä toimintaohjeita, kuinka lisävahinkojen, eli putkien tyhjentäminen jäätymisen estämiseksi olisi toimittava. Valitettavasti silloinen seurakuntamestari Osmo Koikkalainen oli lomalla, joten häntä ei tavoitettu välittömästi ja putkiston tyhjentäminen viivästyi. Sen vuoksi yhteen kirkon tornin tyhjennysputkeen jäänyt vesi jäättyi. Uudelleen valmiustilaan saatettu laitteisto laukesi uudelleen, kun ilman lauhtuessa jää halkaisi putken wc- tilojen yllä ja aiheutti vesivahingon. Viimeisin ja laajan vesivahingon aiheutti sprinklersuuttimen lämpöreagoivan lasiampullin rikkoutuminen tuntemattomasta syystä.

SPRINKLERJÄRJESTELMÄN LUOTETTAVUUS.

Kirkon sprinklerjärjestelmän "sydän" on niisanottu kuivahälytysventtiili. Se antaa luvan pumpata vettä kovalla paineella putkistoon, jonka haarojen päissä ovat suuttimet josta vesi ohjautuu palokohteeseen. Kuivahälytysventtiili on lähes "idoottivarma" hyvin huollettuna yksinkertaisen rakenteensa ja toimintatapansa vuoksi. Sprinklerputkistossa on ilmanpaine, joka on suunnilleen sama kuin auton renkaissa ja sen muutosta venttiili seuraa. Jos paine äkillisesti laskee, mikä voi käytännössä johtua vain sprinklersuuttimen rikkoutumisesta, kuten nyt valitettavasti tässä viimeisessä tapauksessa kävi, niin venttiili toimi ja käynnisti pumpun. Tällaiset tapaukset ovat kuitenkin äärimmäisen harvinaisia.

SUOMEN PELASTUSALAN keskusjärjestö SPEK seuraa automaattisten sammutusjärjestelmien toimintaa Suomessa.

Todetaan, että sprinklerien aiheuttamat vesivahingot ovat vain murto-osa siitä, mitä todellinen tulipalo aiheuttaa.

Suomessa on noin 12 - 13000 automaattista vesisammutusjärjestelmää, eli sprinkleriä. Näissä laitteistoissa on liki 20 000 000 suutinta, siis kaksikymmentä miljoonaa. Häiriötoimintoja näissä järjestelmissä ilmenee vuodessa noi 300, joista vain harva aiheuttaa vesivahingon.

Voidaan siis sanoa, että Heinäveden kirkkoa on kohdannut negatiivinen lottovoitto launneen sprinklersuuttimen muodossa.

Yhdysvaltalaisen sprinklerjärjestelmiin erikoistunut vakuutusyhtiö FM Global on tilastoinut, että viallisen suuttimen aiheuttama vuotoriski on yksi tapaus 16 miljoonaa suutinta kohti.

Sprinklerjärjestelmiä ja laitteistoja on kuitenkin hyvin monenlaisia. Mainittakoon, että kun esimerkiksi Heinäveden kirkon sprinklerputkistossa on vain noin 2,5 - 3 barin paine, niin sumutusperiaatteilla toimivissa sprinklerjärjestelmissä paine on kymmenkertainen. Eli suuttimet kestävät huomattavasti kovempaa painetta.

Rautalammin puukirkossa sattui alkuvuodesta vesivahinko. Siellä on juuri käytössä korkeapaineinen yli 25 barin sumutusjärjestelmä, jonka tehtävä ei ole sammuttaa paloa, vaan pienentää palon lämpöenergiaa ja hidastaa palon etenemistä. Sution mukaan, yksi järjestelmän suutin laukesi. Onneksi vahinko tapahtui lämmitetyssä teknisessä tilassa.

Porvoon pikkukirkon viime marraskuinen vesivahinko johtui ns. valelujärjestelmän laukeamisesta ja sakastin päällä ollut putkiliitos oli huonon ripustuksen takia rikkoutunut, josta vesi pääsi valumaan tiloihin. Valelujärjestelmä on otettu käyttöön Porvoon tuomiokirkon tuhopolton jälkeen kummassakin kirkossa.

Valelujärjestelmässä ei ole painetta, vaan vesi pumpataan putkistoihin sähköisen hälytysjärjestelmän ohjaamana.

Suurin osa sprinklerjärjestelmien vesivahingoista johtuu aivan muista syistä, kuin itseään launneista suuttimista. Vahingossa suuttimiin kohdistuneista iskuista, törmäyksistä, ilkivallasta ja jopa huonoista asennuksista.

Lehtiuutisista tulee helposti käsitys, että sprinklerit ovat suorastaan vaarallisia. Toimittajien "kompetenssi" ja kiire julkaista uutinen ei useinkaan riitä selvittämään, mitä todella tapahtui.

FIRECONIN TARJOAMA RATKAISU

Nykyisen kuivahälytysventtiilin tilalle tulisi ns. ennakkolaukaisuventtiili, jota ohjaisi erillinen laukaisukeskus paloilmamaisimelta tulevan kosketintiedon mukaan. Tällä muutoksella estettäisiin suuttimen rikkoutumisesta aiheutuva vesivahinko ja mahdolliset haamulaukeamiset.

Laitteisto on kuitenkin paljon monimutkaisempi nykyiseen verrattuna ja todennäköisesti (allekirjoittaneen mielipiteenä) aiheuttaisi huollon tarpeen ja laajuuden lisääntymistä.

Tällaista ennakkolaukaisujärjestelmää käytetään yleensä kohteissa, joissa pienikin vesivahinko aiheuttaa peruuttamatonta tuhoa kuten arvokkaat arkistot, museot jne.

VAIHTOEHDOT

Edetään FIRECON:in tarjouksen mukaisesti jolloin asia on sillä selvä.

Jatketaan entisellä laitteistolla seuraavasti:

Vaihdetaan uudet sprinklersuuttimet.

Vuosittaiset koelaukaisut ja kuivahälytysventtiilin huollot alkukesästä samalla varmistaen, että hälytykset toimivat.

Kirkon torniosassa sijaitseviin kondenssivesisäiliöihin asennetaan kiinteät tyhjennysputket

Talviaikaan mahdollisen palohälytyksen varmistuttua haamulaukeamiseksi paikalle

tulleet palohenkilöt aloittavat putkiston tyhjennyksen vahinkojen estämiseksi. Tästä on ollut jo ohjeistusta mm. tyhjennysventtiilien sijainnista.
Varsinaisen pumppauslaitteiston toiminnan ylläpitoa jatketaan kuten ennenkin - kummassakin valintatapauksessa.

LISÄKSI KUIVAHÄLYTYSVENTTIILLISTÄ

Vaikka nykyinen laitteisto onkin lähes 40 vuotta vanha, se on edelleenkin yhtä toimintavarma. Siinä ei ole oikeastaan lainkaan kuluvia osia ja huolloksi riittää useimmiten vain puhdistus ja joskus tiivisteiden vaihto.
Paineilmakompressori on juuri vaihdettu ja lähes huoltovapaa. Sen toimintaa seuraa viestien kautta, kuten pumpun ohjauskeskuksen ja oheislaitteiden toimintaa myös.

Helge Leskinen